



Handbuch Domain Verwaltung

Inhaltsverzeichnis

Einleitung.....	3
Schnelleinstieg.....	4
Webinterface.....	5
Einführung: Domain, Kontakte, Nameserver, DNSSEC.....	5
Domains.....	6
Domains bearbeiten.....	6
Domain registrieren.....	7
Domain transferieren.....	15
Domain bearbeiten.....	18
Kontaktdaten ändern über Domain bearbeiten.....	21
Domain schützen.....	26
Domain Info.....	28
Domain Liste.....	30
Domain löschen.....	35
Auftrag auf Termin setzen.....	37
Domain Sonderaufträge.....	38
Domainbearbeitung im Expertenmodus.....	41
Mit Vorlagen arbeiten.....	44
Eigene NS und DNSSEC.....	51
Kontakte.....	52
Kontakt registrieren.....	54
Kontakt bearbeiten.....	59
Kontakt Info.....	62
Kontakt Liste.....	64
Kontakt löschen.....	67
TLD abhängige Besonderheiten.....	69
Kontaktbearbeitung im Expertenmodus.....	73
Mit Vorlagen arbeiten.....	74
Nameservice.....	81
Zonenbearbeitung.....	83
IPv4 oder IPv6-Eintrag.....	84
MX-Eintrag.....	86
CNAME-Eintrag.....	89
Einträge entfernen.....	91
HTTP Weiterleitung einrichten.....	97

HTTP Weiterleitung entfernen.....	99
Zoneninfo.....	101
Zonenliste.....	103
Zonenbearbeitung im Expertenmodus.....	104
Mit Vorlagen arbeiten.....	112
Reports.....	118
Transaktionen.....	118
Reports Domains.....	122
Reports Kontakte.....	123
Reports Zonen.....	123
API.....	124
Einführung.....	124
Transport.....	124
HTTP-POST.....	124
Email.....	125
Ablauf.....	125
Beispielauftrag.....	125
Auftragsbearbeitung und -referenzierung.....	126
Rückmeldungen.....	128
Domains bearbeiten.....	131
Domain Sonderaufträge.....	135
Kontakte bearbeiten.....	135
Zonen bearbeiten.....	138
Eigene NS.....	143
DNSSEC.....	143
TSIG.....	143
Zone Refresh.....	144
Verschiedenes.....	145
Direktlinks.....	145
Einzelaufträge.....	145
Reports.....	147
Passwort ändern.....	148
Passwort Reset auslösen.....	149
Zwei-Faktor-Login aktivieren.....	150
Datenschutz.....	152
Nameservice Einstellungen.....	153
IRTP OptOut.....	154
Zeichenerklärung.....	156
Feedback Formular.....	157

Einleitung

Für die Verwaltung Ihrer Domains wurden Ihnen vom Global Village Support Zugangsdaten mitgeteilt. Rufen Sie das Webfrontend unter <https://domreg.global-village.de> auf, geben Benutzernamen, Passwort und ggf. 2 Faktor Login Code ein und klicken auf „Einloggen“:

The screenshot shows the login interface of the Global Village domain registration system. At the top left is the logo with the text "GLOBAL VILLAGE". To its right is the slogan "...und die Welt wird zur Nachbarschaft." Below the slogan, it says "Sie sind nicht eingeloggt". On the left side, there is a vertical navigation menu with items: HOME, DOMAINS, KONTAKTE, NAMESERVICE, and REPORTS. The main login area contains the following fields and elements:

- Benutzer:** Input field containing "mustermann".
- Passwort:** Input field with masked characters "*****".
- 2 Faktor Login Code:** Input field, with a note above it: "Nur falls Sie 2 Faktor Login aktiviert haben".
- Buttons:** A link "Passwort vergessen?" and a prominent "Einloggen" button.

Während alle Funktionen im Webfrontend auf Deutsch und Englisch ausgelegt sind, beschränkt sich diese Anleitung auf die deutsche Fassung. Zum Umschalten der Sprache klicken Sie rechts oben auf das entsprechende Flaggensymbol:

The screenshot shows the home page of the Global Village domain registration system after a successful login. At the top, it says "Sie sind eingeloggt als 'mustermann' und Sie sind hier: Home". On the right side, there is a language selection icon showing the flags of the UK and Germany. Below this, there are three main navigation buttons:

- DOMAIN REGISTRIEREN:** "Prüfen Sie hier, ob der Wunschname"
- DOMAIN UND WHOIS:** "Sie können Ihre Adresse, Email und"
- IHRE DOMAINS:** "Eine sortier- und durchsuchbare Liste"

Wenn Sie neuer Global Village Kunde sind und schnelle Hilfe benötigen, finden Sie die für den Anfang wichtigsten Fragen und Antworten im Abschnitt → [Schnelleinstieg](#). Die verschiedenen Auftragsarten für → [Domains](#), → [Kontakte](#) oder → [Nameservice](#) werden in eigenen Kapiteln beschrieben. Im Abschnitt → [Reports](#) erfahren Sie, wie Sie den Überblick über Ihre Aufträge behalten und Listen Ihrer Domains, Kontakt Handles oder Zonen abrufen können. Unterstützt werden Sie dabei von Filter-, Such- und Export-Funktionen.

Nach dem Absenden von Aufträgen wird das Ergebnis zeitnah im Browser dargestellt und Sie erhalten an die von Ihnen gewählte Email-Adresse eine automatische Benachrichtigung vom Domain Robot.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Schnelleinstieg

Wie kann ich meine Domain auf eine bestehende Webseite weiterleiten? → [HTTP Weiterleitung](#)

Wie kann ich meine Domain auf eine IP-Adresse zeigen lassen? → [IPv4 oder IPv6-Eintrag](#)

Wie kann ich für meine Domain einen MX-Eintrag setzen? → [MX-Eintrag](#)

Wie kann ich einen CNAME-Eintrag für meine Domain setzen? → [CNAME-Eintrag](#)

Wie kann ich eine Subdomain anlegen? Abhängig von der Art der Nutzung können Sie einen
→ [IPv4 oder IPv6-Eintrag](#) oder einen → [CNAME-Eintrag](#) setzen.

Wie kann ich meine Kontaktdaten zur Domain ändern? → [Kontakt bearbeiten](#)

Wie kann ich mir eine Liste meiner Kontakt Handles anzeigen lassen? → [Kontakt Liste](#)

Wie kann ich meine Domain bearbeiten (Kontakte, Authinfo oder Nameserver ändern)?
→ [Domain bearbeiten](#)

Wie kann ich eine neue Domain registrieren? → [Domain registrieren](#)

Wie kann ich eine Domain zu Global Village transferieren? → [Domain Transfer](#)

Wie kann ich eine Übersicht meiner Domains abrufen? → [Domain Liste](#)

Wie kann ich die Authinfo meiner Domain abfragen? → [Domain Info](#)

Wie kann ich einen Auftrag für einen späteren Zeitpunkt vormerken? → [Auftrag auf Termin setzen](#)

Ich habe mein Passwort vergessen. Wie gelange ich an ein Neues? → [Passwort Reset auslösen](#)

Ich möchte für meinen Zugang den Zwei-Faktor-Login aktivieren → [Zwei-Faktor-Login aktivieren](#)

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Webinterface

Einführung: Domain, Kontakte, Nameserver, DNSSEC

Jede **Domain** gehört zu einer Top Level Domain (TLD, der Teil rechts des Punktes, z.B. .de, .com, .info). TLDs mit zwei Buchstaben sind Country Code TLDs bzw. ccTLDs und werden vom entsprechenden Land betreut. Alle anderen sind Generic TLDs bzw. gTLDs, die von privatwirtschaftlichen Registries verwaltet werden. Verschiedene Registries können verschiedene Registrierungsvoraussetzungen haben. Üblicherweise hat eine Domain Kontakt Handles, einen Authinfo Code und Nameserver (DNS).

Kontakt Handles stehen für Adressdaten. Die beiden wichtigsten Typen sind: Registrant (der Inhaber der Domain) und Admin (der Administrator handelt im Auftrag des Besitzers). **Bei .de- Domains ist der Admin weggefallen.**

Wenn Sie schon Kontakt Handles für eine Registry haben, können Sie diese direkt verwenden. Wenn nicht, benutzen Sie bitte den „Kontakt hinzufügen“-Knopf und geben Sie die Adressdaten ein. Bitte beachten Sie, dass die Daten öffentlich abrufbar sind!

Die **Nameserver** sind die technische Grundlage jeder Domain. Sie übersetzen Namen in IP-Adressen. Eine Domain braucht mindestens zwei unabhängige Nameserver um zu funktionieren. Dabei übernimmt ein Nameserver die Rolle als „Primary DNS“. Dort liegen die originären Daten einer Zone. Ein oder mehrere „Secondary DNS“ vervollständigen das Nameserver-Set. Mittels Zonentransfer werden die Zonendaten zwischen Primary und Secondary DNS synchronisiert. Sie können unsere Nameserver oder Ihre eigenen Nameserver verwenden. Global Village bietet die Nutzung der Standard-NS ohne Aufpreis an. Gegen einen Nameservice Aufschlag können auch IronDNS U.S. Nameserver oder IronDNS Premium Nameserver genutzt werden. Letztere fungieren als Anycast Nameserver und können zu deutlich verkürzten Antwortzeiten führen. Bei einigen TLDs ist es möglich, keine Nameserver anzugeben.

Herkömmlicher Nameservice ist prinzipbedingt anfällig für Verfälschungen. Es ist bereits mit moderatem Aufwand möglich, gefälschte IP-Adressen in Umlauf zu bringen und so Besucherströme auf unerwünschte Seiten umzulenken („Cache Poisoning“).

Als Gegenmaßnahme bietet sich **DNSSEC** an, das Nameservice-Antworten mit digitalen Unterschriften versieht, ähnlich wie man es von SSL-Zertifikaten für Webseiten oder PGP kennt. War DNSSEC bisher mit einem gewissen technischen Aufwand verbunden, haben wir die Nutzung für unsere Standard- und Premium-Nameserver radikal vereinfacht. Es reicht, im Webinterface den Haken bei DNSSEC zu setzen bzw. in einem Auftrag über unsere API die Angabe von „dnssec.enable: 1“. Um die Details (KSK- und ZSK-Schlüsselerstellung, Hinterlegen des DS bei der Registry, Key Rollover, Signaturen) kümmert sich unser System. Wenn Sie DNSSEC auf Ihren eigenen Nameservern nutzen möchten, benötigen Sie den Key Signing Key und den entsprechenden Algorithmus, um Ihre Domains über unser → [Webinterface](#) oder per → [API](#) zur verwalten. Damit die Daten zwischen den Nameservern sicher übertragen werden können, werden sie per

TSIG signiert. TSIG können Sie auch verwenden, wenn Sie unsere Nameserver als Secondaries benutzen.

Der **Authinfo Code** ist ein Passwort, das Ihre Domain vor unberechtigten Transfers schützt.

IDN-Domainnamen (Domainnamen mit Umlauten oder in anderen Skripten, beispielsweise kyrillisch) werden vom Webinterface unterstützt.

Die Domainverwaltung kennt zwei Modi. Bei der Voreinstellung „**Express**“ werden nicht alle Informationen zur Domain angezeigt. Mit dieser Einstellung verwenden Sie unser Kontakt Handle für Tech und Billing. Wenn Sie die Standard-NS verwenden, wird bei der Neuregistrierung einer Domain automatisch DNSSEC aktiviert, sofern es von der Registry unterstützt wird. Bei der Bearbeitung einer bereits existierenden Domain wird der DNSSEC Status nicht verändert. Ein Authinfo Code wird im Express Modus ebenfalls nicht angezeigt. Es sei denn, Sie möchten eine Domain transferieren.

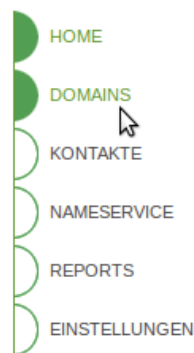
In der Einstellung „**Experte**“ können Sie eigene Handles für die beiden Kontakte Tech und Billing verwenden. Der DNSSEC Status wird angezeigt und Sie können DNSSEC bei Bedarf ein- oder ausschalten. Die Authinfo kann bearbeitet werden und Sie können direkt im Domain Formular IP-Adressen für www, ftp und mail angeben. Weitere Infos und Beispiele dazu finden Sie im Abschnitt → [Domainbearbeitung im Expertenmodus](#).

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domains

Domains bearbeiten

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“:



Sie möchten eine neue Domain registrieren: → [Domain registrieren](#)

Sie möchten eine Domain von einem anderen Provider zu Global Village hin transferieren:
→ [Domain transferieren](#)

Sie möchten die Domaindaten bearbeiten: → [Domain bearbeiten](#)

Sie möchte eine Domain vor unbeabsichtigten Änderungen schützen (Registrar-Lock):
→ [Domain schützen](#)

Sie möchten die Informationen über Ihre Domaindaten inklusive Kontakt Handles, Authinfo und Nameserver abfragen: → [Domain Info](#)

Sie möchten eine Auflistung aller Domains in Ihrem Account: → [Domain Liste](#)

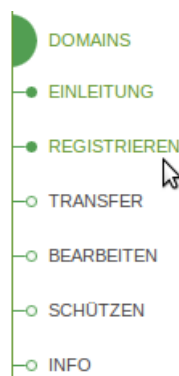
Sie möchten eine Domain löschen. Bitte beachten Sie, dass die Domain danach von einem Dritten registriert werden kann oder eine erhöhte Gebühr für die Wiederherstellung anfällt:
→ [Domain löschen](#)

Sie möchten eine Domain in Transit geben: → [Domain Sonderaufträge](#)

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domain registrieren

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Registrieren“:



Geben Sie den Namen der Domain ein und klicken Sie auf „Weiter“:



Domain Create

Name der Domain

Pflichtfelder sind bei vielen TLDs die beiden Kontakte „Registrant“ und „Admin Kontakt“. Bei .de-Domains ist der Admin weggefallen. Wenn Sie über kein Kontakt Handle für die TLD .info verfügen, können Sie es an dieser Stelle beauftragen. Dazu klicken Sie auf „Neuer Kontakt“:



Domain Create

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Kontakte

Registrant *

Admin Kontakt *

Nameserver Standard-NS benutzen
 IronDNS U.S. benutzen
 eigene NS benutzen
 keine NS

HTTP Weiterleitung

Ein Kontaktformular legt sich über das Domainformular. Tragen Sie Ihre Kontaktdaten bei allen mit einem Stern „*“ markierten Pflichtfeldern ein. Sie möchten das neue Kontakt Handle für Registrant und Admin-Kontakt verwenden. Dazu setzen Sie unten die Häkchen entsprechend dem Verwendungszweck und klicken auf „OK“:

Modus		<input checked="" type="radio"/> Express <input type="radio"/> Experte
Ihre Referenz	?	<input type="text"/>
Name *	?	<input type="text" value="Domain Admin"/>
Organisation	?	<input type="text" value="Mustermann GmbH"/>
Straße 1 *	?	<input type="text" value="Schnellweg 1"/> +
PLZ *	?	<input type="text" value="12345"/>
Stadt *	?	<input type="text" value="Musterstadt"/>
Bundesland	?	<input type="text" value="DE"/>
Land *	?	<input type="text" value="DE"/>
Telefon *	?	<input type="text" value="+49.123456780"/>
Fax	?	<input type="text" value="+49.123456789"/>
Email *	?	<input type="text" value="maxmustermann@kke.de"/>
Diesen Kontakt benutzen als		<input checked="" type="checkbox"/> contact.owner <input checked="" type="checkbox"/> contact.admin <input type="checkbox"/> contact.tech <input type="checkbox"/> contact.billing
		<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Abbruch"/>

Anschließend steht in den Feldern Registrant und Admin-Kontakt „AUTO-1 ...“. Dies dient als Referenz zu dem Kontakt, den Sie soeben über das Kontaktformular neu angelegt haben.

In der Voreinstellung sind die Standard-NS (von Global Village) ausgewählt und Sie können bei Bedarf ein Weiterleitungsziel für die Domain eintragen:

Nameserver	?	<input checked="" type="radio"/> Standard-NS benutzen <input type="radio"/> IronDNS U.S. benutzen <input type="radio"/> eigene NS benutzen <input type="radio"/> keine NS
HTTP Weiterleitung	?	<input type="text" value="http://www.existingsite.com"/>
		<input type="button" value="Weiter"/>

Falls Sie IronDNS U.S. Nameserver verwenden möchten, wird ein Nameservice Zuschlag von 6 € / Jahr erhoben:

Nameserver	?	<input type="radio"/> Standard-NS benutzen
		<input checked="" type="radio"/> IronDNS U.S. benutzen
		<input type="radio"/> eigene NS benutzen
		<input type="radio"/> keine NS
HTTP Weiterleitung	?	<input type="text" value="http://www.existingsite.com"/>
Nameservice Zuschlag	?	6 € / Jahr
<input type="button" value="Weiter"/>		

Global Village bietet auch IronDNS Premium Nameserver an. Diese weltweit verteilten Nameserver fungieren als Anycast Nameserver. Dabei werden Anfragen zum jeweils nächstgelegenen Nameserver geroutet, was zu deutlich verkürzten Antwortzeiten führt:

Nameserver	?	<input type="radio"/> Standard-NS benutzen
		<input checked="" type="radio"/> IronDNS Premium benutzen
		<input type="radio"/> IronDNS U.S. benutzen
		<input type="radio"/> eigene NS benutzen
		<input type="radio"/> keine NS
HTTP Weiterleitung	?	<input type="text" value="http://www.existingsite.com"/>
<input type="button" value="Weiter"/>		

Sie können auch eigene Nameserver verwenden. Tragen Sie die Namen der DNS ein und erweitern Sie über den Plus-Knopf das Formular um weitere Zeilen, wenn Sie mehr als 2 DNS verwenden:

Nameserver	?	<input type="radio"/> Standard-NS benutzen
		<input type="radio"/> IronDNS U.S. benutzen
		<input checked="" type="radio"/> eigene NS benutzen
		<input type="radio"/> keine NS
DNS Name 1 *	?	<input type="text"/> <input style="float: right;" type="button" value="+"/>
DNS Name 2 *		<input type="text"/>
<input type="button" value="Weiter"/>		

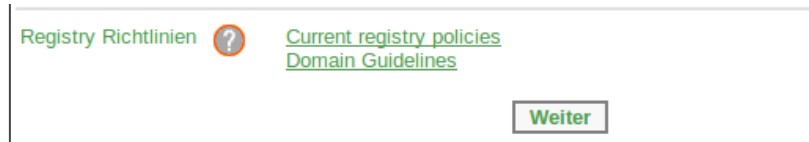
Bei manchen TLDs müssen keine DNS angegeben werden. In diesen Fällen können Sie die Option „keine NS“ verwenden. Bedenken Sie dabei, dass durch diese Auswahl keine Namensauflösung erfolgen kann und Dienste über diese Domain nicht möglich sind:


Nameserver	<input type="radio"/> Standard-NS benutzen
	<input type="radio"/> IronDNS U.S. benutzen
	<input type="radio"/> eigene NS benutzen
	<input checked="" type="radio"/> keine NS
<input type="button" value="Weiter"/>	

Wenn Sie Ihre Auswahl getroffen haben, klicken Sie auf „Weiter“:

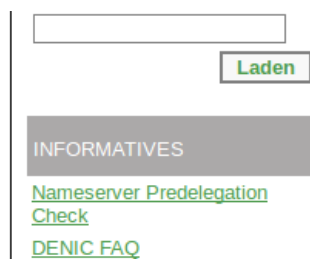
Domain Create	
Modus	<input checked="" type="radio"/> Express <input type="radio"/> Experte
Name der Domain *	<input type="text" value="neuregion.info"/>
Ihre Referenz	<input type="text"/>
Kontakte	<input type="button" value="Neuer Kontakt"/>
Registrant *	<input type="button" value="AUTO-1 bearbeiten"/> (Mustermann GmbH / Domain Admin)
Admin Kontakt *	<input type="button" value="AUTO-1 bearbeiten"/> (Mustermann GmbH / Domain Admin)
Nameserver	<input checked="" type="radio"/> Standard-NS benutzen
	<input type="radio"/> IronDNS U.S. benutzen
	<input type="radio"/> eigene NS benutzen
	<input type="radio"/> keine NS
HTTP Weiterleitung	<input type="text" value="http://www.existingsite.com"/>
<input type="button" value="Weiter"/>	

Abhängig von der gewünschten TLD können zusätzliche Hinweise angezeigt werden. Viele Registries haben ihre Bedingungen im Zuge der DSGVO angepasst. Am unteren Ende des Formulars sind bei „Registry Richtlinien“ explizite Verweise auf Registrierungsbedingungen verlinkt:



Registry Richtlinien  [Current registry policies](#)
[Domain Guidelines](#)

Auf der rechten Seite werden unter „Informatives“ weitere Hinweise aufgeführt:



INFORMATIVES

- [Nameserver Predelegation Check](#)
- [DENIC FAQ](#)

Bevor Ihr Auftrag abgeschlossen wird, können Sie festlegen, ob und an welche Adresse das Ergebnis gesendet wird und ob Ihr Auftrag sofort oder zu einem späteren Zeitpunkt ausgeführt werden soll:



Domain Create

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

Haben Sie auch diese Auswahl getroffen, klicken auf „Senden“, um den Domainauftrag zu starten:

Domain Create

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

Senden

domain.action: CREATE
domain.name: neueregion.info
domain.authinfo: 4yAxd%epXD
contact.owner: AUTO-1
contact.admin: AUTO-1
contact.tech: GVINFO1
contact.billing: GVINFO1
ns.name: dns.voerde.globvill.de
ns.name: dns.globvill.de
ns.name: dns.globvill.ruhr
dnssec.enable: 1

contact.handle: AUTO-1
contact.registry: info
contact.action: CREATE
contact.authinfo: g/SZT75aX+
contact.name: Domain Admin
contact.organization: Mustermann GmbH
contact.address: Schnellweg 1
contact.zip: 12345
contact.city: Musterstadt
contact.state: DE
contact.country: DE
contact.phone: +49.123456780
contact.fax: +49.123456789
contact.email: maxmustermann@kke.de

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Domain
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1444348
-----##### Subrequest initial check SUCCESS #####-----
From: domreg@globvill.de
Subject: [1444348.1] CONTACT CREATE SUCCESS: [GVINFO8892]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Kontaktauftrag für [Domain Admin] war erfolgreich. Sie können das Handle
[GVINFO8892] jetzt in Domainanträgen verwenden.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1444348.1
contact.action: CREATE
contact.name: Domain Admin
contact.handle: GVINFO8892
result: SUCCESS
--- END ---

-----##### Domain request initial check SUCCESS ##
#####-----
From: domreg@globvill.de
Subject: [1444348] DOMAIN CREATE SUCCESS: [neueregion.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Domainauftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1444348
domain.action: CREATE
domain.name: neueregion.info
result: SUCCESS
--- END ---
```

Falls der gewünschte Domainname belegt ist, erhalten Sie die Meldung „Diese Domain ist bereits registriert“ und eine Liste von alternativen Namensvorschlägen. Wenn Sie einen dieser vorgeschlagenen Namen registrieren möchten, klicken Sie auf die passende TLD:

Domain Create

Name der Domain
Diese Domain ist bereits registriert

Alternativ können Sie folgende Namen registrieren:

	.de	.eu	.com	.net	.org	.info	.biz
derdomain	.de	.eu	.com	.net	.org	.info	.biz
deutscherdomain	.de	.eu	.com	.net	.org	.info	.biz
meinedomaene	--	.eu	--	.net	.org	.info	.biz
meinedomaenen	.de	.eu	.com	.net	.org	.info	.biz
meinedomain	--	--	--	--	--	--	--
meinedomain24	--	.eu	.com	.net	.org	.info	.biz

Der Vorschlag wird in das Formular übernommen und Sie können mit der Registrierung fortfahren:

Domain Create

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Authinfo *

Maintainer

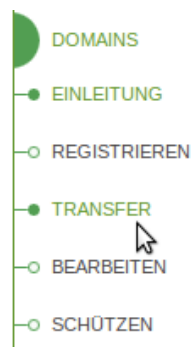
Kontakte

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domain transferieren

Beachten Sie, dass viele Provider Domains mit einem Lock versehen. Das ist eine zusätzliche Sperre, um einen nicht gewollten Transfer zu verhindern. In diesem Fall muss über den bisherigen Provider der Lock entfernt werden, bevor ein Transfer gestartet werden kann.

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Transfer“:



Geben Sie den Namen der Domain ein und klicken Sie auf „Weiter“:

Domain transferieren

Name der Domain

Pflichtfelder sind im folgenden Formular die Authinfo und der Kontakt „Registrant“. Der Authinfo Code ist ein Passwort, das Sie zum Transfer der Domain berechtigt. Dieses erhalten Sie von Ihrem alten Provider. Manche Provider nennen es auch EPP Code, Domainpasswort, Transfer Code oder Authorisation Key. Geben Sie die Authinfo ein:

Domain transferieren

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Authinfo *

Der Admin Kontakt ist bei .de-Domains weggefallen. Daher ist an dieser Stelle nur der Registrant Kontakt notwendig. Sie verfügen bereits über ein Kontakt Handle und möchten dieses für den Registrant Kontakt verwenden. Geben Sie das Handle in das Feld ein. Wenn Sie zumindest die ersten drei Zeichen des Kontakt Handles kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle registrierten Kontakt Handles vor. Wählen Sie das gewünschte Handle aus:

Kontakte

Registrant *

Nameserver

- DENIC-113-TEST-5652 (Global Village Gm...)
- DENIC-113-TEST-1031 (Mustermann GmbH /...)
- DENIC-113-TEST-1035 (Mustermann GmbH /...)
- DENIC-113-TEST-1037 (Mustermann GmbH)

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Domainauftrag zu starten:

Domain transferieren

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an:
 Nicht senden

Ausführen: 2019-09-31 14:45
 Sofort

Senden

domain.action: TRANSFER_IN
domain.name: wunschdomain.de
domain.authinfo: d%KP7n;sAiwR
contact.owner: DENIC-113-TEST-1031
ns.name: dnstest-primary.voerde.globvill.de
ns.name: dnstest-secondary.voerde.globvill.de

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042893
-----##### Domain request initial check ERROR #####-----
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042893] DOMAIN TRANSFER_IN ERROR: [wunschdomain.de]
To: powalla@globvill.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Ihr Domainantrag konnte wegen kritischer Fehler nicht bearbeitet werden. Falls
möglich, korrigieren Sie den Antrag und versenden Sie ihn erneut.

Fehler bei der Bearbeitung:
Die Zeile [domain.authinfo] hat den ungültigen Wert [d%KP7n;sAiwR].

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042893
domain.action: TRANSFER_IN
domain.name: wunschdomain.de
result.1.key: domain.authinfo
result.1.value: d%KP7n;sAiwR
result.1.level: CRITICAL
result.1.message: ERR_FIELD_INVALID
result: ERROR
--- INFO ---
domain.action: TRANSFER_IN
domain.name: wunschdomain.de
domain.authinfo: *** d%KP7n;sAiwR
contact.owner: DENIC-113-TEST-1031
ns.name: dnstest-primary.voerde.globvill.de
ns.name: dnstest-secondary.voerde.globvill.de
--- END ---
```

In diesem Fall konnte der Domain Transfer nicht erfolgreich durchgeführt werden, weil die Authinfo falsch war. Bitte prüfen sie diese und lassen ggf. eine neue von Ihrem alten Provider generieren.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domain bearbeiten

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Bearbeiten“:



Geben Sie den Namen der Domain ein. Falls Sie ihn nicht kennen, können Sie eine
→ [Domain Liste](#) abrufen.

Wenn Sie zumindest die ersten beiden Zeichen der Domain kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Domains in Ihrem Account vor. Klicken Sie auf „Weiter“:



Sie sehen nun das Formular für die Domain Bearbeitung. An dieser Stelle können Sie im Express Modus die Kontakte oder die Nameserver ändern:

The screenshot shows the 'Domain Modify' form with the following fields and options:

- Modus:** Radio buttons for 'Express' (selected) and 'Experte'.
- Name der Domain *:** Text input field containing 'neueregion.info'.
- Ihre Referenz:** Empty text input field.
- Kontakte:** A button labeled 'Neuer Kontakt'.
- Registrant *:** Text input field containing 'GVINFO8892' with a dropdown menu showing '(Mustermann GmbH / Domain Admin)'. A checkmark icon is present.
- Admin Kontakt *:** Text input field containing 'GVINFO8892' with a dropdown menu showing '(Mustermann GmbH / Domain Admin)'. A checkmark icon is present.
- Nameserver:** Radio buttons for 'Standard-NS benutzen' (selected), 'IronDNS U.S. benutzen', 'eigene NS benutzen', and 'keine NS'.
- Weiter:** A green button at the bottom right.

Wenn Sie die Authinfo ändern möchten, schalten Sie bitte auf den Expertenmodus um, wie in → [Domainbearbeitung im Expertenmodus](#) beschrieben. Ist bei einer .de Domain eine Authinfo gesetzt, kann während der 30-tägigen Gültigkeit durch ein MODIFY eine neue Authinfo gesetzt werden.

Sie verfügen über fertige Kontakt Handles und möchten die Kontakte für Registrant und Admin ändern. Gehen Sie mit dem Cursor in das Feld hinter „Registrant“ und löschen Sie zunächst den aktuellen Inhalt mit der Entf-Taste Ihrer Tastatur. Wenn Sie zumindest die ersten drei Zeichen des Kontakt Handles kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Kontakt Handles vor:

This screenshot shows a close-up of the 'Registrant' field. The text 'GVI' is entered in the input field. A dropdown menu is open, displaying the following suggestions:

- GVI
- GVINFO8892 (Mustermann GmbH /...)
- GVINFO8919 (Mustermann GmbH /...)
- (Mustermann GmbH / Domain Admin)

Wählen Sie das gesuchte Kontakt Handle aus. Gehen Sie ebenso beim Ändern des Feldes „Admin Kontakt“ vor. Nachdem in beiden Feldern das neue Kontakt Handle eingetragen ist, klicken Sie auf „Weiter“:

The screenshot shows the 'Domain Modify' form with the following fields and options:

- Modus:** Express Experte
- Name der Domain *:**
- Ihre Referenz:**
- Kontakte:**
- Registrant *:**
(Mustermann GmbH / Domain Admin)
- Admin Kontakt *:**
(Mustermann GmbH / Domain Admin)
- Nameserver:** Standard-NS benutzen
 IronDNS U.S. benutzen
 eigene NS benutzen
 keine NS

A **Weiter** button is located at the bottom right, with a mouse cursor pointing to it.

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Dominauftrag zu starten:

The screenshot shows the confirmation screen of the 'Domain Modify' form with the following fields and options:

- Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag**
- Ergebnis senden an:** maxmustermann@kke.de
 Nicht senden
- Ausführen:** Sofort
 2016-12-27 15:45

A **Senden** button is located below the execution options, with a mouse cursor pointing to it.

The following details are displayed at the bottom of the form:

- domain.action: MODIFY
- domain.name: neuregion.info
- domain.authinfo: 4yAxd%epXD
- contact.owner: GVINFO8919
- contact.admin: GVINFO8892
- contact.tech: GVINFO1
- contact.billing: GVINFO1
- ns.name: dns.voerde.globvill.de
- ns.name: dns.globvill.de
- ns.name: dns.globvill.ruhr
- dnssec.enable: 1

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Domain
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1444361
-----##### Domain request initial check SUCCESS #####-----
From: domreg@globvill.de
Subject: [1444361] DOMAIN MODIFY SUCCESS: [neueregion.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Domainauftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1444361
domain.action: MODIFY
domain.name: neueregion.info
result: SUCCESS
--- END ---
```

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontaktdaten ändern über Domain bearbeiten

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Bearbeiten“:



Geben Sie den Namen der Domain ein. Falls Sie ihn nicht kennen, können Sie eine → [Domain Liste](#) abrufen.

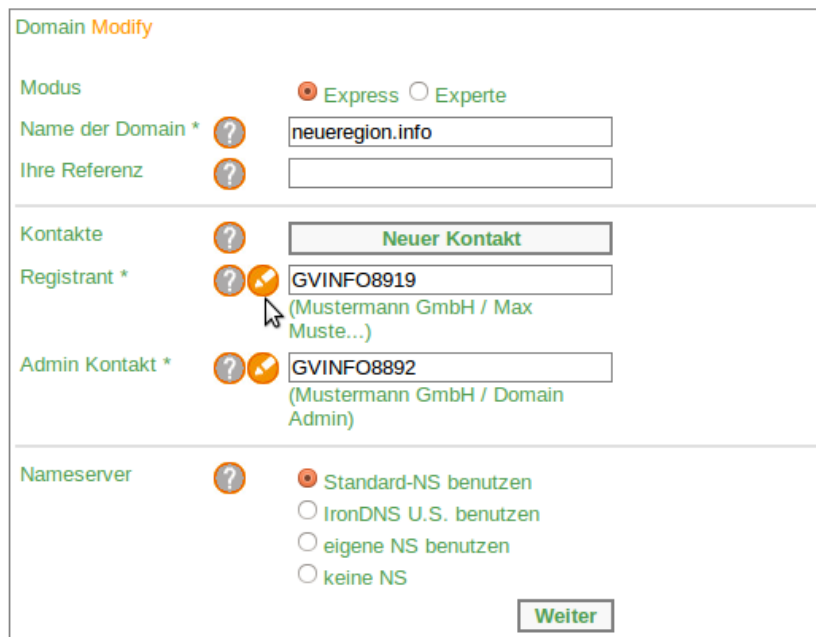
Wenn Sie zumindest die ersten beiden Zeichen der Domain kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Domains in Ihrem Account vor. Klicken Sie auf „Weiter“:



Domain Modify

Name der Domain

Sie sehen nun das Formular für die Domain Bearbeitung. An dieser Stelle können Sie die Kontakte oder die Nameserver ändern, eine neue Authinfo generieren lassen. Bei .de-Domains ist der Admin weggefallen. In diesem Fall möchten Sie die Daten des Registrant Kontakt Handles ändern. Dazu klicken Sie auf das Stiftsymbol in der Zeile Registrant:



Domain Modify

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Kontakte

Registrant *
(Mustermann GmbH / Max Muste...)

Admin Kontakt *
(Mustermann GmbH / Domain Admin)

Nameserver Standard-NS benutzen
 IronDNS U.S. benutzen
 eigene NS benutzen
 keine NS

Ein Kontaktformular legt sich über das Domainformular. Ändern Sie Ihre Kontaktdaten wie gewünscht und klicken dann auf „Bearbeiten“:

Modus	<input checked="" type="radio"/> Express <input type="radio"/> Experte
Kontakt Handle *	<input type="text" value="GVINFO8919"/>
Ihre Referenz	<input type="text"/>
Name *	<input type="text" value="Max Mustermann"/>
Organisation	<input type="text" value="Mustermann GmbH"/>
Straße 1 *	<input type="text" value="Schnellweg 1-3"/>
PLZ *	<input type="text" value="12345"/>
Stadt *	<input type="text" value="Musterstadt"/>
Bundesland	<input type="text" value="DE"/>
Land *	<input type="text" value="DE"/>
Telefon *	<input type="text" value="+49.123456780"/>
Fax	<input type="text" value="+49.123456789"/>
Email *	<input type="text" value="maxmustermann@kke.de"/>
	<input type="button" value="Bearbeiten"/> <input type="button" value="Abbruch"/>

Zurück im Domainformular, klicken Sie auf „Weiter“:

Domain Modify	
Modus	<input checked="" type="radio"/> Express <input type="radio"/> Experte
Name der Domain *	<input type="text" value="neueregion.info"/>
Ihre Referenz	<input type="text"/>
Kontakte	<input type="button" value="Neuer Kontakt"/>
Registrant *	<input type="button" value="GVINFO8919 bearbeiten"/>
Admin Kontakt *	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="text" value="GVINFO8892"/> (Mustermann GmbH / Domain Admin)
Nameserver	<input checked="" type="radio"/> Standard-NS benutzen <input type="radio"/> IronDNS U.S. benutzen <input type="radio"/> eigene NS benutzen <input type="radio"/> keine NS
	<input type="button" value="Weiter"/>

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Domainauftrag zu starten:

Domain **Modify**

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

Senden

domain.action: MODIFY
domain.name: neueregion.info
domain.authinfo: 4yAxd%epXD
contact.owner: GVINFO8919
contact.admin: GVINFO8892
contact.tech: GVINFO1
contact.billing: GVINFO1
ns.name: dns.voerde.globvill.de
ns.name: dns.globvill.de
ns.name: dns.globvill.ruhr
dnssec.enable: 1

contact.handle: GVINFO8919
contact.registry: info
contact.action: MODIFY
contact.authinfo: Xhwar&yS0B
contact.name: Max Mustermann
contact.organization: Mustermann GmbH
contact.address: Schnellweg 1-3
contact.zip: 12345
contact.city: Musterstadt
contact.state: DE
contact.country: DE
contact.phone: +49.123456780
contact.fax: +49.123456789
contact.email: maxmustermann@kke.de

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Domain
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1444365
-----##### Subrequest initial check SUCCESS #####-----
From: domreg@globvill.de
Subject: [1444365.1] CONTACT MODIFY SUCCESS: [GVINFO8919]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Kontaktauftrag für [GVINFO8919] war erfolgreich.

-- ROBOT --
registrar.id: 1444365.1
contact.action: MODIFY
contact.name: Max Mustermann
contact.handle: GVINFO8919
result: SUCCESS
-- END --

-----##### Domain request initial check SUCCESS ##
#####-----
From: domreg@globvill.de
Subject: [1444365] DOMAIN MODIFY SUCCESS: [neueregion.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Domainauftrag war erfolgreich.

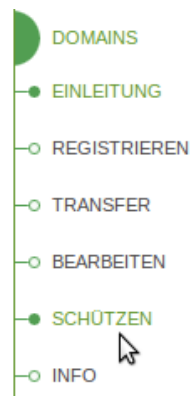
-- ROBOT --
registrar.id: 1444365
domain.action: MODIFY
domain.name: neueregion.info
result: SUCCESS
-- END --
```

[→ zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domain schützen

Dieser Domainschutz wird von vielen Providern auch Registrar Lock genannt.

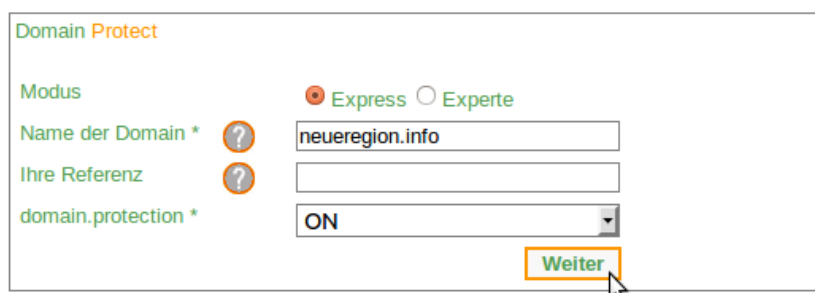
Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Schützen“:



Geben Sie den Namen der Domain ein. Falls Sie ihn nicht genau kennen, können Sie eine → [Domain Liste](#) abrufen. Wenn Sie zumindest die ersten beiden Zeichen der Domain kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Domains in Ihrem Account vor. Klicken Sie auf „Weiter“:

A form titled 'Domain Protect' with a green header. It contains a label 'Name der Domain' and a text input field containing 'neuregion.info'. Below the input field is a button labeled 'Weiter' which is highlighted with an orange box and a mouse cursor.

Im Drop-Down-Menü zu „domain.protection“ können Sie mit „ON“ den Schutz setzen oder mit „OFF“ den Schutz aufheben. Um den Schutz zu setzen, wählen Sie „ON“ und klicken auf „Weiter“:

A form titled 'Domain Protect' with a green header. It contains several fields: 'Modus' with radio buttons for 'Express' (selected) and 'Experte'; 'Name der Domain *' with a text input field containing 'neuregion.info'; 'Ihre Referenz' with an empty text input field; and 'domain.protection *' with a dropdown menu showing 'ON'. Below the dropdown is a button labeled 'Weiter' which is highlighted with an orange box and a mouse cursor.

Klicken Sie auf „Senden“, um den Domainauftrag zu starten:

Domain Protect

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

Senden

domain.action: PROTECT
domain.name: neueregion.info
domain.protection: ON

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Domain
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1444369
-----##### Domain request initial check SUCCESS #####-----
From: domreg@globvill.de
Subject: [1444369] DOMAIN PROTECT SUCCESS: [neueregion.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

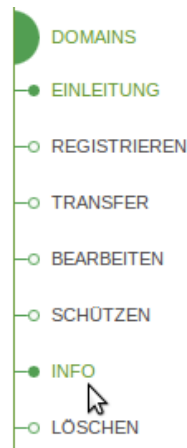
Der Domainauftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1444369
domain.action: PROTECT
domain.name: neueregion.info
result: SUCCESS
--- END ---
```

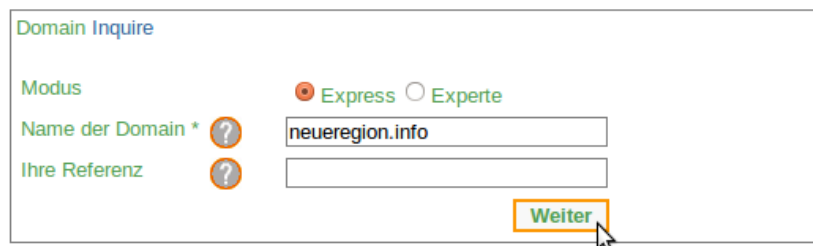
→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domain Info

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Info“:



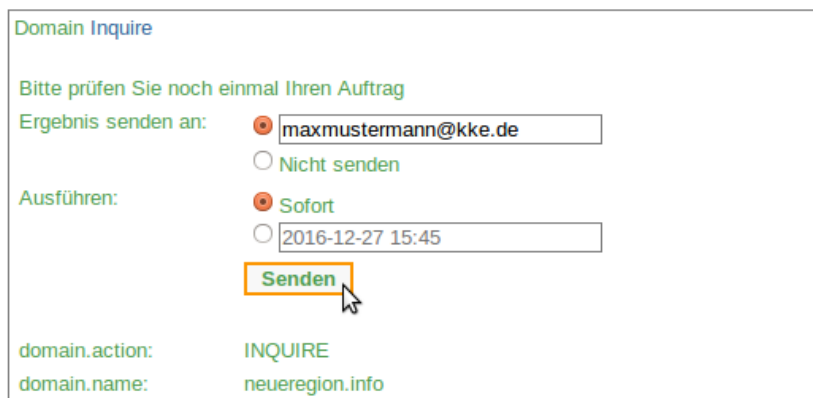
Geben Sie den Namen der Domain ein. Falls Sie ihn nicht kennen, können Sie eine → [Domain Liste](#) abrufen. Wenn Sie zumindest die ersten beiden Zeichen der Domain kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Domains in Ihrem Account vor. Klicken Sie auf „Weiter“:



The 'Domain Inquire' form contains the following fields and options:

- Modus: Express Experte
- Name der Domain *: (with a help icon)
- Ihre Referenz: (with a help icon)
- Buttons: (highlighted with a yellow box and mouse cursor)

Klicken Sie auf „Senden“, um den Domainauftrag zu starten:



The 'Domain Inquire' form contains the following fields and options:

- Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag
- Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de Nicht senden
- Ausführen: Sofort 2016-12-27 15:45
- Buttons: (highlighted with a yellow box and mouse cursor)
- Summary: domain.action: INQUIRE, domain.name: neuregion.info

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Domain
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1444373
-----##### Domain request initial check SUCCESS #####-----
From: domreg@globvill.de
Subject: [1444373] DOMAIN INQUIRE SUCCESS: [neueregion.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Das Inquire Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1444373
domain.action: INQUIRE
domain.name: neueregion.info
result: SUCCESS
--- INFO ---
domain.name: neueregion.info
domain.authinfo: 4yAxd%epXD
contact.owner: GVINFO8919
contact.admin: GVINFO8892
contact.tech: GVINFO1
contact.billing: GVINFO1
ns.name: dns.voerde.globvill.de
ns.name: dns.globvill.de
ns.name: dns.globvill.ruhr
dnssec.enable: 1
dnssec.ds: 1136 RSASHA256 SHA256 B0CB8D0DAFFC16D67304B78639C
          9D16797834B48316FF48A1666EE4FD2DC1468
--- END ---
```

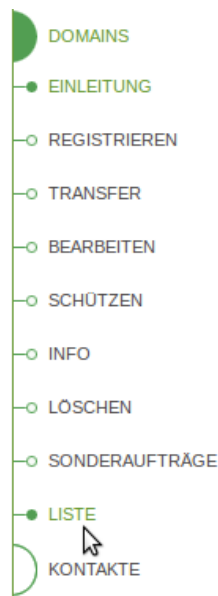
Im Infoteil der Robotantwort (hinter „--- INFO ---“) finden Sie folgende Angaben: Domain Name, Authinfo, Kontakt Handles, Nameserver und falls vorhanden, die Angaben zu DNSSEC.

Besonderheit bei .de Domains: Die generierte Authinfo ist nur 30 Tage gültig und wird mittels INQUIRE Auftrag nur einmalig angezeigt. Weitere INQUIRE Aufträge innerhalb von 30 Tagen zeigen die Authinfo nicht mehr an. Durch einen MODIFY Auftrag kann während dieser Zeit eine neue Authinfo generiert werden.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domain Liste

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Liste“:



Sie erhalten eine Übersicht aller Domains in Ihrem Account:

Domain:	<input type="text"/>	Referenz:	<input type="text"/>	Gültig:	<input type="text" value="Ja"/>		
Angelegt:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Gelöscht:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
		<<	Zurücksetzen	CSV	mit Kontakt	Suchen	>>
Domain	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt	Gelöscht		
mustermann.uk			Y	28.03.19 13:35			
mustermann.nl			Y	28.03.19 10:07			
mustermann.it			Y	28.03.19 09:30			
mustermx.fr			Y	28.03.19 08:31			
mustermx.ch			Y	27.03.19 12:51			
mustermann.at			Y	27.03.19 12:10			
mustermann.eu			Y	27.03.19 11:50			

Sollte der Domainbestand in Ihrem Account größer werden, helfen Ihnen verschiedene Such- und Filterfunktionen weiter. Für die Eingabefelder gelten folgende Kriterien:

Domain: Der Name der Domain, nach der Sie suchen. Sie können „*“ als Joker verwenden.

Referenz: Ihre Referenznummer. Sie können „*“ als Joker verwenden. Sie können auch auf einen Eintrag in der Tabelle unten klicken.

Gültig: „Ja“ zeigt alle gültigen Objekte an, „Nein“ zeigt alle gelöschten und historischen Daten:

The screenshot shows the search interface with the following elements highlighted in red boxes:

- Domain:
- Referenz:
- Gültig:
- Angelegt: -
- Gelöscht: -
- Navigation buttons: << Zurücksetzen CSV mit Kontakt Suchen >>

Domain	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt	Gelöscht
mustermann.uk			Y	28.03.19 13:35	
mustermann.nl			Y	28.03.19 10:07	

Angelegt bzw. Gelöscht: Sie können nach Monat und Jahr filtern. Das Startdatum beginnt am Monatsersten und das Enddatum endet am Monatsletzten. Sie können auch auf ein Datum in der Tabelle unten klicken.

Zurücksetzen: Alle Filter löschen

Suchen: Startet die Suche mit den definierten Filtern:

The screenshot shows the search interface with the following elements highlighted in red boxes:

- Angelegt: -
- Gelöscht: -
- Navigation buttons: << Zurücksetzen CSV mit Kontakt Suchen >>

Domain	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt	Gelöscht
mustermann.uk			Y	28.03.19 13:35	
mustermann.nl			Y	28.03.19 10:07	

Um eine Liste Ihrer Domains zu erstellen, klicken Sie auf „CSV Liste“:

The screenshot shows the search interface with the following element highlighted in a red box:

- Navigation buttons: << Zurücksetzen **CSV** mit Kontakt Suchen >>

Domain	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt	Gelöscht
mustermann.uk			Y	28.03.19 13:35	
mustermann.nl			Y	28.03.19 10:07	

Daraufhin öffnet sich ein neues Fenster mit der CSV-Liste:

```
Domain Liste für Anwender ██████████
Datum: 2019-03-29
Suchkriterien: Gültig='Y'
Sortiert nach: Angelegt absteigend
Anzahl: 19

--START--
"Domain";"IDN Name";"Referenz";"Gültig";"Angelegt";"Gelöscht";
"mustermann.uk";";";";"Y";"2019-03-28 13:35:45";";";
"mustermann.nl";";";";"Y";"2019-03-28 10:07:22";";";
"mustermann.it";";";";"Y";"2019-03-28 09:30:50";";";
"mustermax.fr";";";";"Y";"2019-03-28 08:31:57";";";
"mustermax.ch";";";";"Y";"2019-03-27 12:51:02";";";
"mustermann.at";";";";"Y";"2019-03-27 12:10:49";";";
```

Möchten Sie die Domainliste in einer Tabelle oder Datenbank weiterverarbeiten, bietet es sich an, den Text hinter „-- START --“ in einer .csv-Datei zu speichern.

Eine um alle Kontaktdaten erweiterte Domainliste ist ebenfalls abrufbar. Dazu klicken Sie auf „mit Kontakt“:

Domain	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt	Gelöscht
mustermann.uk			Y	28.03.19 13:35	
mustermann.nl			Y	28.03.19 10:07	

Es öffnet sich eine neues Fenster:

```

Domain Liste für Anwender ██████████
Datum: 2019-03-29
Suchkriterien: Gültig='Y'
Sortiert nach: Angelegt absteigend
Anzahl: 19

--START--
"Domain";"IDN Name";"Referenz";"Gültig";"Besitzer Handle";"Besitzer Organisation";"Besitzer
Name";"Besitzer Adresse 1";"Besitzer Adresse 2";"Besitzer Bundesland";"Besitzer PLZ";"Besitzer
Stadt";"Besitzer Land";"Besitzer Telefon";"Besitzer Fax";"Besitzer Email";"Adminstrator
Handle";"Adminstrator Organisation";"Adminstrator Name";"Adminstrator Adresse 1";"Adminstrator
Adresse 2";"Adminstrator Bundesland";"Adminstrator PLZ";"Adminstrator Stadt";"Adminstrator
Land";"Adminstrator Telefon";"Adminstrator Fax";"Adminstrator Email";"Technik Handle";"Technik
Organisation";"Technik Name";"Technik Adresse 1";"Technik Adresse 2";"Technik
Bundesland";"Technik PLZ";"Technik Stadt";"Technik Land";"Technik Telefon";"Technik
Fax";"Technik Email";"Rechnung Handle";"Rechnung Organisation";"Rechnung Name";"Rechnung Adresse
1";"Rechnung Adresse 2";"Rechnung Bundesland";"Rechnung PLZ";"Rechnung Stadt";"Rechnung
Land";"Rechnung Telefon";"Rechnung Fax";"Rechnung Email";"Angelegt";"Gelöscht";
"mustermax.uk";"";"Y";"GVUK1175";"";"Max Mustermann";"Schnellweg
1";"";"12345";"Musterstadt";"DE";"+49.123456780";"";"maxmustermax@kke.de";"";"2019-
03-28 13:35:45";"";
"mustermax.nl";"";"Y";"MAX004221-COREI";"Mustermax GmbH";"Max Mustermann";"Schnellweg
1";"";"12345";"Musterstadt";"DE";"+49.123456780";"+49.123456789";"maxmustermax@kke.de";"MAX0
04221-COREI";"Mustermax GmbH";"Max Mustermann";"Schnellweg
1";"";"12345";"Musterstadt";"DE";"+49.123456780";"+49.123456789";"maxmustermax@kke.de";"MAX0
04221-COREI";"Mustermax GmbH";"Max Mustermann";"Schnellweg
1";"";"12345";"Musterstadt";"DE";"+49.123456780";"+49.123456789";"maxmustermax@kke.de";"";
"";"2019-03-28 10:07:22";"";
"mustermax.it";"";"Y";"C192383-IT";"Mustermax GmbH";"Max Mustermann";"Schnellweg
1";"";"NRW";"12345";"Musterstadt";"DE";"+49.123456780";"+49.123456789";"maxmustermax@kke.de";"C
187147-IT";"";"Max Mustermann";"Schnellweg
2";"";"NRW";"12345";"Musterstadt";"DE";"+49.123456780";"+49.123456789";"maxmustermax@kke.de";"C
187147-IT";"";"Max Mustermann";"Schnellweg
2";"";"NRW";"12345";"Musterstadt";"DE";"+49.123456780";"+49.123456789";"maxmustermax@kke.de";"";
"";"2019-03-28 09:30:50";"";

```

Ein Klick auf einen Eintrag in der Spalte „Referenz“ setzt einen Filter, ebenso ein Klick auf ein Datum in der Spalte „Angelegt“ oder „Gelöscht“:

Domain: Referenz: Gültig:

Angelegt: - -

Gelöscht: - -

Domain	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt	Gelöscht
mustermax.com		com	Y	10.01.19 08:34	

Um eine bestimmte Domain direkt zu bearbeiten, wählen Sie die Domain durch Anklicken aus:

Domain: Referenz: Gültig: **Ja** ▾
 Angelegt: ▾ ▾ - ▾ ▾
 Gelöscht: ▾ ▾ - ▾ ▾

<< **Zurücksetzen** **CSV** **mit Kontakt** **Suchen** >>

Domain	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt▼	Gelöscht
mustermann.uk			Y	28.03.19 13:35	
mustermann.nl			Y	28.03.19 10:07	
mustermann.it			Y	28.03.19 09:30	
mustermax.fr			Y	28.03.19 08:31	

Eine neue Auswahl mit „Ändere...“, „Info zu...“ und „Lösche...“ öffnet sich. Durch Anklicken einer der zur Auswahl stehenden Funktionen können Sie die Domain direkt bearbeiten, abfragen oder löschen:

Domain: Referenz: Gültig: **Ja** ▾
 Angelegt: ▾ ▾ - ▾ ▾
 Gelöscht: ▾ ▾ - ▾ ▾

<< **Zurücksetzen** **CSV** **mit Kontakt** **Suchen** >>

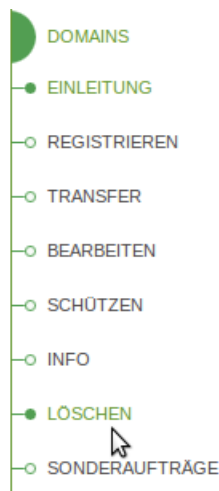
Domain	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt▼	Gelöscht
mustermann.uk			Y	28.03.19 13:35	
mustermann.nl	Ändere mustermann.nl		Y	28.03.19 10:07	
mustermann.it	Info zu mustermann.nl		Y	28.03.19 09:30	
mustermann.fr	Lösche mustermann.nl		Y	28.03.19 08:31	
mustermax.fr			Y		

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domain löschen

Bitte gehen Sie vorsichtig vor. Alle gTLDs und manche ccTLDs bieten an, die Löschung gegen eine erhöhte Gebühr rückgängig zu machen. Üblicherweise steht diese Möglichkeit 30 Tage zur Verfügung.

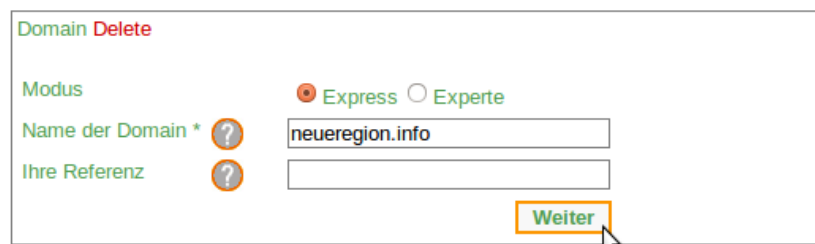
Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Löschen“:



Geben Sie den Namen der Domain ein. Falls Sie ihn nicht kennen, können Sie eine → [Domain Liste](#) abrufen. Wenn Sie zumindest die ersten beiden Zeichen der Domain kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Domains in Ihrem Account vor. Klicken Sie auf „Weiter“:

A form titled 'Domain Delete' with a text input field containing 'neuregion.info' and a 'Weiter' button. The text 'Name der Domain' is to the left of the input field.

Fügen Sie ggf. noch eine Referenz hinzu und klicken Sie auf „Weiter“:

A form titled 'Domain Delete' with radio buttons for 'Express' (selected) and 'Experte'. It has a text input field for 'Name der Domain *' containing 'neuregion.info' and another empty text input field for 'Ihre Referenz'. A 'Weiter' button is at the bottom right.

Klicken Sie auf „Senden“, um den Domainauftrag zu starten:

Domain **Delete**

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

Senden

domain.action: DELETE
domain.name: neueregion.info

Ein neues Fenster legt sich über das Domainformular. Bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage und klicken auf „OK“:

Domain wirklich löschen?

Cancel OK

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Domain
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042257
-----##### Domain request initial check SUCCESS #####-----
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042257] DOMAIN DELETE SUCCESS: [neueregion.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Domainauftrag war erfolgreich.

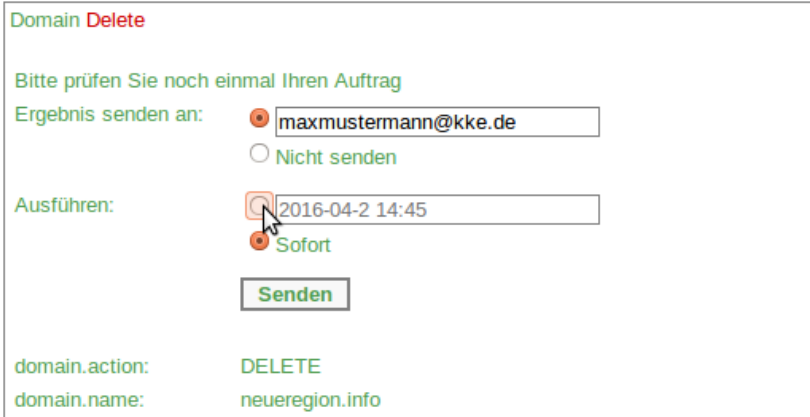
--- ROBOT ---
registrar.id: 1042257
domain.action: DELETE
domain.name: neueregion.info
result: SUCCESS
--- END ---
```

[→ zum Inhaltsverzeichnis](#)

Auftrag auf Termin setzen

Es können beliebige Aufträge für einen späteren Zeitpunkt vorgemerkt werden. Sie möchten in diesem Beispiel die Löschung einer Domain auf Termin setzen. Wie unter → [Domain löschen](#) beschrieben, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an. Wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Löschen“. Geben Sie bei „Domain“ den Namen Ihrer Domain ein, fügen ggf. noch eine Referenz hinzu ein klicken auf „Weiter“.

Ändern Sie bei „Ausführen:“ die Auswahl von „Sofort“ auf das oberhalb liegende Eingabefeld:



Domain Delete

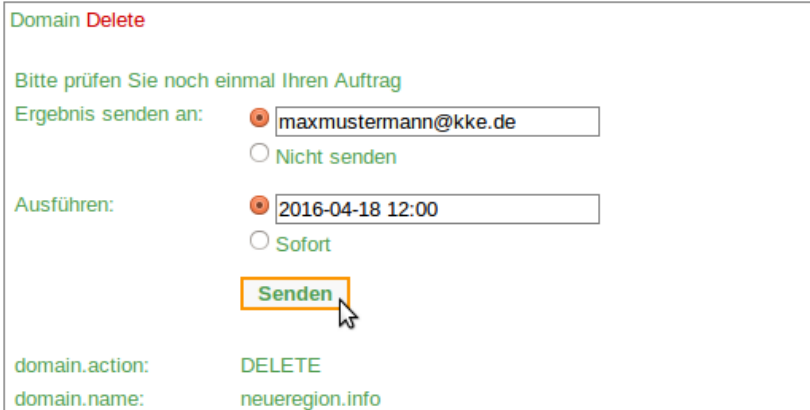
Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: 2016-04-2 14:45
 Sofort

domain.action: DELETE
domain.name: neueregion.info

Geben Sie das gewünschte Datum und die geplante Uhrzeit ein. Die Eingabe muss im Format „jjjj-mm-tt ss:mm“ erfolgen. Das Datum für die Ausführung darf maximal 1 Jahr in der Zukunft liegen. Klicken sie dann auf „Senden“:



Domain Delete

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: 2016-04-18 12:00
 Sofort

domain.action: DELETE
domain.name: neueregion.info

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email. Datum und Uhrzeit der Ausführung werden dabei angezeigt:

```
Domain
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042299
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042299] DOMAIN DELETE SCHEDULE: [neueregion.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Auftrag wird zu um [2016-04-18 12:00] +/- 15 Minuten ausgeführt.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042299
domain.action: DELETE
domain.name: neueregion.info
result.1.value: 2016-04-18 12:00
result.1.message: ERR_SCHEDULE
result: SCHEDULE
--- END ---
```

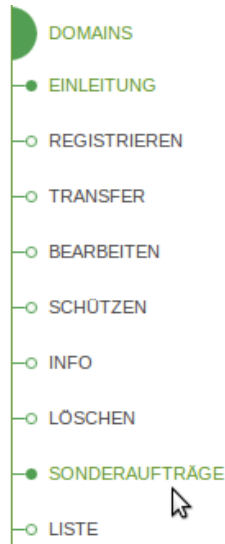
[→ zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domain Sonderaufträge

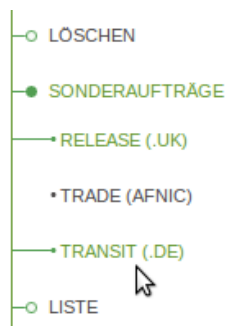
Unter dieser Auswahl stehen TLD-spezifische Auftragsformen zur Verfügung:

- TRANSIT Rückgabe einer .de-Domain in den Verfügungsbereich der Denic
- RELEASE Transfer einer .uk-Domain im Push-Verfahren
- TRADE Inhaberwechsel bei einer .fr-Domain

Im Folgenden wird die Auftragsart **TRANSIT** näher erläutert. Diese Funktion gibt es nur bei .de und sie ist nicht umkehrbar. Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Sonderaufträge“:



Klicken Sie auf „Transit“:



Geben Sie den Namen der Domain ein. Falls Sie ihn nicht kennen, können Sie eine → **Domain Liste** abrufen. Wenn Sie zumindest die ersten beiden Zeichen der Domain kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Domains in Ihrem Account vor. Klicken Sie auf „Weiter“:

A form titled 'Domain Transit' with a red 'Transit' label. It contains a text input field labeled 'Name der Domain' with the text 'wunschdomain.de' entered. Below the input field is a button labeled 'Weiter' with a mouse cursor pointing to it.

Fügen Sie ggf. noch eine Referenz hinzu und klicken Sie auf „Weiter“:



Domain Transit

Name der Domain * ? wunschdomain.de

Ihre Referenz ?

Weiter

Klicken Sie auf „Senden“, um den Domainauftrag zu starten:



Domain Transit

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

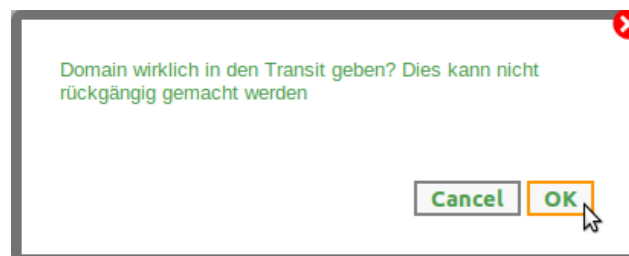
Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de

Senden

domain.action: TRANSIT

domain.name: wunschdomain.de

Ein neues Fenster legt sich über das Domainformular. Bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage und klicken auf „OK“:



Domain wirklich in den Transit geben? Dies kann nicht rückgängig gemacht werden

Cancel OK

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Domain
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1040907
-----##### Domain precheck SUCCESS #####-----
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1040907] DOMAIN TRANSIT SUCCESS: [wunschdomain.de]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Domainauftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1040907
domain.action: TRANSIT
domain.name: wunschdomain.de
result: SUCCESS
--- END ---
```

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domainbearbeitung im Expertenmodus

Sie möchten die Domain **meinedomain.info** registrieren und eigene Handles für Tech- und Billing-Kontakt verwenden. Wie unter → [Domain registrieren](#) beschrieben, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Registrieren“. Geben Sie den Namen der Domain ein, klicken Sie auf „Weiter“ und Sie befinden sich im Auftragsformular:

Domain Modify

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Kontakte

Registrant *
(Mustermann GmbH / Martina M...)

Admin Kontakt *
(Mustermann GmbH / Martina M...)

Nameserver Standard-NS benutzen
 IronDNS Premium benutzen
 eigene NS benutzen
 keine NS

Klicken Sie nun auf „Experte“:

Domain **Modify**

Modus Express **Experte**

Name der Domain *

Ihre Referenz

Das Formular wird um mehrere Zeilen erweitert:

Domain **Modify**

Modus Express **Experte**

Name der Domain *

Ihre Referenz

Authinfo *

Kontakte

Registrant *
(Mustermann GmbH / Martina M...)

Admin Kontakt *
(Mustermann GmbH / Martina M...)

Tech Kontakt *

Billing Kontakt *

Nameserver Standard-NS benutzen
 IronDNS Premium benutzen
 eigene NS benutzen
 keine NS

IPv4 Adresse für www, ftp und mail

IPv6 Adresse für www, ftp und mail

Zonenvorlage

DNSSEC einschalten

Der Authinfo Code wird im Expertenmodus angezeigt und kann über das Austausch Symbol geändert werden.

Für die beiden Kontakte „Tech Kontakt“ und „Billing Kontakt“ können Sie vorhandene Handles eingeben oder über „Neuer Kontakt“ ein neues Handle anlegen, wie bei → [Domain registrieren](#) beschrieben.

Im Expertenmodus können Sie auch direkt IP-Adressen für die Standardeinträge „www“, „ftp“ und „mail“ vergeben. Geben Sie dazu die IPv4- bzw. die IPv6-Adresse in der entsprechenden Zeile ein. Falls Sie eine Zonenvorlage gespeichert haben, können Sie an dieser Stelle eine auswählen. Der DNSSEC-Status wird im Expertenmodus angezeigt. Benutzen Sie DNSSEC, um die Nameserver abzusichern, da der normale Nameservice verwundbar ist. Falls Sie kein DNSSEC wünschen, entfernen Sie das Häkchen bei „DNSSEC einschalten“.

Besonderheit bei .de-Domains:

Bei .de-Domains sind die Kontakte „Admin“, „Tech“ und „Zone“ weggefallen und im Expertenmodus erscheinen zusätzlich zum „Registrant“ die beiden Kontakte „Allgemeiner Kontakt“ und „Kontakt für Missbrauchsfälle“:

Domain bearbeiten

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Authinfo

Kontakte

Registrant *

Allgemeiner Kontakt

Kontakt für Missbrauchsfälle

Für die beiden optionalen Kontakte „Allgemeiner Kontakt“ und „Kontakt für Missbrauchsfälle“ können Sie vorhandene Handles eingeben oder über „Neuer Kontakt“ ein neues Handle anlegen, wie bei → [Kontakt registrieren](#) beschrieben (unter „Besonderheit bei .de-Domains“).

Achtung: Die Handles für die Kontakte "Allgemeiner Kontakt" und "Kontakt für Missbrauchsfälle" einerseits und die für den "Registrant Kontakt" andererseits sind nicht kompatibel!

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Mit Vorlagen arbeiten

Einige Arbeitsschritte lassen sich als Vorlage abspeichern, die bei ähnlichen Aufträgen wiederverwendet werden können.

Vorlage als Favorit sichern:

Sie registrieren eine neue Domain und möchten bei dieser Gelegenheit die Daten zur Domain als Vorlage sichern, um später weitere Domains mit den gleichen Kontakten und Nameservern zu registrieren. Füllen Sie das Domainformular aus und klicken auf „Weiter“:

Domain registrieren

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Phase

Authinfo *

Kontakte

Registrant *

Admin Kontakt *

Tech Kontakt *

Billing Kontakt *

Nameserver Standard-NS benutzen
 IronDNS Premium benutzen
 eigene NS benutzen
 keine NS

IPv4 Adresse für www, ftp und mail

IPv6 Adresse für www, ftp und mail

Zonenvorlage

HTTP Weiterleitung

DNSSEC einschalten

Registry Richtlinien [Current registry policies](#)

Bevor Sie den Auftrag versenden, können Sie die aktuellen Formulardaten als Vorlage speichern. Dazu geben Sie auf der rechten Seite bei „Als Vorlage sichern“ einen Namen ein:

The screenshot shows a web interface for domain registration. The main section is titled "Domain registrieren" and contains the following elements:

- A message: "Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag".
- A form for "Ergebnis senden an:" with a radio button selected and a text input field.
- A radio button labeled "Nicht senden".
- A form for "Ausführen:" with a radio button selected and a text input field containing "2019-09-3 14:45".
- A radio button labeled "Sofort".
- A "Senden" button.
- A list of registration details:

```
domain.action: CREATE
domain.name: mustermann.nrw
domain.prereg: general-availability
domain.authinfo: 5HXxFf%#zepC
contact.owner: GVNRW1123
contact.admin: GVNRW1123
contact.tech: GVNRW1
contact.billing: GVNRW1
ns.name: dnstest-primary.voerde.globvill.de
ns.name: dnstest-secondary.voerde.globvill.de
dnssec.enable: 1
```

The right sidebar is titled "VORLAGE" and contains the "INFORMATIVES" section:

- A header "VORLAGE".
- A header "INFORMATIVES".
- A label "Als Vorlage sichern:".
- A text input field containing "NRW" (highlighted with a red box).
- A radio button labeled "Zu den Favoriten".
- A radio button labeled "Überschreiben".
- A "Speichern" button.

Setzen Sie das Häkchen bei „Zu den Favoriten“ und klicken Sie auf „Speichern“:

This is a close-up of the "VORLAGE" sidebar from the previous screenshot. It shows the "INFORMATIVES" section with the following details:

- The text input field now contains "NRW-mustermann".
- The "Zu den Favoriten" radio button is now checked.
- The "Speichern" button is highlighted with an orange box, and a mouse cursor is pointing at it.

Die Bestätigung quittieren sie mit „OK“:

The screenshot shows a confirmation dialog box with a grey border and a red 'X' close button in the top right corner. The text inside the dialog reads "Vorlage gespeichert". In the bottom right corner, there is an "OK" button highlighted with an orange box, and a mouse cursor is pointing at it.

Vorlage laden:

Da die Vorlage als Favorit gespeichert wurde, wird sie bei weiteren Domainregistrierungen für die TLD .nrw beim Öffnen des Domainformulars rechts oben („NRW-MUSTERMANN“) angezeigt:

The screenshot shows the 'Domain registrieren' form with the following fields and options:

- Modus:** Express Experte
- Name der Domain *:**
- Ihre Referenz:**
- Phase:**
- Kontakte:**
- Registrant *:**
- Admin Kontakt *:**
- Nameserver:** Standard-NS benutzen IronDNS Premium benutzen

The sidebar on the right contains:

- VORLAGE:** NRW-MUSTERMANN (highlighted with a red box)
- VORLAGE SUCHEN:**
- DOMAIN ALS VORLAGE NUTZEN:**
- INFORMATIVES**

Fahren Sie mit den Mauszeiger über die Vorlage „NRW-MUSTERMANN“, dann erhalten Sie die Daten angezeigt, die unter dieser Vorlage gespeichert sind:

The tooltip displays the following registration details:

```
domain.prereg: general-availability
contact.owner: GVNRW1123
contact.admin: GVNRW1123
contact.tech: GVNRW1
contact.billing: GVNRW1
ns.name: dnstest-primary.voerde.globvill.de
ns.name: dnstest-secondary.voerde.globvill.de
dnssec.enable: 1
```

Durch einen Klick auf „NRW-MUSTERMANN“ werden die Daten der Vorlage in das aktuelle Domainformular übernommen. Das Domainformular ist nun ausgefüllt und Sie können durch Klicken auf „Weiter“ fortfahren:

Domain registrieren

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Phase

Kontakte

Registrant *

Admin Kontakt *

Nameserver Standard-NS benutzen
 IronDNS Premium benutzen
 eigene NS benutzen
 keine NS

HTTP Weiterleitung

Registry Richtlinien [Current registry policies](#)

Vorlage suchen:

Falls eine Vorlage (in diesem Fall „NRW-NOCHEINE“) nicht als Favorit gespeichert wurde, erscheint diese nicht rechts oben unter „Vorlage“. In diesem Fall geben Sie die ersten 2 Zeichen des Vorlagenamens bei „Vorlage suchen“ ein. Die Autocomplete-Funktion schlägt alle zutreffenden Vorlagenamen vor:

Domain registrieren

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Phase

Kontakte

Registrant *

Admin Kontakt *

Nameserver Standard-NS benutzen
 IronDNS Premium benutzen

VORLAGE

NRW-MUSTERMANN

VORLAGE SUCHEN:

NRW:

NOCHEINE

DOMAIN ALS VORLAGE NUTZEN:

INFORMATIVES

Wählen Sie die gewünschte Vorlage aus und klicken auf „Anwenden:“

VORLAGE
NRW-MUSTERMANN

VORLAGE SUCHEN:
NRW-NOCHEINE

Anwenden

DOMAIN ALS VORLAGE
NUTZEN:

Laden

Die Daten der Vorlage werden nun in das aktuelle Domainformular übernommen und Sie können per Klick auf „Weiter“ die Registrierung fortsetzen:

Domain registrieren

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Phase

Kontakte

Registrant *

Admin Kontakt *

Nameserver Standard-NS benutzen
 IronDNS Premium benutzen
 eigene NS benutzen
 keine NS

HTTP Weiterleitung

Registry Richtlinien

Weiter

Domain als Vorlage nutzen:

Ein bereits registrierte Domain können Sie ebenfalls als Vorlage verwenden, auch wenn sie nicht als Vorlage gespeichert ist. Sie möchten die Domain **deinedomain.info** registrieren:

The screenshot shows a 'Domain Create' form with the following fields and options:

- Modus:** Express Experte
- Name der Domain *:**
- Ihre Referenz:**
- Authinfo *:**
- Kontakte:**
- Registrant *:**
- Admin Kontakt *:**
- Nameserver:** Standard-NS benutzen Premium-NS benutzen eigene NS benutzen keine NS
- IPv4 Adresse für www, ftp und mail:**
- IPv6 Adresse für www, ftp und mail:**
- Zonenvorlage:** - Keine Vorlagen gefunden -
- HTTP Weiterleitung:**
- DNSSEC:** einschalten

Die Domain **meinedomain.info** haben Sie bereits registriert. Geben Sie die ersten 2 Zeichen dieses Domainnamens bei „Domain als Vorlage nutzen“ ein. Die Autocomplete-Funktion schlägt alle zutreffenden Domainnamen vor:

The screenshot shows a search interface for domain templates:

- VORLAGE:** DE-MUSTERHAUS
- VORLAGE SUCHEN:** INFO-
-
- DOMAIN ALS VORLAGE NUTZEN:**
 - meinedomain.de
 - meinedomain.info

Wählen Sie die gewünschte Domain aus der Liste und klicken auf „Laden“:

VORLAGE
DE-MUSTERHAUS

VORLAGE SUCHEN:
INFO-

Anwenden

DOMAIN ALS VORLAGE
NUTZEN:

Laden

Die Daten (Kontakte und Nameserver) der Domain werden nun in das aktuelle Domainformular übernommen und Sie können per Klick auf „Weiter“ die Registrierung fortsetzen:

Domain Create

Modus Express Experte

Name der Domain *

Ihre Referenz

Authinfo *

Kontakte

Registrant *

Admin Kontakt *

Nameserver Standard-NS benutzen
 Premium-NS benutzen
 eigene NS benutzen
 keine NS

IPv4 Adresse für www, ftp und mail

IPv6 Adresse für www, ftp und mail

Zonenvorlage

HTTP Weiterleitung

DNSSEC einschalten

Weiter

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Eigene NS und DNSSEC

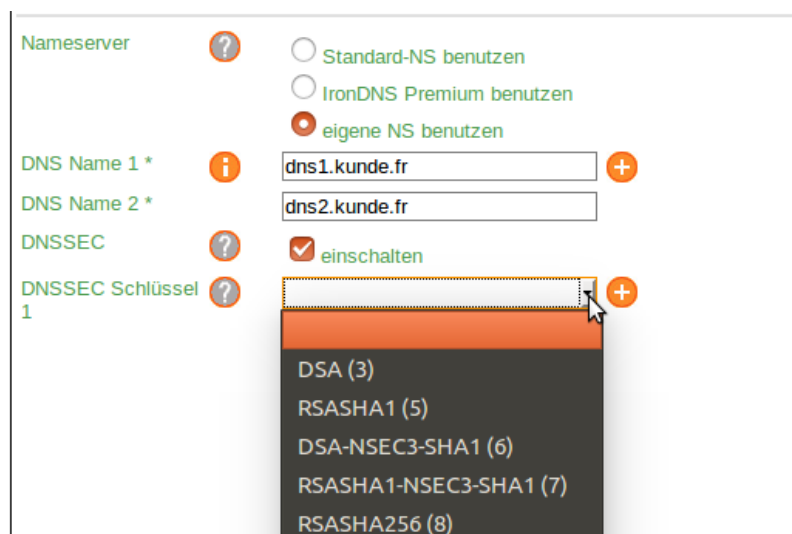
Wie unter → [Domain registrieren](#) beschrieben, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Registrieren“. Geben Sie den Namen der Domain ein und klicken Sie auf „Weiter“. Geben Sie bei Registrant Kontakt Ihr Handle ein oder nutzen Sie die Autocomplete Funktion, indem Sie die Anfangsbuchstaben des Kontakt Handles eingeben und dann aus dem aufgeklappten Auswahlmennü das richtige Handle auswählen. Anschließend wählen Sie „eigene NS benutzen“:



The screenshot shows the 'Domain registrieren' form with the following fields and options:

- Modus:** Radio buttons for 'Express' (selected) and 'Experte'.
- Name der Domain *:** Text input containing 'mustergmbh.de'.
- Ihre Referenz:** Empty text input.
- Kontakte:** Button labeled 'Neuer Kontakt'.
- Registrant *:** Text input containing 'DENIC-113-TEST-1075'.
- Nameserver:** Radio buttons for 'Standard-NS benutzen', 'IronDNS Premium benutzen', and 'eigene NS benutzen' (selected).
- HTTP Weiterleitung:** Text input containing 'http://www.existingsite.com'.

Geben Sie die Namen der Nameserver ein, und wählen Sie bei „DNSSEC Schlüssel 1“ den Algorithmus aus dem Auswahlmennü aus:



The screenshot shows the 'Nameserver' section of the form with the following fields and options:

- Nameserver:** Radio buttons for 'Standard-NS benutzen', 'IronDNS Premium benutzen', and 'eigene NS benutzen' (selected).
- DNS Name 1 *:** Text input containing 'dns1.kunde.fr' with an information icon and a plus sign.
- DNS Name 2 *:** Text input containing 'dns2.kunde.fr' with a plus sign.
- DNSSEC:** Checkmark for 'einschalten'.
- DNSSEC Schlüssel 1:** Dropdown menu showing a list of algorithms: DSA (3), RSASHA1 (5), DSA-NSEC3-SHA1 (6), RSASHA1-NSEC3-SHA1 (7), and RSASHA256 (8). The dropdown is open, and a mouse cursor is pointing at the plus sign next to the field.

DSA und RSASHA1 gelten nicht mehr als sicher und sollten zukünftig nicht mehr verwendet werden. ECC-GOST und ECD* Algorithmen sind noch nicht für den Produktiveinsatz geeignet. Geben Sie in das Feld "Schlüssel" den Key Signing Key ein und klicken auf „Weiter“:

The screenshot shows a configuration form for DNSSEC. It includes the following sections:

- Nameserver:** Three radio button options: "Standard-NS benutzen", "IronDNS Premium benutzen", and "eigene NS benutzen" (which is selected).
- DNS Name 1 *:** A text input field containing "dns1.kunde.fr" with a plus icon to its right.
- DNS Name 2 *:** A text input field containing "dns2.kunde.fr".
- DNSSEC:** A checked checkbox labeled "einschalten".
- DNSSEC Schlüssel 1:** A dropdown menu showing "RSASHA256 (8)" with a plus icon to its right. Below it is a text area labeled "Schlüssel:" containing a blurred key value.
- Registry Richtlinien:** A link labeled "Current registry policies Domain Guidelines" with a question mark icon.
- Weiter:** A button at the bottom right with a mouse cursor pointing to it.

Das weitere Vorgehen entspricht dem, wie es in → [Domain registrieren](#) beschrieben ist.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontakte

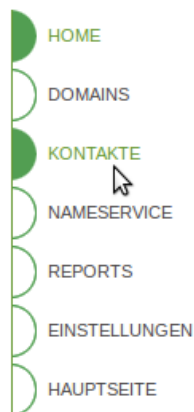
Alle Domains benötigen Kontakt Handles. Diese repräsentieren Adressdaten. Es gibt verschiedene Funktionen, in denen Kontakt Handles eingesetzt werden. Die wichtigsten finden Sie nachstehend erklärt. Handles sind registryspezifisch, Sie können also keine .de-Handles für eine .info-Domain benutzen. Allerdings können Sie Handles wiederverwenden, was sich sogar empfiehlt, da sich dadurch spätere Änderungen leichter durchführen lassen. Bitte beachten Sie, dass die Adressdaten öffentlich einsehbar sind!

Die gängigen Rollen sind:

- Registrant: Der Besitzer der Domain
- Admin: Der Repräsentant des Registranten. In den meisten TLDs werden sowohl der Registrant als auch der Admin im Fall eines Domaintransfers informiert
- Tech: Soll bei Schwierigkeiten mit der Domain oder den Nameservern informiert werden. In der Praxis passiert das aber sehr selten. Wenn Sie möchten, können Sie unser Kontakt Handle verwenden
- Billing: Soll bei Rechnungsfragen benachrichtigt werden. Wenn Sie möchten, können Sie unser Kontakt Handle verwenden. Dieser Kontakt wird nicht für die Rechnungen benutzt, die Sie von uns erhalten

Bei .de-Domains sind die Kontakte Admin, Tech und Zone weggefallen.

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Kontakte“:



Sie möchten ein neues Kontakt Handle erstellen? → [Kontakt registrieren](#).

Sie möchten ein Kontakt Handle ändern? → [Kontakt bearbeiten](#).

Sie möchten die Daten eines Kontakt Handles abrufen? → [Kontakt Info](#).

Sie möchten eine Liste Ihrer Kontakt Handles abrufen? → [Kontakt Liste](#).

Sie möchten ein Kontakt Handle löschen? → [Kontakt löschen](#).

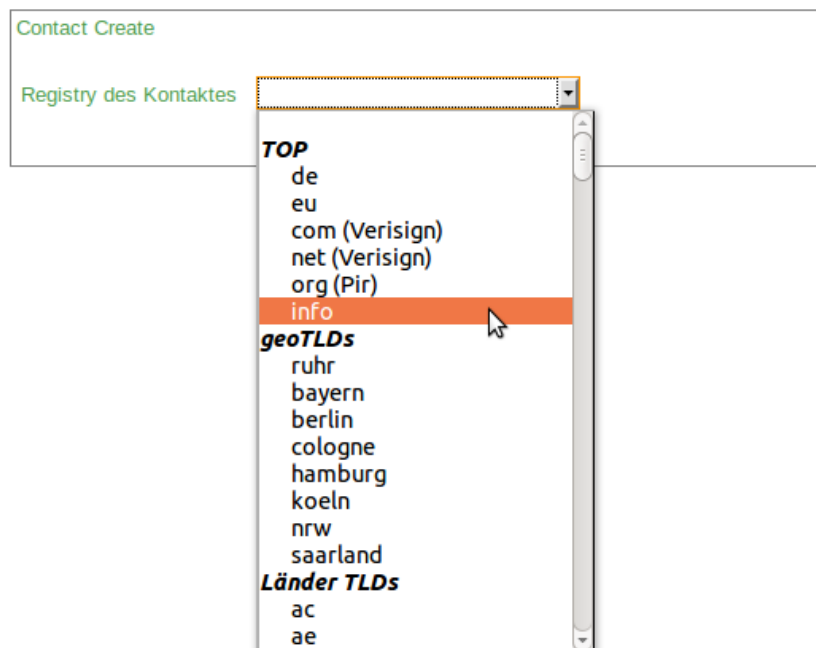
→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontakt registrieren

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Kontakte“ und anschließend „Registrieren“:



Um z.B für die TLD .info ein Kontakt Handle zu registrieren, wählen Sie aus dem Drop-Down-Menü für die Registry des Kontakts die passende TLD „info“ aus:



Im folgenden „Contact Create“ Formular füllen Sie mindestens alle mit einem Stern „*“ markierten Pflichtfelder aus und klicken auf „Weiter“:

Contact Create

Modus Express Experte

Registry des Kontaktes

Ihre Referenz

Name *

Organisation

Straße 1 * +

PLZ *

Stadt *

Bundesland

Land *

Telefon *

Fax

Email *

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Kontaktauftrag zu starten:

Contact Create

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

Senden

contact.registry: info
contact.action: CREATE
contact.authinfo: ydeZ4Px&T3
contact.name: Max Mustermann
contact.organization: Mustermann GmbH
contact.address: Schnellweg 1
contact.zip: 12345
contact.city: Musterstadt
contact.country: DE
contact.phone: +49.123456780
contact.fax: +49.123456789
contact.email: maxmustermann@kke.de

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Contact
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042252
-----##### Subrequest initial check SUCCESS #####-----
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042252.1] CONTACT CREATE SUCCESS: [GVINFO1145]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Kontaktauftrag für [Max Mustermann] war erfolgreich. Sie können das Handle
[GVINFO1145] jetzt in Domainanträgen verwenden.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042252.1
contact.action: CREATE
contact.name: Max Mustermann
contact.handle: GVINFO1145
result: SUCCESS
--- END ---
```


Das Kontakt Handle können Sie ab jetzt auch für andere .info-Domains benutzen. Das Kürzel „GVINFO1145“ kann nicht geändert werden, aber die unter diesem Kürzel gespeicherten Daten lassen sich ändern.

Besonderheit bei .de-Domains:

Bei .de-Domains gibt es seit September 2019 keine Admin, Tech und Zone Kontakte mehr, dafür die beiden neuen, optionalen Kontakte „Allgemeiner Kontakt“ und „Kontakt für Missbrauchsfälle“. Um einen dieser neuen Kontakte zu registrieren, wählen Sie aus dem Drop-Down-Menü für die Registry des Kontakts die passende TLD „de“ aus. Im folgenden „Kontakt registrieren“ Formular wählen Sie aus dem Drop-Down-Menü den Kontaktyp „request“ aus:

Kontakt registrieren

Modus Express Experte

Registry des Kontaktes

Ihre Referenz

Kontakttyp *
person
organization
request

Name *

Organisation

Straße 1 *

PLZ *

Stadt *

Bundesland

Land *

Email *

Diesen Kontakt benutzen als owner general abuse

Weiter

Füllen Sie das Pflichtfeld „URL / Email“ aus. Sie können entweder die Web-URL einer Kontaktseite oder eine Emailadresse angeben. Falls Sie eine Emailadresse verwenden möchten, beginnen Sie die Angabe mit „mailto:“.

Beispiel: `mailto:jochen.meier@somedomain.de`

Beispiel: `https://www.somedomain.de/kontakt`

Lassen Sie das Häkchen bei „general“ und „abuse“ gesetzt, wenn der neue Kontakt für beide Rollen vorgesehen ist und klicken auf „Weiter“:

Kontakt registrieren

Modus Express Experte

Registry des Kontaktes

Ihre Referenz

Kontakttyp *

URL / Email *

Diesen Kontakt benutzen als

- owner
- general
- abuse

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Kontaktauftrag zu starten:

Kontakt registrieren

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: Nicht senden

Ausführen: Sofort

contact.registry: de
contact.type: request
contact.url: https://mustermann.de:123/?t=musterschuh
contact.action: CREATE

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042837
-----##### Subrequest initial check SUCCESS #####-----
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042837.1] CONTACT CREATE SUCCESS: [DENIC-113-TEST-1406]
To: [REDACTED]
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

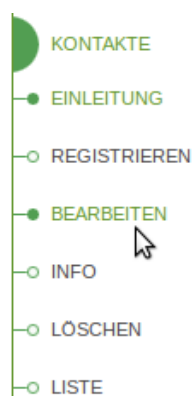
Der Kontaktauftrag für [] war erfolgreich. Sie können das Handle
[DENIC-113-TEST-1406] jetzt in Domainanträgen verwenden.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042837.1
contact.action: CREATE
contact.handle: DENIC-113-TEST-1406
result: SUCCESS
--- END ---
```

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontakt bearbeiten

Sie können einen Kontakt direkt ändern über die → [Domainbearbeitung](#) oder über die im Folgenden beschriebene Kontaktbearbeitung:
Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Kontakte“ und anschließend „Bearbeiten“:



Geben Sie Ihr Handle ein. Falls Sie Ihr Kontakt Handle nicht kennen, können Sie eine → [Kontakt Liste](#) abrufen.

Wenn Sie zumindest die ersten drei Zeichen des Kontakt Handles kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Kontakt Handles vor:

The screenshot shows a form titled "Contact Modify". On the left, the label "Kontakt Handle" is displayed. To its right is a text input field containing "GVI". A dropdown menu is open below the input field, listing three suggestions: "GVINFO1023 (Mustermann GmbH /...)", "GVINFO1042 (Mustermann GmbH /...)", and "GVINFO1145 (Mustermann GmbH /...)", with the third option highlighted by a mouse cursor.

Wählen Sie das gesuchte Kontakt Handle und klicken auf „Weiter“:

The screenshot shows the "Contact Modify" form with "GVINFO1145" entered in the "Kontakt Handle" field. The "Weiter" button is highlighted with a mouse cursor.

Führen Sie die Änderungen an den Kontaktdaten durch und klicken auf „Weiter“:

The screenshot shows the "Contact Modify" form with the following fields and values:

- Modus: Express Experte
- Kontakt Handle *: GVINFO1145
- Ihre Referenz: (empty)
- Name *: Max Mustermann
- Organisation: Mustermann GmbH
- Straße 1 *: Schnellweg 123
- PLZ *: 12345
- Stadt *: Musterstadt
- Bundesland: (empty)
- Land *: DE - Germany
- Telefon *: +49.123456780
- Fax: +49.123456789
- Email *: maxmustermann@kke.de

The "Weiter" button is highlighted with a mouse cursor.

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Kontaktauftrag zu starten:

Contact **Modify**

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

Senden

contact.handle: GVINFO1145
contact.registry: info
contact.action: MODIFY
contact.authinfo: btPQ+fk32B
contact.name: Max Mustermann
contact.organization: Mustermann GmbH
contact.address: Schnellweg 123
contact.zip: 12345
contact.city: Musterstadt
contact.country: DE
contact.phone: +49.123456780
contact.fax: +49.123456789
contact.email: maxmustermann@kke.de

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Contact
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042253
-----##### Subrequest initial check SUCCESS #####-----
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042253.1] CONTACT MODIFY SUCCESS: [GVINFO1145]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

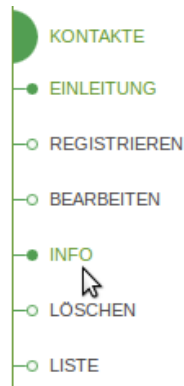
Der Kontaktauftrag für [GVINFO1145] war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042253.1
contact.action: MODIFY
contact.name: Max Mustermann
contact.handle: GVINFO1145
result: SUCCESS
--- END ---
```

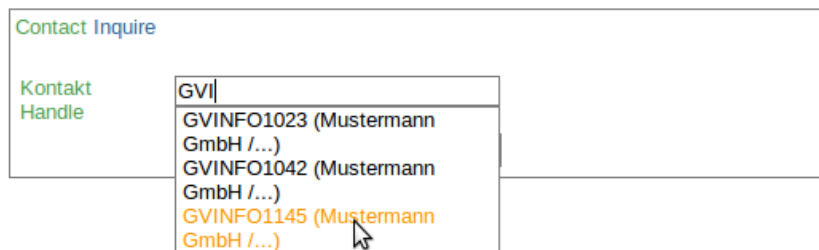
→ zum Inhaltsverzeichnis

Kontakt Info

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Kontakte“ und anschließend „Info“:



Geben Sie Ihr Handle ein. Falls Sie Ihr Kontakt Handle nicht kennen, können Sie eine → [Kontakt Liste](#) abrufen. Wenn Sie zumindest die ersten drei Zeichen des Kontakt Handles kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Kontakt Handles vor:



The screenshot shows the 'Contact Inquire' form. The 'Kontakt Handle' field contains 'GVI'. A dropdown menu is open, showing the following suggestions: GVINFO1023 (Mustermann GmbH /...), GVINFO1042 (Mustermann GmbH /...), GVINFO1145 (Mustermann GmbH /...), and GVINFO1145 (Mustermann GmbH /...). A mouse cursor is pointing at the last suggestion.

Wählen Sie das gesuchte Kontakt Handle und klicken auf „Weiter“:



The screenshot shows the 'Contact Inquire' form. The 'Kontakt Handle' field now contains 'GVINFO1145'. The 'Weiter' button is highlighted with an orange box and a mouse cursor is pointing at it.

Fügen Sie ggf. noch eine Referenz hinzu und klicken Sie auf „Weiter“:



The screenshot shows the 'Contact Inquire' form. The 'Modus' section has 'Express' selected (radio button) and 'Experte' unselected. The 'Kontakt Handle *' field contains 'GVINFO1145'. The 'Ihre Referenz' field is empty. The 'Weiter' button is highlighted with an orange box and a mouse cursor is pointing at it.

Klicken Sie auf „Senden“, um den Kontaktauftrag zu starten:

Contact Inquire

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

contact.handle: GVINFO1145
contact.registry: info
contact.action: INQUIRE

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Contact
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042254
-----##### Subrequest initial check SUCCESS #####-----
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042254.1] CONTACT INQUIRE SUCCESS: [GVINFO1145]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

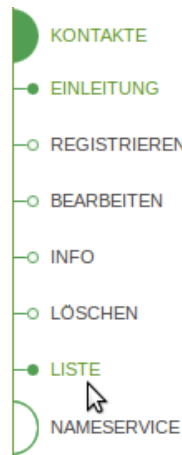
Der Kontaktauftrag für [GVINFO1145] war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042254.1
contact.action: INQUIRE
contact.handle: GVINFO1145
result: SUCCESS
--- INFO ---
contact.handle: GVINFO1145
contact.registry: info
contact.authinfo: btPQ+fk32B
contact.name: Max Mustermann
contact.organization: Mustermann GmbH
contact.address: Schnellweg 123
contact.zip: 12345
contact.city: Musterstadt
contact.country: DE
contact.phone: +49.123456780
contact.fax: +49.123456789
contact.email: maxmustermann@kke.de
contact.datapolicy: permissive
--- END ---
```

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontakt Liste

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Kontakte“ und anschließend „Liste“:



Sie erhalten eine Übersicht aller Kontakt Handles in Ihrem Account:

Handle:	<input type="text"/>	Name:	<input type="text"/>
Registry:	<input type="text"/>	Referenz:	<input type="text"/>
Organisation:	<input type="text"/>		
Angelegt:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="button" value="Zurücksetzen"/>	<input type="button" value="CSV Liste"/>
		<input type="button" value="Suchen"/>	<input type="button" value=""/> >>

Handle	Name	Organisation	Registry	Referenz	Angelegt
GVINFO1042	Max Mustermann	Mustermann GmbH	info		28.09.15 14:00
DENIC-113-TEST-1117	Max Mustermann	Mustermann GmbH	de		28.09.15 13:48
GVINFO1023	Martina Mustermann	Mustermann GmbH	info		28.09.15 09:06

Sollte der Kontakt Handle-Bestand in Ihrem Account größer werden, helfen Ihnen verschiedene Such- und Filterfunktionen weiter. Für die Eingabefelder gelten folgende Kriterien:

Handle: Der Name des Handles, nach dem Sie suchen. Sie können „*“ als Joker verwenden.

Name: Der Name, auf den das Handle ausgestellt ist. Sie können „*“ als Joker verwenden. Sie können auch auf einen Namen in der Tabelle unten klicken:

Handle:	<input type="text"/>	Name:	<input type="text"/>
Registry:	<input type="text"/>	Referenz:	<input type="text"/>
Organisation:	<input type="text"/>		
Angelegt:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="button" value="Zurücksetzen"/>	<input type="button" value="CSV Liste"/>
		<input type="button" value="Suchen"/>	<input type="button" value=""/> >>

Handle	Name	Organisation	Registry	Referenz	Angelegt
GVINFO1042	Max Mustermann	Mustermann GmbH	info		28.09.15 14:00

Registry: Sie können einen Filter auf eine bestimmte Registry setzen (z.B. „de“, „com“ usw.).

Referenz: Ihre Referenznummer. Sie können „*“ als Joker verwenden. Sie können auch auf einen Eintrag in der Tabelle unten klicken.

Organisation: Die Organisation, auf die das Handle ausgestellt ist. Sie können „*“ als Joker verwenden. Sie können auch auf eine Organisation in der Tabelle unten klicken:

Handle: Name:
Registry: Referenz: Organisation:
Angelegt: - << Zurücksetzen CSV Liste Suchen >>

Handle	Name	Organisation	Registry	Referenz	Angelegt
GVINFO1042	Max Mustermann	Mustermann GmbH	info		28.09.15 14:00

Angelegt: Sie können nach Monat und Jahr filtern. Das Startdatum beginnt am Monatsersten und das Enddatum endet am Monatsletzten. Sie können auch auf ein Datum in der Tabelle unten klicken.

Zurücksetzen: Alle Filter löschen

CSV Liste: Öffnet ein neues Fenster mit einer CSV-Liste, die Ihren Suchkriterien entspricht.

Suchen: Startet die Suche mit den definierten Filtern:

Handle: Name:
Registry: Referenz: Organisation:
Angelegt: - << Zurücksetzen CSV Liste Suchen >>

Handle	Name	Organisation	Registry	Referenz	Angelegt
GVINFO1042	Max Mustermann	Mustermann GmbH	info		28.09.15 14:00

Durch Anklicken von „CSV Liste“ öffnet sich ein neues Fenster mit der CSV-Liste:

```
Handle Liste für Anwender [redacted]
Datum: 2015-10-01
Suchkriterien:
Sortiert nach: Angelegt absteigend
Anzahl: 38

--START--
"Handle";"Name";"Organisation";"Registry";"Referenz";"Angelegt";
"GVINFO1042";"Max Mustermann";"Mustermann GmbH";"info";"";"2015-09-28 14:00:09";
"DENIC-113-TEST-1117";"Max Mustermann";"Mustermann GmbH";"de";"";"2015-09-28 13:48:24";
"GVINFO1023";"Martina Mustermann";"Mustermann GmbH";"info";"";"2015-09-28 09:06:24";
"Cl32334-I-C0";"Max Mustermann";"Mustermann GmbH";"info";"";"2015-09-25 11:04:42";
"Cl32332-I-C0";"Max Mustermann";"Mustermann GmbH";"info";"";"2015-09-25 10:59:47";
```

Um ein bestimmtes Kontakt Handle direkt zu bearbeiten, wählen Sie das Handle durch Anklicken aus:

Handle:	<input type="text"/>	Name:	<input type="text"/>
Registry:	<input type="text"/>	Referenz:	<input type="text"/>
Angelegt:	<input type="text"/>		<input type="text"/>
		<input type="button" value="Zurücksetzen"/> <input type="button" value="CSV Liste"/> <input type="button" value="Suchen"/>	

Handle	Name	Organisation	Registry	Referenz	Angelegt
GVINFO1042	Max Mustermann	Mustermann GmbH	info		28.09.15 14:00
DENIC-113-TEST-1117	Max Mustermann	Mustermann GmbH	de		28.09.15 13:48
GVINFO1023	Martina Mustermann	Mustermann GmbH	info		28.09.15 09:06
C132334-I-CC	Max Mustermann	Mustermann GmbH	info		25.09.15 11:04

Eine neue Auswahl mit „Ändere...“, „Info...“ und „Lösche...“ öffnet sich. Durch Anklicken einer der zur Auswahl stehenden Funktionen können Sie das Kontakt Handle direkt bearbeiten, abfragen oder löschen:

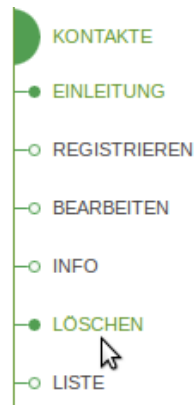
Handle:	<input type="text"/>	Name:	<input type="text"/>
Registry:	<input type="text"/>	Referenz:	<input type="text"/>
Angelegt:	<input type="text"/>		<input type="text"/>
		<input type="button" value="Zurücksetzen"/> <input type="button" value="CSV Liste"/> <input type="button" value="Suchen"/>	

Handle	Name	Organisation	Registry	Referenz	Angelegt
GVINFO1042	Max Mustermann	Mustermann GmbH	info		28.09.15 14:00
DENIC-113-TEST-1117	Max Mustermann	Mustermann GmbH	de		28.09.15 13:48
GVINFO1023	Martina Mustermann	Mustermann GmbH	info		28.09.15 09:06
C132334-I-CC	Max Mustermann	Mustermann GmbH	info		25.09.15 11:04
C132332-I-CC	Max Mustermann	Mustermann GmbH	info		25.09.15 10:59

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

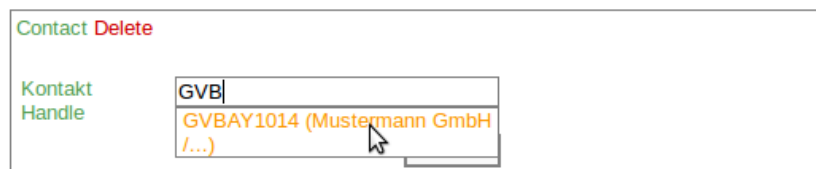
Kontakt löschen

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Kontakte“ und anschließend „Löschen“:



Geben Sie Ihr Handle ein. Falls Sie Ihr Kontakt Handle nicht kennen, können Sie eine → [Kontakt Liste](#) abrufen.

Wenn Sie zumindest die ersten drei Zeichen des Kontakt Handles kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Kontakt Handles vor:



Wählen Sie das gesuchte Kontakt Handle und klicken auf „Weiter“:



Fügen Sie ggf. noch eine Referenz hinzu und klicken Sie auf „Weiter“:

Contact Delete

Modus Express Experte

Kontakt Handle *

Ihre Referenz

Klicken Sie auf „Senden“, um den Kontaktauftrag zu starten:

Contact Delete

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

contact.handle: GVBAY1014
contact.registry: bayern
contact.action: DELETE

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Contact
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042255
-----##### Subrequest initial check SUCCESS #####-----
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042255.1] CONTACT DELETE SUCCESS: [GVBAY1014]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Kontaktauftrag für [GVBAY1014] war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042255.1
contact.action: DELETE
contact.handle: GVBAY1014
result: SUCCESS
--- END ---
```

Falls Sie versuchen ein Kontakt Handle zu löschen, das noch in Verwendung ist, erhalten Sie die Nachricht: „Das Handle [...] konnte nicht gelöscht werden, da es noch bei einer Domain benutzt wird“.

Nicht alle Registries bieten die Möglichkeit, Kontakt Handles zu löschen. Falls dies der Fall ist, erhalten Sie die Meldung: „Der Auftrag ist für die Domainendung dieser Domain nicht verfügbar“.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

TLD abhängige Besonderheiten

Je nach TLD-Zugehörigkeit können Kontakt Handles unterschiedliche Datenstrukturen und individuelle Besonderheiten aufweisen. Nachfolgend werden diese Besonderheiten für die wichtigsten TLDs aufgezeigt.

Kontakt für .de:

Kontakt registrieren

Modus Express Experte

Registry des Kontaktes

Ihre Referenz

Kontakttyp *

Name *

Organisation

Straße 1 * +

PLZ *

Stadt *

Bundesland

Land *

Email *

Diesen Kontakt benutzen als owner general abuse

Kontakttyp: Wählen Sie „person“ für Einzelpersonen, „org“ für Firmen und andere Organisationen oder „request“ für die beiden optionalen Kontakte „Allgemeiner Kontakt“ und „Kontakt für Missbrauchsfälle“.

Achtung: Die Handles für die Kontakte "Allgemeiner Kontakt" und "Kontakt für Missbrauchsfälle" einerseits und die für den "Registrant Kontakt" andererseits sind nicht kompatibel!

Name: Abhängig vom Typ des Kontakts ist dies entweder ein Name, eine Firma oder andere Organisation oder eine Gruppenbezeichnung wie z.B. „Hostmaster“.

Bei .de-Domains sind die Kontakte „Admin“, „Tech“ und „Zone“ weggefallen und dafür gibt es die beiden optionalen Kontakte „Allgemeiner Kontakt“ und „Kontakt für Missbrauchsfälle“. Wählen Sie dazu den Kontakttyp „request“, und die Angaben beschränken sich auf „URL / Email“:

Kontakt registrieren

Modus Express Experte

Registry des Kontaktes

Ihre Referenz

Kontakttyp *

URL / Email *

Diesen Kontakt benutzen als

owner

general

abuse

Sie können entweder die Web-URL einer Kontaktseite oder eine Emailadresse angeben. Falls Sie eine Emailadresse verwenden möchten, beginnen Sie die Angabe mit „mailto:“.

Beispiel: `mailto:jochen.meier@somedomain.de`

Beispiel: `https://www.somedomain.de/kontakt`

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontakt für .com/.net:

Contact Create


Modus Express Experte

Registry des Kontaktes

Ihre Referenz

Name *

Organisation

Straße 1 * 

PLZ *

Stadt *

Bundesland

Land *

Telefon *

Fax


Email *

Name: Der Name des Kontakts. Wenn Sie zusätzlich eine Organisation angeben, gilt die Person als Vertreter der Organisation, in deren Auftrag sie handelt.

Telefon: Die internationale Telefonnummer. Die Nummer beginnt immer mit dem Pluszeichen gefolgt von einer ein- bis dreistelligen Länderkennung gefolgt von einem Punkt. Geben Sie danach nur die Ziffern der „normalen“ Telefonnummer ohne führende Null, Klammern, Binde- und Querstrichen oder Leerzeichen an. Ein Beispiel für eine gültige Telefonnummer ist: „+49.5551234“.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontakt für .eu:

Contact Create	
Modus	<input checked="" type="radio"/> Express <input type="radio"/> Experte
Registry des Kontaktes	eu
Ihre Referenz	<input type="text"/>
Funktion des Kontaktes *	owner
Name *	Max Mustermann
Organisation	Mustermann GmbH
Straße 1 *	Schnellweg 
PLZ *	12345
Stadt *	Musterstadt
Bundesland	<input type="text"/>
Land *	DE - Germany
Telefon *	+49.123456780
Fax	+49.123456789
Email *	maxmustermann@kke.de
Umsatzsteuer-Id	<input type="text"/>
Sprache *	DE
<input type="button" value="Weiter"/>	

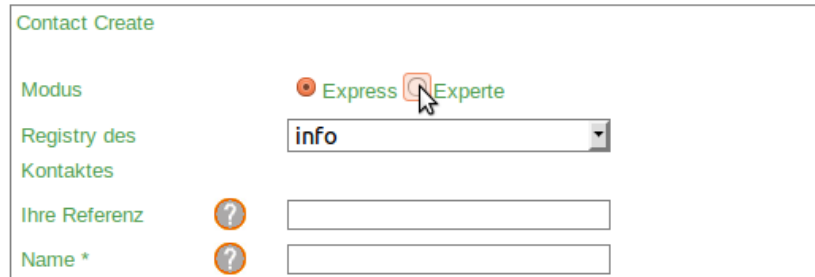
Diesen Kontakt benutzen als: Bei .eu gibt es nur Owner und Onsite, wobei ein Kontakt Handle entweder als Owner oder als Onsite verwendet werden kann. Der Onsite Kontakt ist die .eu Variante des technischen Kontaktes.

Sprache: Der zweibuchstabile Code für die bevorzugte Sprache des Kunden.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontaktbearbeitung im Expertenmodus

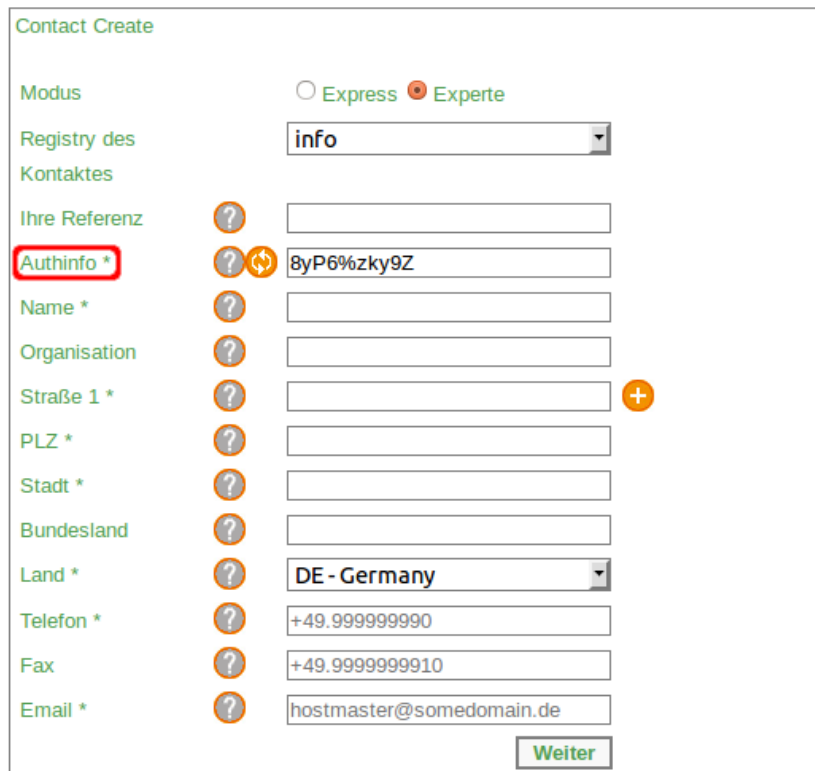
In den Expertenmodus gelangen Sie, wenn Sie im Formular zur Kontaktbearbeitung „Experte“ wählen:



The screenshot shows the 'Contact Create' form with the following fields and options:

- Modus:** Radio buttons for 'Express' (selected) and 'Experte' (unselected). A mouse cursor is pointing at the 'Experte' button.
- Registry des Kontaktes:** A dropdown menu with 'info' selected.
- Ihre Referenz:** An empty text input field with a help icon.
- Name *:** An empty text input field with a help icon.

Über das zusätzliche Feld „Authinfo“ können Sie nun eine Authinfo für das Kontakt Handle vergeben:



The screenshot shows the 'Contact Create' form with the following fields and options:

- Modus:** Radio buttons for 'Express' (unselected) and 'Experte' (selected).
- Registry des Kontaktes:** A dropdown menu with 'info' selected.
- Ihre Referenz:** An empty text input field with a help icon.
- Authinfo *:** A text input field containing 'ByP6%zky9Z', highlighted with a red box. It has a help icon and a yellow double-headed arrow icon.
- Name *:** An empty text input field with a help icon.
- Organisation:** An empty text input field with a help icon.
- Straße 1 *:** An empty text input field with a help icon and a yellow plus icon.
- PLZ *:** An empty text input field with a help icon.
- Stadt *:** An empty text input field with a help icon.
- Bundesland:** An empty text input field with a help icon.
- Land *:** A dropdown menu with 'DE - Germany' selected and a help icon.
- Telefon *:** A text input field containing '+49.999999990' with a help icon.
- Fax:** A text input field containing '+49.9999999910' with a help icon.
- Email *:** A text input field containing 'hostmaster@somedomain.de' with a help icon.
- Weiter:** A green button at the bottom right.

Eine Änderung der Kontaktdaten ist jetzt nur mit Angabe der Authinfo möglich.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Mit Vorlagen arbeiten

Einige Arbeitsschritte lassen sich als Vorlage abspeichern, die bei ähnlichen Aufträgen wiederverwendet werden können.

Vorlage als Favorit sichern:

Sie registrieren einen neuen Kontakt und möchten bei dieser Gelegenheit die Daten zum Kontakt als Vorlage sichern. Füllen Sie das Kontaktformular aus und klicken auf „Weiter“:

The image shows a web form titled "Contact Create". It contains the following fields and options:

- Modus:** Radio buttons for "Express" (selected) and "Experte".
- Registry des Kontaktes:** A dropdown menu showing "com (Verisign)".
- Ihre Referenz:** An empty text input field.
- Name *:** A text input field containing "Max Mustermann".
- Organisation:** A text input field containing "Mustermann GmbH".
- Straße 1 *:** A text input field containing "Schnellweg 123".
- PLZ *:** A text input field containing "56789".
- Stadt *:** A text input field containing "Musterstadt".
- Bundesland:** A text input field containing "DE".
- Land *:** A dropdown menu showing "DE".
- Telefon *:** A text input field containing "+49.123456780".
- Fax:** A text input field containing "+49.123456789".
- Email *:** A text input field containing "maxmustermann@kke.de".
- Datenschutz:** A dropdown menu.

At the bottom right of the form, there is a button labeled "Weiter" with a mouse cursor pointing to it.

Bevor Sie den Auftrag versenden, können Sie die aktuellen Formular Daten als Vorlage speichern. Dazu geben Sie auf der rechten Seite bei „Als Vorlage sichern“ einen Namen ein:

Contact Create

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an:

contact.registry: Verisign
contact.action: CREATE
contact.authinfo: pg9Q%Y/X3f
contact.name: Max Mustermann
contact.organization: Mustermann GmbH
contact.address: Schnellweg 123
contact.zip: 56789
contact.city: Musterstadt
contact.state: DE
contact.country: DE
contact.phone: +49.123456780
contact.fax: +49.123456789
contact.email: maxmustermann@kke.de

VORLAGE

Als Vorlage sichern:

VERISIGN-

Zu den Favoriten
 Überschreiben

Setzen Sie das Häkchen bei „Zu den Favoriten“ und klicken Sie auf „Speichern“:

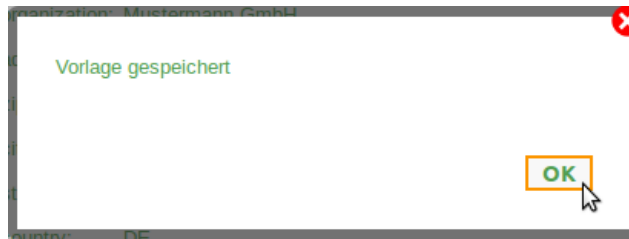
VORLAGE

Als Vorlage sichern:

VERISIGN-

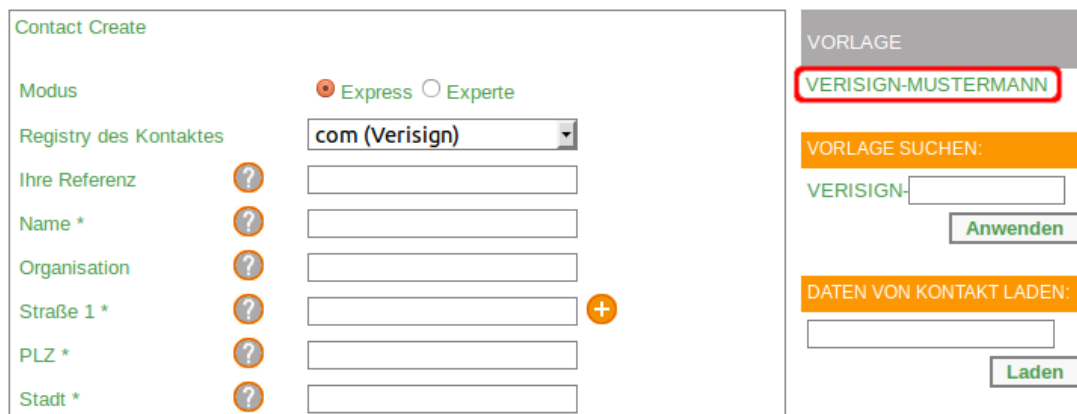
Zu den Favoriten
 Überschreiben

Die Bestätigung quittieren sie mit „OK“:

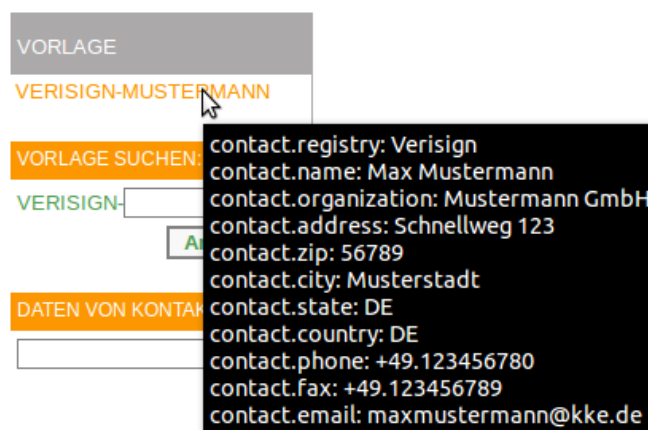


Vorlage laden:

Da die Vorlage als Favorit gespeichert wurde, wird sie bei weiteren Kontaktregistrierungen für die TLD .com beim Öffnen des Kontaktformulars rechts oben („VERISIGN-MUSTERMANN“)
angezeigt:



Fahren Sie mit den Mauszeiger über die Vorlage „VERISIGN-MUSTERMANN“, dann erhalten Sie die Daten angezeigt, die unter dieser Vorlage gespeichert sind:



Durch einen Klick auf „VERISIGN-MUSTERMANN“ werden die Daten der Vorlage in das aktuelle Kontaktformular übernommen:

The screenshot shows a 'Contact Create' form with the following fields and values:

Modus	<input checked="" type="radio"/> Express <input type="radio"/> Experte
Registry des Kontaktes	com (Verisign)
Ihre Referenz	
Name *	Max Mustermann
Organisation	Mustermann GmbH
Straße 1 *	Schnellweg 123
PLZ *	56789
Stadt *	Musterstadt
Bundesland	DE
Land *	DE
Telefon *	+49.123456780
Fax	+49.123456789
Email *	maxmustermann@kke.de
Datenschutz	

A 'Weiter' button is located at the bottom right of the form.

Sie möchten ein Kontakt Handle mit den gleichen Adresdaten, aber ohne „Organisation“ registrieren. Löschen Sie die Eingabe zu „Organisation“ und fertig ist der neue Handleauftrag. Klicken Sie auf „Weiter“:

The screenshot shows the same 'Contact Create' form, but the 'Organisation' field is now empty and highlighted with a red rectangle. The 'Weiter' button is highlighted with a yellow box and a mouse cursor is pointing at it.

Modus	<input checked="" type="radio"/> Express <input type="radio"/> Experte
Registry des Kontaktes	com (Verisign)
Ihre Referenz	
Name *	Max Mustermann
Organisation	
Straße 1 *	Schnellweg 123
PLZ *	56789
Stadt *	Musterstadt
Bundesland	DE
Land *	DE
Telefon *	+49.123456780
Fax	+49.123456789
Email *	maxmustermann@kke.de
Datenschutz	

The 'Weiter' button is highlighted in yellow.

Vorlage suchen:

Wenn Sie beim Speichern einer Vorlage nicht das Häkchen bei „Zu den Favoriten“ gesetzt haben, erscheint die Vorlage nicht rechts oben unter „Vorlage“. In diesem Fall geben Sie die ersten 2 Zeichen des Vorlagenamens bei „Vorlage suchen:“ ein. Die Autocomplete-Funktion hilft Ihnen bei der Eingabe und schlägt alle zutreffenden Vorlagenamen vor:

The image shows two parts of a web interface. On the left is the 'Contact Create' form, and on the right is the 'VORLAGE' sidebar.

Contact Create Form:

- Modus: Express Experte
- Registry des Kontaktes:
- Ihre Referenz:
- Name *:
- Organisation:
- Straße 1 *: +
- PLZ *:
- Stadt *:
- Bundesland:
- Land *:
- Telefon *:
- Fax:
- Email *:
- Datenschutz:
- Buttons:

VORLAGE Sidebar:

- VORLAGE SUCHEN:
- DATEN VON KONTAKT LADEN:

Wählen Sie die gewünschte Vorlage aus der Liste und klicken auf „Anwenden“:

This is a close-up of the 'VORLAGE' sidebar. It shows the search results for the query 'VERISIGN-mu'. The results list 'MUSTERMANN' as a suggestion. The 'Anwenden' button is highlighted, indicating it should be clicked to apply the template.

VORLAGE SUCHEN:

DATEN VON KONTAKT LADEN:

Die Daten der Vorlage werden nun in das aktuelle Kontaktformular übernommen:

The screenshot shows a 'Contact Create' form with the following fields and values:

- Modus: Express Experte
- Registry des Kontaktes: com (Verisign)
- Ihre Referenz: (empty)
- Name *: Max Mustermann
- Organisation: Mustermann GmbH
- Straße 1 *: Schnellweg 123
- PLZ *: 56789
- Stadt *: Musterstadt
- Bundesland: DE
- Land *: DE
- Telefon *: +49.123456780
- Fax: +49.123456789
- Email *: maxmustermann@kke.de
- Datenschutz: (empty)

A 'Weiter' button is located at the bottom right of the form.

[→ zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontakt als Vorlage nutzen:

Einen bereits registrierten Kontakt können Sie ebenfalls als Vorlage verwenden, auch wenn er nicht als Vorlage gespeichert ist. Sie möchten ein Kontakt für .com registrieren:

The screenshot shows the 'Contact Create' form with a sidebar titled 'VORLAGE'. The form fields are empty, and the sidebar contains the following options:

- VORLAGE SUCHEN:** VERISIGN: (input field)
- DATEN VON KONTAKT LADEN:** (input field)

Geben Sie die ersten 3 Zeichen des Kontaktnamens bei „Daten von Kontakt laden“ ein. Die Autocomplete-Funktion schlägt alle zutreffenden Kontaktnamen vor:



The screenshot shows a web interface with two main sections. The top section is titled 'VORLAGE SUCHEN:' and contains a text input field with the text 'VERISIGN-' and a green 'Anwenden' button. The bottom section is titled 'DATEN VON KONTAKT LADEN:' and contains a text input field with the text 'gvv'. Below the input field is a dropdown menu with four items: 'GVVERI1108 (Mustermann GmbH /...)', 'GVVERI1255 (Mustermann GmbH /...)', 'GVVERI1284 (Mustermann GmbH /...)', and a partially visible fourth item. A mouse cursor is pointing at the first item in the dropdown. A small green '1' is visible to the right of the first item.

Wählen Sie den gewünschten Kontakt aus der Liste und klicken auf „Laden“:



The screenshot shows the same web interface as above. The 'VORLAGE' section is now greyed out. In the 'DATEN VON KONTAKT LADEN:' section, the text input field now contains 'GVVERI1255'. The 'Laden' button is highlighted with a red box, and a mouse cursor is pointing at it.

Die Daten des Kontakts werden nun in das aktuelle Kontaktformular übernommen und Sie können mit der Registrierung fortfahren:

Contact Create

Modus Express Experte

Registry des Kontaktes

Ihre Referenz

Name *

Organisation

Straße 1 * +

PLZ *

Stadt *

Bundesland

Land *

Telefon *

Fax

Email *

Datenschutz

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Nameservice

Sie können für Ihre Domains die Standard-Nameserver (dns.voerde.globvill.de, dns.globvill.de und dns.globvill.ruhr) verwenden. Wie Sie die Global Village U.S. Nameserver oder Anycast Nameserver verwenden können, erfahren Sie unter → [Domain registrieren](#). Die Global Village Nameserver unterstützen DNSSEC. Vergleichen Sie dazu auch die Hinweise zu → [DNSSEC](#) im Abschnitt Domains.

Damit eine Domain funktioniert, benötigt sie IP-Adressen und MX-Einträge. Alle Adressen und Einträge zusammengefasst bilden die „Zone“. Ein Host ist ein Server, der eine bestimmte Funktion ausübt. Ein IPv4 oder IPv6 -Eintrag lässt den Host [www.meinedomain.info](#) auf die IP-Adresse eines Servers zeigen. Sie müssen nicht „www.meinedomain.info.“ im Formular schreiben, „www“ reicht aus. Wenn der Host dem Domainnamen entspricht ([meinedomain.info](#)) können Sie das „@“ oder „meinedomain.info.“ (beachten Sie den Punkt rechts) auf der linken Seite eintragen.

Sie möchten einen Host auf eine IP-Adresse zeigen lassen? → [IPv4 oder IPv6-Eintrag](#) bearbeiten.

Wenn Mail an Ihren Server geschickt werden soll, brauchen Sie MX-Einträge. MX-Einträge haben eine absteigende Priorität, 10 ist damit höher priorisiert als 20. Wenn Mail für [meinedomain.info](#) nun zu [mail.meinedomain.info](#) und dem Backupserver [backupmail.meinedomain.info](#) gesendet werden soll, brauchen Sie die MXer „meinedomain.info. 10 mail“ und „meinedomain.info. 20 backupmail“. Eine alternative Schreibweise wäre „@ 10 mail.meinedomain.info.“ und „@ 20 backupmail.meinedomain.info.“

Sie möchten für Ihre Domain einen MX-Eintrag setzen? → [MX-Eintrag](#) bearbeiten.

Ein CNAME ist ein Alias für den Hostnamen, der als Ziel angegeben wird. Dies ist eine Alternative dazu, gleiche IP-Adressen für zwei Hosts zu erstellen, auch wenn für einen CNAME zwei DNS-Abfragen erforderlich sind und er damit marginal langsamer ist. Für einen Host, der einem Domainnamen entspricht, darf kein CNAME gesetzt werden. MX-Einträge sollte man nicht auf einen CNAME setzen.

Sie möchten für Ihre Domain einen CNAME-Eintrag setzen? → [CNAME-Eintrag](#) bearbeiten.

Wir empfehlen, sowohl IPv4- als auch IPv6-Adressen zu verwenden, da der IPv4-Adresspool erschöpft ist. Die Bedeutung von IPv6 wird daher zwangsweise zunehmen.

Über den Nameservice können Sie auch HTTP Weiterleitungen einrichten. Dies wird bewerkstelligt durch IP-Einträge, die auf das Global Village Weiterleitungssystem zeigen. Wenn für Ihre Domain [meinedomain.info](#) eine HTTP Weiterleitung eingerichtet ist, können Sie keine eigenen IP-Adressen für [meinedomain.info](#) und [www.meinedomain.info](#) setzen.

Sie möchten Ihre Domain auf eine bestehende Webseite weiterleiten?

→ [HTTP Weiterleitung einrichten](#), → [HTTP Weiterleitung entfernen](#).

Über Zoneninfo werden die aktuellen Zoneneinträge angezeigt.

Sie möchten sich den Zoneninhalt Ihrer Domain anzeigen lassen? → [Zoneninfo](#) abrufen.

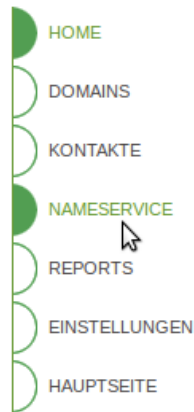
Über Zonenliste erhalten Sie eine Liste aller Domains, die die Standard-Nameserver verwenden.

Sie möchten sich einen Liste aller Zonen anzeigen lassen? → [Zonenliste](#) abrufen.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Zonenbearbeitung

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“:

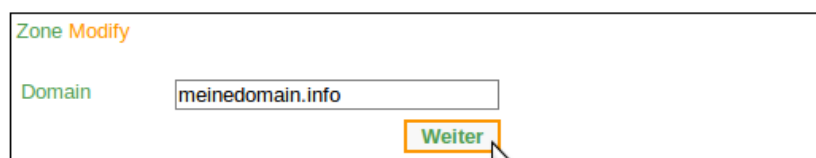


Anschließend wählen Sie „Zone bearbeiten“:



Geben Sie den Namen der Domain ein. Falls Sie ihn nicht kennen, können Sie eine → [Zonenliste](#) abrufen.

Wenn Sie zumindest die ersten beiden Zeichen der Domain kennen, hilft Ihnen bei der Eingabe die Autocomplete-Funktion und schlägt alle zutreffenden Domains in Ihrem Account vor. Klicken Sie auf „Weiter“:

A screenshot of a web form titled 'Zone Modify'. It contains a 'Domain' label and a text input field with the value 'meinedomain.info'. Below the input field is a button labeled 'Weiter' with a mouse cursor pointing at it.

Auch die Zonenbearbeitung kennt 2 Modi: Express und Experte, wobei Express standardmäßig vorgegeben ist:

The screenshot shows a web form titled "Zone Modify". At the top, there are two radio buttons for "Modus": "Express" (selected) and "Experte". Below this is a "Domain *" field containing "meinedomain.info". A "Referenz" field with a question mark icon is empty. The "MX" section has a question mark icon, an empty input field, a "Prio:" field, a "Server:" field, and a "+" icon. The "CNAME" section has a question mark icon, an empty input field, a "Ziel:" field, and a "+" icon. The "IP" section has a question mark icon, an empty input field, an "IPv4:" field, an "IPv6:" field, and a "+" icon. A "Weiter" button is located at the bottom right of the form.

Dieser Modus reicht für die häufigsten Arten von Zoneneinträgen IPv4, IPv6, MX und CNAME aus. Für die Bearbeitung von anderen Einträgen wie TTL, SPF, TXT, SRV, NAPTR, SSHFP oder TLSA benötigen Sie den → [Expertenmodus](#). Bei „Referenz“ können Sie eine Referenznummer Ihrer Wahl eingeben. Diese wird ausschließlich intern verwendet.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

IPv4 oder IPv6-Eintrag

Wie unter → [Zonenbearbeitung](#) beschrieben, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an. Wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“ und anschließend „Zone bearbeiten“: Geben Sie bei „Domain“ den Namen Ihrer Domain ein und klicken auf „Weiter“.

Um z.B. den Host [meinedomain.info](#) auf die IPv4-Adresse 10.20.30.40 bzw. auf die IPv6-Adresse 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0100 zeigen zu lassen, geben Sie im ersten Eingabefeld in der Zeile IP ein „@“ ein. Dieses Zeichen steht für die Domain selbst.

In den Feldern „IPv4“ und „IPv6“ geben sie die IP-Adressen ein. Da Sie noch einen IP-Eintrag für www.meinedomain.info setzen möchten, klicken Sie in der Zeile IPv4 auf den Plus-Knopf um für das Eingabeformular ein weiteres Feld dieses Typs hinzuzufügen:

Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

MX Prio: Server: +

CNAME Ziel: +

IP IPv4: +
IPv6: +

Weiter

In der neuen Zeile geben Sie hinter IP „www“ und in den Adressfeldern die gewünschten IP-Adressen ein und klicken auf „Weiter“:

Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

MX Prio: Server: +

CNAME Ziel: +

IP IPv4: +
IPv6: +

IP IPv4: -
IPv6: -

Weiter

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Zonenauftrag zu starten:

Zone Modify

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

Senden

zone.domain.name: **meinedomain.info**
zone.action: **MODIFY**
zone.ip: **@ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0100**
zone.ip: **www 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0100**

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Zone
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042232
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042232.1] ZONE MODIFY SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042232.1
zone.action: MODIFY
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.ip: @ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:01
00
zone.ip: www 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:
0100
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA256 ECD14027059E7A271F41E786CFB8
32A267C4D5E48CC280A90D87E59BCAAEB634
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA384 432FC52A9A722E598D9CF4D1A803
5F431E0532F2570C131B1AF51435FFDFD5A881B3F9D92767E07C8808ED00
988E7EC3
zone.key: RSASHA256 AwEAAZGURR1KYr5kw3q3prTpqv6xInalvfOUkCas
OorJri9ujkpojK2LAeWt5pKHseafQ8Dhz89HrE4r6bcJnC4RtFzRoya2W2Vz
+Wy84AqwnQOpHcTjNwxL9jjqdiRnKH+A1dz1gfIFj5xvicy2a23GBQQcnXDl
8lLQMA3eqw/2L7cO9o+d8DbCAAdLm3wjTXXMNzRhAHxMcY3X1z6EHye3dCtV0
f57QxBs2OYGPwU+H+SB2lVJkeS1xj+1crWw7tsYh4BLiobgcDzKQ0zxnKsQf
BhnYbB1XTyNWQFhIQ1+Px8vmBWPSbZG+LLhgha1PxBdTjQLMTbDSm+HI6Zwc
lsVWP10=
--- END ---
```

Um für den gleichen Host mehr als eine IP-Adresse einzutragen, verwenden Sie für jede IP-Adresse einen eigenen IP-Eintrag, also eine eigene Zeile.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

MX-Eintrag

Wie unter → [Zonenbearbeitung](#) beschrieben, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an. Wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“ und anschließend „Zone bearbeiten“: Geben Sie bei „Domain“ den Namen Ihrer Domain ein und klicken auf „Weiter“.

Im folgenden Beispiel möchten Sie Ihren **mail.meinedomain.info** als MX eintragen. Da der MX-Eintrag für die Domain selbst sein soll, tragen Sie ein „@“ in das erste Feld der Zeile hinter „MX“ ein. Bei Priorität tragen Sie 10 ein und als Server gegeben Sie „mail“ ein. (Der fehlende Punkt hinter „mail“ bewirkt, dass der Domainname angehängt wird):

The screenshot shows the 'Zone Modify' interface with the following configuration:

- Modus: Express Experte
- Domain *:
- Referenz:
- MX: Prio: Server: +
- CNAME: Ziel: +
- IP *: IPv4: IPv6: +
- IP *: IPv4: IPv6:

A 'Weiter' button is located at the bottom right.

Jetzt müssen Sie noch dem Hostnamen **mail.meinedomain.info** eine IP-Adresse zuweisen, also einen IPv4- und einen IPv6-Eintrag hinzufügen. Dazu klicken Sie auf den Plus-Knopf hinter der ersten IPv4-Zeile. In die neue IP-Zeile unten tragen Sie „mail“ für die Subdomain ein und bei den Adressen geben Sie die IP-Adressen ein. Anschließend klicken Sie auf „Weiter“:

The screenshot shows the 'Zone Modify' interface with the following configuration:

- Modus: Express Experte
- Domain *:
- Referenz:
- MX: Prio: Server: +
- CNAME: Ziel: +
- IP *: IPv4: IPv6: +
- IP *: IPv4: IPv6:
- IP: IPv4: IPv6: -

A 'Weiter' button is located at the bottom right.

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Zonenauftrag zu starten:

Zone **Modify**

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

zone.domain.name: meinedomain.info
zone.action: MODIFY
zone.mx: @ 10 mail
zone.ip: @ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0100
zone.ip: www 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0100
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0200

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Zone
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042233
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042233.1] ZONE MODIFY SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

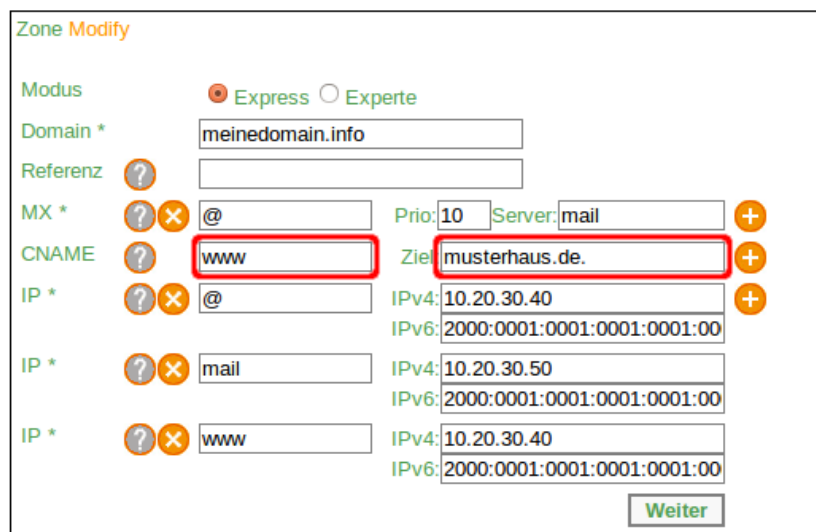
--- ROBOT ---
registrar.id: 1042233.1
zone.action: MODIFY
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.mx: @ 10 mail
zone.ip: @ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0100
00
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0200
:0200
zone.ip: www 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0100
0100
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA256 ECD14027059E7A271F41E786CFB8
32A267C4D5E48CC280A90D87E59BCAAEB634
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA384 432FC52A9A722E598D9CF4D1A803
5F431E0532F2570C131B1AF51435FFDFD5A881B3F9D92767E07C8808ED00
988E7EC3
zone.key: RSASHA256 AwEAAZGURR1KYr5kw3q3prTppv6xInalvfOUkCas
OorJri9ujkpoj2LAEwt5pKHseafQ8Dhz89HrE4r6bcJnC4RtfzRoya2W2Vz
+Wy84AqwnQOpHcTjNwxL9jqqdiRnKH+A1dz1gflFj5xvicy2a23GBQQcnXDi
8ILQMA3eqw/2L7cO9o+d8DbCAAdLm3wjTXXMNzRhAHxMcY3X1z6EHye3dCtV0
f57QxBS2OYGPwU+H+SB2IVJkeS1xj+1crWw7tsYh4BLiobgcDzKQ0zxnKsQf
BhnYbB1XTyNWQFhIQ1+Px8vmBWPsbZG+LLhqa1PxBdTjQLMTbDSm+HI6Zwc
IsWWP10=
--- END ---
```

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

CNAME-Eintrag

Wie unter → [Zonenbearbeitung](#) beschrieben, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an. Wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“ und anschließend „Zone bearbeiten“: Geben Sie bei „Domain“ den Namen Ihrer Domain ein und klicken auf „Weiter“.

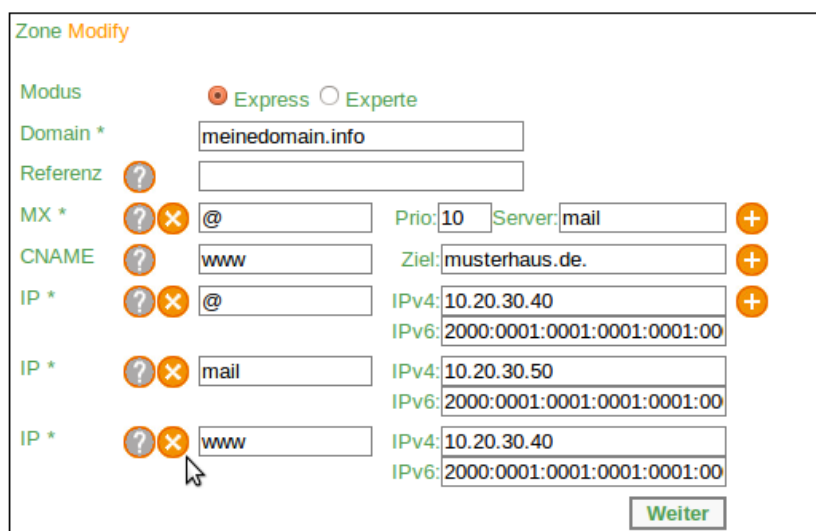
Sie möchten für [www.meinedomain.info](#) einen CNAME-Eintrag setzen, der auf den Host [musterhaus.de](#) zeigt. Geben Sie dazu „www“ in das erste Feld der Zeile CNAME ein und als Ziel tragen Sie „musterhaus.de.“ ein. Beachten Sie den Punkt am Ende. Wenn der Name nicht mit einem Punkt endet, wird der Domainname angehängt:



The screenshot shows the 'Zone Modify' interface for the domain 'meinedomain.info'. The 'Modus' is set to 'Express'. The 'Referenz' field is empty. The 'MX *' record is '@' with priority 10 and server 'mail'. The 'CNAME' record is 'www' pointing to 'musterhaus.de.'. The 'IP *' records are '@' (10.20.30.40), 'mail' (10.20.30.50), and 'www' (10.20.30.40). A 'Weiter' button is at the bottom right.

Record Type	Name	Priority	Server / Target	IPv4	IPv6
MX *	@	10	mail	10.20.30.40	2000:0001:0001:0001:0001:00
CNAME	www		musterhaus.de.		
IP *	@			10.20.30.40	2000:0001:0001:0001:0001:00
IP *	mail			10.20.30.50	2000:0001:0001:0001:0001:00
IP *	www			10.20.30.40	2000:0001:0001:0001:0001:00

Achtung: Da es in dieser Zone bereits IP-Einträge für [www.meinedomain.info](#) gibt, müssen diese IP-Einträge entfernt werden! Dazu klicken Sie auf das Löschschild vor dem „www“ in der IP Zeile:



The screenshot shows the 'Zone Modify' interface for the domain 'meinedomain.info'. The 'Modus' is set to 'Express'. The 'Referenz' field is empty. The 'MX *' record is '@' with priority 10 and server 'mail'. The 'CNAME' record is 'www' pointing to 'musterhaus.de.'. The 'IP *' records are '@' (10.20.30.40), 'mail' (10.20.30.50), and 'www' (10.20.30.40). A mouse cursor is hovering over the delete icon (X) next to the 'www' IP record. A 'Weiter' button is at the bottom right.

Record Type	Name	Priority	Server / Target	IPv4	IPv6
MX *	@	10	mail	10.20.30.40	2000:0001:0001:0001:0001:00
CNAME	www		musterhaus.de.		
IP *	@			10.20.30.40	2000:0001:0001:0001:0001:00
IP *	mail			10.20.30.50	2000:0001:0001:0001:0001:00
IP *	www			10.20.30.40	2000:0001:0001:0001:0001:00

Die Einträge in dieser Zeile erscheinen nun durchgestrichen und sind damit zur Löschung markiert. Klicken Sie anschließend auf „Weiter“:

Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

MX * Prio: Server:

CNAME Ziel:

IP * IPv4: IPv6:

IP * IPv4: IPv6:

IP * IPv4: IPv6:

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Zonenauftrag zu starten:

Zone Modify

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an:
 Nicht senden

Ausführen: Sofort

zone.domain.name:
zone.action:
zone.ttl:
zone.mx:
zone.cname:
zone.ip:
zone.ip:
zone.delete.ip:

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Zone
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042243
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042243.1] ZONE MODIFY SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042243.1
zone.action: MODIFY
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.ttl: 3600
zone.mx: @ 10 mail
zone.cname: www musterhaus.de.
zone.ip: @ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:01
00
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001
:0200
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA256 ECD14027059E7A271F41E786CFB8
32A267C4D5E48CC280A90D87E59BCAAEB634
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA384 432FC52A9A722E598D9CF4D1A803
5F431E0532F2570C131B1AF51435FFDFD5A881B3F9D92767E07C8808ED00
988E7EC3
zone.key: RSASHA256 AwEAAZGURR1KYr5kw3q3prTpqv6xInalvfOUkCas
OorJri9ujkpoj2LAeWt5pKHseaFQ8Dhz89HrE4r6bcJnC4RtfzRoya2W2Vz
+Wy84AqwnQOpHcTjNwxL9jqdiRnKH+A1dz1gfIFj5xvIcy2a23GBQQcnXDi
8ILQMA3eqw/2L7cO9o+d8DbCAdLm3wjTXXMNzRhAHxMcY3X1z6EHye3dCtV0
f57QxBS2OYGPwU+H+SB2IVJkeS1xj+1crWw7tsYh4BLiobgcDzKQ0zxnKsQf
BhnYbB1XTyNWQFhIQ1+Px8vmBWPSbZG+LLhgha1PxBdTjQLMTbDSm+Hl6Zwc
IsWWP10=
--- END ---
```

[→ zum Inhaltsverzeichnis](#)

Einträge entfernen

Wie unter [→ Zonenbearbeitung](#) beschrieben, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an. Wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“ und anschließend „Zone bearbeiten“: Geben Sie bei „Domain“ den Namen Ihrer Domain ein und klicken auf „Weiter“.

Beispiel: CNAME- und A-Eintrag

Sie möchten den CNAME-Eintrag für „www“ und die IPv4- und IPv6-Einträge für die Domain entfernen. Dazu klicken Sie auf die Löschsymbole in der Zeile CNAME und in der ersten IP Zeile:

Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

MX *	<input type="text" value="@"/>	Prio: <input type="text" value="10"/>	Server: <input type="text" value="mail"/>	<input type="button" value="+"/>
CNAME *	<input type="text" value="www"/>	Ziel: <input type="text" value="musterhaus.de."/>		<input type="button" value="+"/>
IP *	<input type="text" value="@"/>	IPv4: <input type="text" value="10.20.30.40"/>	IPv6: <input type="text" value="2000:0001:0001:0001:0001:00"/>	<input type="button" value="+"/>
IP *	<input type="text" value="mail"/>	IPv4: <input type="text" value="10.20.30.50"/>	IPv6: <input type="text" value="2000:0001:0001:0001:0001:00"/>	

Die Einträge in diesen Zeilen erscheinen nun durchgestrichen. Klicken Sie anschließend auf „Weiter“:

Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

MX *	<input type="text" value="@"/>	Prio: <input type="text" value="10"/>	Server: <input type="text" value="mail"/>	<input type="button" value="+"/>
CNAME *	<input type="text" value="www"/>	Ziel: <input type="text" value="musterhaus.de."/>		<input type="button" value="+"/>
IP *	<input type="text" value="@"/>	IPv4: <input type="text" value="10.20.30.40"/>	IPv6: <input type="text" value="2000:0001:0001:0001:0001:00"/>	<input type="button" value="+"/>
IP *	<input type="text" value="mail"/>	IPv4: <input type="text" value="10.20.30.50"/>	IPv6: <input type="text" value="2000:0001:0001:0001:0001:00"/>	

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Zonenauftrag zu starten:

Zone **Modify**

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

Senden

zone.domain.name: meinedomain.info
zone.action: MODIFY
zone.mx: @ 10 mail
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0200
zone.delete.cname: www
zone.delete.ip: @

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Zone
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042236
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042236.1] ZONE MODIFY SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042236.1
zone.action: MODIFY
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.mx: @ 10 mail
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0200
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA256 ECD14027059E7A271F41E786CFB8
32A267C4D5E48CC280A90D87E59BCAAEB634
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA384 432FC52A9A722E598D9CF4D1A803
5F431E0532F2570C131B1AF51435FFDFD5A881B3F9D92767E07C8808ED00
988E7EC3
zone.key: RSASHA256 AwEAAZGURR1KYr5kw3q3prTpqv6xInalvfOUkCas
OorJri9ujkpojK2LAeWt5pKHseaFQ8Dhz89HrE4r6bcJnC4RtFzRoya2W2Vz
+Wy84AqwnQOpHcTjNwxL9jjqdiRnKH+A1dz1gflFj5xvicy2a23GBQQcnXDj
8ILQMA3eqw/2L7cO9o+d8DbCAAdLm3wjTXXMNzRhAHxMcY3X1z6EHye3dCtV0
f57QxBS2OYGPwU+H+SB2IVJkeS1xj+1crWw7tsYh4BLiobgcDzKQ0zxnKsQf
BhnYbB1XTyNWQFhIQ1+Px8vmBWPsbZG+LLhqa1PxBdTjQLMTbDSm+Hl6Zwc
lsWWP10=
--- END ---
```

Beispiel: MX-Eintrag

Sie haben 3 MX-Einträge für eine Domain gesetzt und möchten den einzelnen MX-Eintrag „@ 20 mail20“ entfernen. Dazu klicken Sie auf das Löschsymbol in der entsprechenden Zeile:



Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz ?

TTL * ?

MX *	? <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="@"/>	Prio: <input type="text" value="10"/>	Server: <input type="text" value="mail10"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MX *	? <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="@"/>	Prio: <input type="text" value="20"/>	Server: <input type="text" value="mail20"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MX *	? <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="@"/>	Prio: <input type="text" value="30"/>	Server: <input type="text" value="mail30"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CNAME *	? <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="www"/>	Ziel: <input type="text" value="musterhaus.de."/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Die Einträge in dieser Zeile erscheinen nun durchgestrichen:



Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz ?

TTL * ?

MX *	? <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="@"/>	Prio: <input type="text" value="10"/>	Server: <input type="text" value="mail10"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MX *	? <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="@"/>	Prio: <input type="text" value="29"/>	Server: <input type="text" value="mail20"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MX *	? <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="@"/>	Prio: <input type="text" value="30"/>	Server: <input type="text" value="mail30"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CNAME *	? <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="www"/>	Ziel: <input type="text" value="musterhaus.de."/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Klicken Sie auf „Weiter“ und es werden zur Prüfung Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Zonenauftrag zu starten:

Zone **Modify**

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: 2016-05-1 14:45
 Sofort

Senden

zone.domain.name: meinedomain.info
zone.action: MODIFY
zone.ttl: 3600
zone.mx: @ 10 mail10
zone.mx: @ 30 mail30
zone.cname: www.musterhaus.de.
zone.ip: @ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0100
zone.ip: mail10 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0201
zone.ip: mail20 10.20.30.60 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0202
zone.ip: mail30 10.20.30.70 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0203
zone.delete.mx: @ 20 mail20

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Zone
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042320
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042320.1] ZONE MODIFY SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042320.1
zone.action: MODIFY
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.ttl: 3600
zone.mx: @ 10 mail10
zone.mx: @ 30 mail30
zone.cname: www.musterhaus.de.
zone.ip: @ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:00
00
zone.ip: mail10 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:00
01:0201
zone.ip: mail20 10.20.30.60 2000:0001:0001:0001:0001:0001:00
01:0202
zone.ip: mail30 10.20.30.70 2000:0001:0001:0001:0001:0001:00
01:0203
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA256 ECD14027059E7A271F41E786CFB8
32A267C4D5E48CC280A90D87E59BCAAEB634
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA384 432FC52A9A722E598D9CF4D1A803
5F431E0532F2570C131B1AF51435FFDFD5A881B3F9D92767E07C8808ED00
988E7EC3
zone.key: RSASHA256 AwEAAZGURR1KYr5kw3q3prTpqv6xInalvfOUkCas
OorJri9ujkpojK2LAeWt5pKHseaFQ8Dhz89HrE4r6bcJnC4RtFzRoya2W2Vz
+Wy84AqwnQOpHcTjNwxL9jjqdiRnKH+A1dz1gflFj5xvIcy2a23GBQQcnXDj
8lLQMA3eqw/2L7cO9o+d8DbCAAdLm3wjTXXMNzRhAHxMcY3X1z6EHye3dCtV0
f57QxBS2OYGPwU+H+SB2IVJkeS1xj+1crWw7tsYh4BLiobgcDzKQ0zxnKsQf
BhnYbB1XTyNWQFhIQ1+Px8vmBWPSbZG+LLhqa1PxBdTjQLMTbDSm+Hl6Zwc
IsWWP10=
--- END ---
```

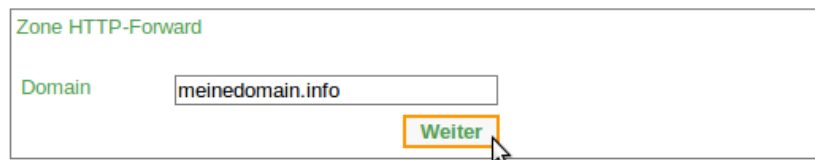
→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

HTTP Weiterleitung einrichten

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“ und anschließend „HTTP Weiterleitung“:



Geben Sie bei „Domain“ den Namen Ihrer Domain ein und klicken auf „Weiter“:



Zone HTTP-Forward

Domain

Wenn Sie bereits eine Webseite besitzen und HTTP-Anfragen der Domain **meinedomain.info** an diese weiterleiten möchten, geben Sie hier die URL der Webseite einschließlich „http://“ ein und klicken auf „Weiter“:



Zone HTTP-Forward

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

HTTP Weiterleitung

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Zonenauftrag zu starten:

Zone HTTP-Forward

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

zone.domain.name: meinedomain.info
zone.action: MODIFY
zone.http-forward: http://www.mustermann.de

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Zone
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042237
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042237.1] ZONE MODIFY SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042237.1
zone.action: MODIFY
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.mx: @ 10 mail
zone.http-forward: http://www.mustermann.de
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0200
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA256 ECD14027059E7A271F41E786CFB8
32A267C4D5E48CC280A90D87E59BCAAEB634
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA384 432FC52A9A722E598D9CF4D1A803
5F431E0532F2570C131B1AF51435FFDFD5A881B3F9D92767E07C8808ED00
988E7EC3
zone.key: RSASHA256 AwEAAZGURR1KYr5kw3q3prTppv6xInalvfOUkCas
OorJri9ujkpoj2LAeWt5pKHseaFQ8Dhz89HrE4r6bcJnC4RtfzRoya2W2Vz
+Wy84AqwnQOpHcTjNwxL9jjqdiRnKH+A1dz1gflFj5xvicy2a23GBQQcnXDl
8ILQMA3eqw/2L7cO9o+d8DbCAAdLm3wjTXXMNzRhAHxMcY3X1z6EHye3dCtV0
f57QxBS2OYGPwU+H+SB2IVJkeS1xj+1crWw7tsYh4BLiobgcDzKQ0zxnKsQf
BhnYbB1XTyNWQFhIQ1+Px8vmBWPSbZG+LLhqa1PxBdTjQLMTbDSm+Hl6Zwc
IsWWP10=
--- END ---
```

Mit diesem Auftrag werden sowohl [meinedomain.info](#) als auch [www.meinedomain.info](#) weitergeleitet, also stets der Domain Name und der zugehörige „www“-Eintrag. Mittels → [API](#) ist es möglich, auch andere Weiterleitungen einzurichten. Unter → [Zonen bearbeiten](#) und „HTTP-Weiterleitung einrichten“ wird beschrieben, wie Sie Subdomains weiterleiten oder wie Sie [meinedomain.info](#) auf [www.meinedomain.info](#) weiterleiten können.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

HTTP Weiterleitung entfernen

Wie bei im Abschnitt → [HTTP Weiterleitung einrichten](#), wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“, anschließend „HTTP Weiterleitung“ und geben Sie bei „Domain“ den Namen Ihrer Domain ein. Im folgenden Formular wird die aktuelle Weiterleitung angezeigt. Diesmal ist sie zusätzlich mit einem Löschsymbol versehen. Klicken Sie auf das Löschsymbol:



Zone HTTP-Forward

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

HTTP Weiterleitung

Das Weiterleitungsziel erscheint nun durchgestrichen. Über das „Plus“ könnten Sie eine andere Weiterleitung hinzufügen. Da Sie jedoch nur die aktuelle Weiterleitung entfernen möchten, klicken Sie auf „Weiter“:



Zone HTTP-Forward

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

HTTP Weiterleitung

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Zonenauftrag zu starten und die Weiterleitung zu entfernen:

Zone HTTP-Forward

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

zone.domain.name: meinedomain.info
zone.action: MODIFY
zone.delete.http-forward: @
zone.delete.http-forward: www

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Zone
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042238
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042238.1] ZONE MODIFY SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042238.1
zone.action: MODIFY
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.mx: @ 10 mail
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0001
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA256 ECD14027059E7A271F41E786CFB8
32A267C4D5E48CC280A90D87E59BCAAEB634
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA384 432FC52A9A722E598D9CF4D1A803
5F431E0532F2570C131B1AF51435FFDFD5A881B3F9D92767E07C8808ED00
988E7EC3
zone.key: RSASHA256 AwEAAZGURR1KYr5kw3q3prTppv6xInalvfOUkCas
OorJri9ujkpoj2LAEWt5pKHseaFQ8Dhz89HrE4r6bcJnC4RtFzRoya2W2Vz
+Wy84AqwnQOpHcTjNwxL9jjqdiRnKH+A1dz1gflFj5xvIcy2a23GBQQcnXDi
8iLQMA3eqw/2L7cO9o+d8DbCAdLm3wjTXXMNzRhAHxMcY3X1z6EHye3dCtVO
f57QxBS2OYGPwU+H+SB2IVJkeS1xj+1crWw7tsYh4BLiobgcDzKQ0zxnKsQf
BhnYbB1XTyNWQFhIQ1+Px8vmBWPsbZG+LLhqa1PxBdTjQLMTbDSm+HI6Zwc
lsWWP10=
--- END ---
```

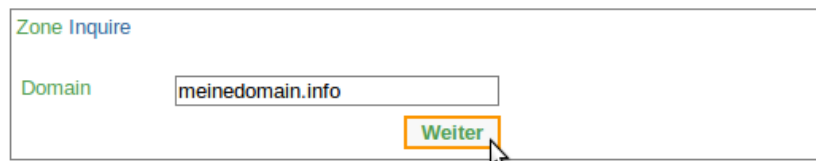
[→ zum Inhaltsverzeichnis](#)

Zoneninfo

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“ und anschließend „Zoneninfo“:

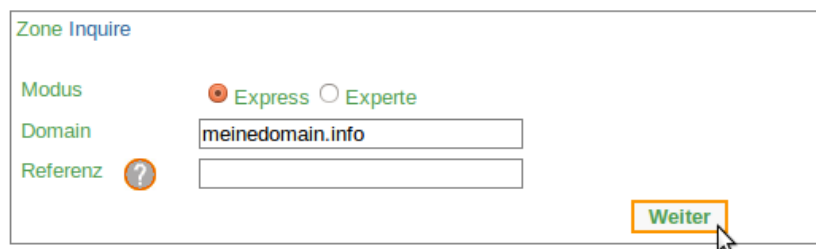


Geben Sie bei „Domain“ den Namen Ihrer Domain ein und klicken auf „Weiter“:



The 'Zone Inquire' form has a 'Domain' label and a text input field containing 'meinedomain.info'. Below the input field is a button labeled 'Weiter' which is highlighted with an orange border and has a mouse cursor over it.

Fügen Sie ggf. noch eine Referenz hinzu und klicken Sie auf „Weiter“:



The 'Zone Inquire' form shows the 'Modus' section with radio buttons for 'Express' (selected) and 'Experte'. The 'Domain' field contains 'meinedomain.info'. Below it is an empty 'Referenz' field with a question mark icon to its left. A 'Weiter' button is at the bottom right, highlighted with an orange border and a mouse cursor over it.

Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Zonenauftrag zu starten:

Zone Inquire

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de
 Nicht senden

Ausführen: Sofort
 2016-12-27 15:45

zone.domain.name: meinedomain.info
zone.action: INQUIRE

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Zone
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042239
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042239.1] ZONE INQUIRE SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042239.1
zone.action: INQUIRE
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.mx: @ 10 mail
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0200
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA256 ECD14027059E7A271F41E786CFB8
32A267C4D5E48CC280A90D87E59BCAEB634
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA384 432FC52A9A722E598D9CF4D1A803
5F431E0532F2570C131B1AF51435FFDFD5A881B3F9D92767E07C8808ED00
988E7EC3
zone.key: RSASHA256 AwEAAZGURR1KYr5kw3q3prTpqv6xInalvfOUkCas
OorJri9ujkpojK2LAeWt5pKHseafQ8Dhz89HrE4r6bcJnC4RtfzRoya2W2Vz
+Wy84AqwnQOpHcTjNwxL9jjqdiRnKH+A1dz1gflFj5xvicy2a23GBQQcnXDj
8lLQMA3eqw/2L7cO9o+d8DbCAdLm3wjTXXMNzRhAHxMcY3X1z6EHye3dCtV0
f57QxBS2OYGPwU+H+SB2IVJkeS1xj+1crWw7tsYh4BLiobgcDzKQ0zxnKsQf
BhnYbB1XTyNWQFhIQ1+Px8vmBWPSbZG+LLhqa1PxBdTjQLMTbDSm+Hl6Zwc
lsWWP10=
--- END ---
```

Im Infoteil der Robotantwort (hinter „--- INFO ---“) finden Sie alle Zoneneinträge und falls vorhanden, die Angaben zu DNSSEC. Weicht die TTL vom Standard ab, wird sie bei einem ZONE INQUIRE Auftrag angezeigt.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Zonenliste

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“ und anschließend „Zonenliste“:



Sie erhalten eine Übersicht aller Zonen, d.h. aller Domains mit den Standard-Nameservern in Ihrem Account:

Zone:	<input type="text"/>	Referenz:	<input type="text"/>	Gültig:	<input type="text"/>
Angelegt:	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>		
Gelöscht:	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>		
		<<	Zurücksetzen	CSV Liste	Suchen
		>>			
Zone	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt	Gelöscht
deinedomain.info			Y	29.09.15 13:00	
musterhaus.de			Y	29.09.15 12:44	
wunschdomain.de			Y	29.09.15 12:17	
meinedomain.de			Y	28.09.15 13:48	
meinedomain.info			Y	22.09.15 11:58	

Die Such- und Filterfunktionen sind die gleichen, wie unter → [Domain Liste](#) beschrieben.

Um eine bestimmte Zone direkt zu bearbeiten, wählen Sie sie durch Anklicken aus:

Zone:	<input type="text"/>	Referenz:	<input type="text"/>	Gültig:	<input type="text"/>
Angelegt:	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>		
Gelöscht:	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>		
		<<	Zurücksetzen	CSV Liste	Suchen
		>>			
Zone	IDN Name	Referenz	Gültig	Angelegt	Gelöscht
deinedomain.info			Y	29.09.15 13:00	
musterhaus.de			Y	29.09.15 12:44	
wunschdomain.de			Y	29.09.15 12:17	

Eine neue Auswahl mit „Ändere...“ und „Info zu...“ öffnet sich. Durch Anklicken einer der zur Auswahl stehenden Funktionen können Sie die Zone direkt bearbeiten oder abfragen:

The screenshot shows a web interface for domain management. At the top, there are input fields for 'Zone:', 'Referenz:', and 'Gültig:'. Below these are dropdown menus for 'Angelegt:' and 'Gelöscht:'. A search bar contains the text '<< Zurücksetzen CSV Liste Suchen >>'. A dropdown menu is open, showing two options: 'Ändere deinedomain.info' and 'Info zu deinedomain.info'. Below the menu is a table with the following data:

Referenz	Gültig	Angelegt	Gelöscht
	Y	29.09.15 13:00	
	Y	29.09.15 12:44	
	Y	29.09.15 12:17	

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Zonenbearbeitung im Expertenmodus

Wie unter → [Zonenbearbeitung](#) beschrieben, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an. Wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“ und anschließend „Zone bearbeiten“. Geben Sie bei „Domain“ den Namen Ihrer Domain ein und klicken auf „Weiter“.

Um die zusätzlichen Funktionen abzurufen, klicken Sie nun auf „Experte“:

The screenshot shows the 'Zone bearbeiten' interface in 'Experte' mode. The 'Modus' section has radio buttons for 'Express' and 'Experte', with 'Experte' selected. The 'Domain *' field contains 'meinedomain.info'. The 'Referenz' field is empty. The 'MX *' section has a field with '@', 'Prio: 10', and 'Server: mail'. The 'CNAME' section has an empty field and a 'Ziel:' field. The 'IP *' section has two entries, each with an '@' field and IPv4/IPv6 addresses. A 'Weiter' button is at the bottom right.

Das Formular wird erweitert und es werden neue Zeilen für TTL, CAA, NAPTR, NS, SPF, SRV, SSHFP, TLSA und TXT sichtbar:

Zone bearbeiten

Modus Express Experte

Domain *

Referenz ?

TTL ?

MX * ? Prio: Server: +

CNAME ? Ziel: +

IP * ? IPv4: +
IPv6:

IP * ? IPv4: +
IPv6:

CAA ? Flag: Schlüssel: +
Wert:

NAPTR ? Or: Pr: Flag: Serv: +
Reg: Ziel:

NS ? Server: +

SPF ? Text: +

SRV ? Prio: Gewicht: Port: +
Ziel:

SSHFP ? Algorithmus: Digest Typ: +
Digest:

TLSA ? Nutzung: Selektor: Typ: +
Zert:

TXT ? Text: +

TTL

Wenn Sie eine Änderung vorbereiten wollen, können Sie die TTL-Einstellung des Nameservers für die gesamte Zone vorübergehend herabsetzen. Erlaubt sind Werte von 900 bis 99999 (in Sekunden). Die Einstellung wird automatisch nach 72 Stunden zurückgesetzt. Sie sollten dies 24 Stunden vor der Änderung durchführen. Falls Sie unerwarteter Weise mehr als 72 Stunden benötigen, können Sie mit einem erneuten Auftrag die Deadline neu setzen.

Geben Sie die gewünschte TTL (in Sekunden) ein und klicken Sie auf "Weiter":

Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

TTL *

MX * Prio: Server:

CNAME * Ziel:

IP * IPv4: IPv6:

IP * IPv4: IPv6:

NAPTR Or: Pr: Flag: Serv: Reg: Ziel:

SSHFP Algorithmus: Digest Typ: Digest:

SPF Text:

SRV Prio: Gewicht: Port: Ziel:

TLSA Nutzung: Selektor: Typ: Zert:

TXT Text:

Zur Prüfung werden Ihre Eingaben angezeigt. Klicken Sie dann auf „Senden“, um den Zonenauftrag zu starten:

Zone Modify

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an:
 Nicht senden

Ausführen: Sofort

zone.domain.name: **meinedomain.info**
zone.action: **MODIFY**
zone.ttl: **3600**
zone.mx: **@ 10 mail**
zone.cname: **www musterhaus.de.**
zone.ip: **@ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0100**
zone.ip: **mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0200**

Sie erhalten das Ergebnis Ihres Auftrags auf dem Bildschirm und als Email:

```
Zone
Sende Auftrag
Ergebnis Ihres Auftrags
1042245
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1042245.1] ZONE MODIFY SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de
Content-Type: text/plain; charset="utf-8"

Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1042245.1
zone.action: MODIFY
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.ttl: 3600
zone.mx: @ 10 mail
zone.cname: www.musterhaus.de.
zone.ip: @ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:01
00
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0001
:0200
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA256 ECD14027059E7A271F41E786CFB8
32A267C4D5E48CC280A90D87E59BCAAEB634
zone.ds: 20549 RSASHA256 SHA384 432FC52A9A722E598D9CF4D1A803
5F431E0532F2570C131B1AF51435FFDFD5A881B3F9D92767E07C8808ED00
988E7EC3
zone.key: RSASHA256 AwEAAZGURR1KYr5kw3q3prTpqv6xInalvfOUkCas
OorJri9ujkpojK2LAeWt5pKHseaFQ8Dhz89HrE4r6bcJnC4RtfzRoya2W2Vz
+Wy84AqwnQOpHcTjNwxL9jqqdiRnKH+A1dz1gflFj5xvicy2a23GBQQcnXDj
8lLQMA3eqw/2L7cO9o+d8DbCAAdLm3wjTXXMNzRhAHxMcY3X1z6EHye3dCtV0
f57QxBS2OYGPwU+H+SB2IVJkeS1xj+1crWw7tsYh4BLiobgcDzKQ0zxnKsQf
BhnYbB1XTyNWQFhIQ1+Px8vmBWPSbZG+LLhgha1PxBdTjQLMTbDSm+HI6Zwc
lsWWP10=
--- END ---
```

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Weitere Bearbeitungsmöglichkeiten im Expertenmodus:

CAA

Mit CAA kann man die SSL-Zertifizierungsstelle (CA) festlegen, die Zertifikate für diese Domain ausstellen darf. Sie besteht aus Host, einem Flag, das festlegt, ob der Eintrag verpflichtend ist, dem Schlüsselwort issue, issuewild oder iodef und dem zugehörigen Wert in Anführungszeichen.

Beispiel:

Host: @ Flag: 0 Schlüssel: issue Wert: "cert.int-x3.letsencrypt.org"

Um diesen CAA-Eintrag zu setzen, geben Sie die Werte ein:



NAPTR

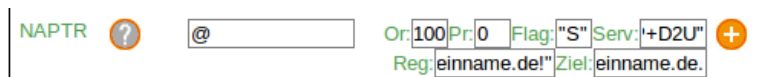
NAPTR Einträge werden meistens zusammen mit SRV Einträgen für SIP Telefonie eingesetzt. Ein NAPTR Eintrag besteht aus der Reihenfolge / Order, der Präferenz, dem Marker / Flag, dem Service, einem regulären Ausdruck und dem Ziel / Replacement. Die Reihenfolge bestimmt die Priorität. Die selten genutzte Präferenz ist gegenüber der Reihenfolge nachrangig. Die erlaubten Marker sind „U“, „S“, „A“, „P“, und das leere „“. Der Service beschreibt die Art des Dienstes und muss in Anführungszeichen eingeschlossen werden. Auch der reguläre Ausdruck benötigt Anführungszeichen. Das Ziel muss ein vollständiger Hostname mit „.“ am Ende sein.

Beispiel:

@ Order: 100 Präferenz: 0 Flag: „S“ Service: „SIP+D2U“ RegExp: „!^.*\$!sip:costumer-service@meinname.de!“ Ziel: „_sip_udp.meinname.de.“

@ Order: 102 Präferenz: 0 Flag: „S“ Service: „SIP+D2U“ RegExp: „!^.*\$!sip:costumer-service@meinname.de!“ Ziel: „_sip_tcp.meinname.de.“ :

Um einen entsprechenden NAPTR-Eintrag zu setzen, geben Sie die Werte ein:





NS

Sie können eine Subdomain auf einen externen Nameserver zeigen lassen. Um die NS Einträge für die Domain selbst zu ändern, benötigen Sie die DOMAIN MODIFY Funktion, wie bei → [Domain bearbeiten](#) beschrieben.

Beispiel: shop ns.meineanderdomain.de.

Beachten Sie den Punkt am Ende des Hostnamens.

Um diesen Eintrag zu hinterlegen, geben Sie die Werte ein:


| NS  Server:  |

SPF

Die Sender Policy Framework Einträge dienen der Spamvermeidung. Sie legen fest, von wo aus Mail für eine Domain verschickt werden darf. Die rechte Seite startet mit v=spf1, gefolgt von den anzuwendenden Regeln. Normalerweise sind diese:

mx um alle Mailserver freizuschalten,
ip4:200.100.150.0/24 um das Netz 200.100.150.0/24 zu autorisieren und abschließend
-all um sämtliche weiteren Hosts zu verbieten.

Die Regeln müssen in Anführungszeichen eingeschlossen sein. Um einen entsprechenden SPF-Eintrag in der Zone zu setzen geben Sie die Werte ins Formular ein:

| SPF  Text:  |

SRV

Der SRV Eintrag legt den Host und Port eines angebotenen Dienstes fest. Am häufigsten wird er für SIP-Internetfondienste benutzt. Der Eintrag hat das Format `_service.protocol.name. _service` ist der Name des Dienstes, `_proto` normalerweise TCP oder UDP und `name` wie üblich der Host. Die Priorität besteht aus Ziffern und verhält sich analog zur MX-Priorität. Das Gewicht ist eine nachrangige Priorität die benutzt wird, wenn zwei Einträge mit gleicher Priorität vorliegen. Port und Ziel definieren, wo der Service erreichbar ist.

Ein üblicher Eintrag für SIP ist:

`_sip._tcp.meinedomain.de. Prio: 0 Gewicht: 5 Port 5060 Ziel: sipserver.meinedomain.de.`

Beachten Sie den Punkt am Ende des Hostnamens.

Geben Sie die entsprechenden Werte in das Formular ein:

SRV	?	<input type="text" value="sip_tcp"/>	Prio: <input type="text" value="0"/>	Gewicht: <input type="text" value="5"/>	Port: <input type="text" value="5060"/>	+
			Ziel: <input type="text" value="sipserver.meinedomain.de"/>			

SSHFP

Mittels SSH Fingerprint können SSH Digest Informationen im DNS hinterlegt werden. Wenn der SSH Client SSHFP unterstützt, werden sie beim ersten Verbindungsaufbau nicht mehr zur Bestätigung der Digest-Informationen angefordert.

Wählen Sie zwischen den Algorithmen 1 (RSA), 2 (DSA) und 3 (ECDSA). Gültige Digest Typen sind 1 (SHA1) und 2 (SHA256). Der Digest muss hexadezimal sein.

Beispiel: sshserver Algo: 1 Type: 1 Digest: 409d190ec0d987d5f702dbe6b3a251ebb6587dfe
Um diese Informationen im DNS zu hinterlegen, geben Sie die Werte in die entsprechende Formularzeile ein:

SSHFP	?	<input type="text" value="sshserver"/>	Algorithmus: <input type="text" value="1"/>	Digest Typ: <input type="text" value="1"/>	+
			Digest: <input type="text" value="d5f702dbe6b3a251ebb6587dfe"/>		

TLSA

Mit TLSA lassen sich Zertifikate im DNS hinterlegen, z.B. SSL-Zertifikate oder Zertifikate zur Verschlüsselung von Emailverkehr (DANE). Das erste Element hat das Format `_service._protocol.name._service` ist der Name des Dienstes, `_proto` normalerweise TCP oder UDP und `name` wie üblich der Host. Durch die Nutzung legen Sie fest, ob es ein Zertifikat einer CA (0) ein letztinstanzliches Zertifikat (1), ein Trust Anchor (2) oder ein Domainzertifikat ist. Der Selektor zeigt an, ob es ein vollständiges Zertifikat (0) oder der zugehörige Public Key (1) ist. Wählen Sie beim Typ 0 für exakte Übereinstimmung, 1 für einen SHA256 Hash oder 2 für einen SHA512 Hash. Das letzte Element enthält das Zertifikat oder einen Hash in Base64- oder hexadezimaler Form.

Achtung: TLSA setzt DNSSEC voraus.

Beispiel:

`_443._tcp.www` Nutzung: 0 Selektor: 0 Typ: 1 Zert:
7ab29f520506d2ab15b8af013c642bb57ab29f520506d2ab15b8af013c642bb5
Tragen Sie die Werte in das Formular ein:

TLSA	?	<input type="text" value="_443._tcp.www"/>	Nutzung: <input type="text" value="0"/>	Selektor: <input type="text" value="0"/>	Typ: <input type="text" value="1"/>	+
			Zert: <input type="text" value="7ab29f520506d2ab15b8af013c642bb5"/>			

TXT

TXT-Einträge können beliebige Daten enthalten. Einige bestimmte Formate haben einen praktischen Nutzen. So wird empfohlen, TXT-Einträge parallel zu SPF-Einträgen aufzusetzen um Spam zu bekämpfen.

Ein üblicher Eintrag ist folgender:

@ Text: „v=spf1 a mx -all“

Achtung: Der Inhalt der rechten Seite muss in Anführungszeichen eingeschlossen sein. Außerdem wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden. Da mittlerweile der TXT-Eintrag als der einzig standardkonforme Typ für SPF gilt, empfehlen wir, dafür nur noch TXT-Einträge zu verwenden. Um einen entsprechenden TXT-Eintrag in der Zone zu setzen geben Sie die Werte ins Formular ein:



The image shows a snippet of a web form for adding a DNS record. On the left, there is a dropdown menu with 'TXT *' selected, followed by a question mark icon and a close icon. Next to it is an input field containing '@'. To the right, there is a 'Text:' label followed by an input field containing '"v=spf1 mx -all"', and a plus icon to its right. The entire form is enclosed in a thin border.

Der weitere Ablauf entspricht dann dem wie unter → [TTL](#) beschrieben.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Mit Vorlagen arbeiten

Einige Arbeitsschritte lassen sich als Vorlage abspeichern, die bei ähnlichen Aufträgen wiederverwendet werden können.

Vorlage als Favorit sichern:

Sie bearbeiten eine Zone und möchten bei dieser Gelegenheit die Daten zur Zone als Vorlage sichern, um später weitere Zonen mit den gleichen Einträgen zu versehen. Füllen Sie das Zonenformular aus und klicken auf "Weiter":

Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

MX * Prio: Server:

CNAME * Ziel:

IP * IPv4: IPv6:

IP * IPv4: IPv6:

Bevor Sie den Auftrag versenden, können Sie die aktuellen Formulardaten als Vorlage speichern. Dazu geben Sie auf der rechten Seite bei „Als Vorlage sichern“ einen Namen ein:

Zone Modify

Bitte prüfen Sie noch einmal Ihren Auftrag

Ergebnis senden an: maxmustermann@kke.de Nicht senden

Ausführen: Sofort 2016-12-27 15:45

zone.domain.name: meinedomain.info
zone.action: MODIFY
zone.ttl: 3600
zone.mx: @ 10 mail
zone.cname: www musterhaus.de.
zone.ip: @ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0100
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0200

VORLAGE

Als Vorlage sichern:

ZONE

Zu den Favoriten

Überschreiben

Setzen Sie das Häkchen bei „Zu den Favoriten“ und klicken Sie auf „Speichern“:

VORLAGE

Als Vorlage sichern:
ZONE-

Zu den Favoriten
 Überschreiben

Speichern

Die Bestätigung quittieren sie mit „OK“:

Vorlage gespeichert

OK

Vorlage laden:

Da die Vorlage als Favorit gespeichert wurde, wird sie bei weiteren Zonenänderungen beim Öffnen des Zonenformulars rechts oben („ZONE-MUSTERHAUS“) angezeigt:

Zone Modify

Modus Express Experte

Domain *

Referenz

MX Prio: Server: +

CNAME Ziel: +

VORLAGE

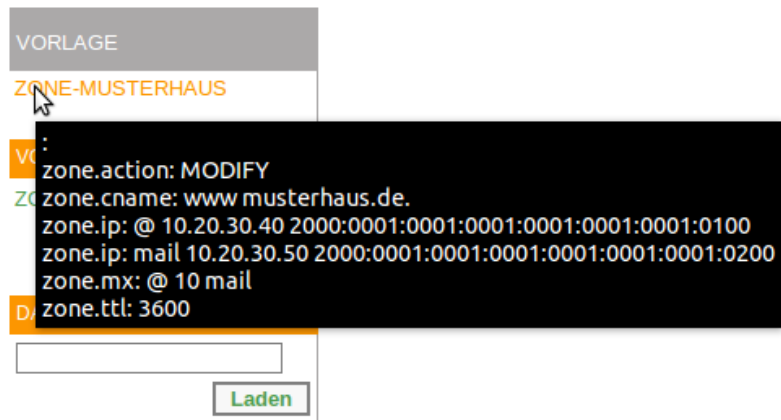
ZONE-MUSTERHAUS

VORLAGE SUCHEN:

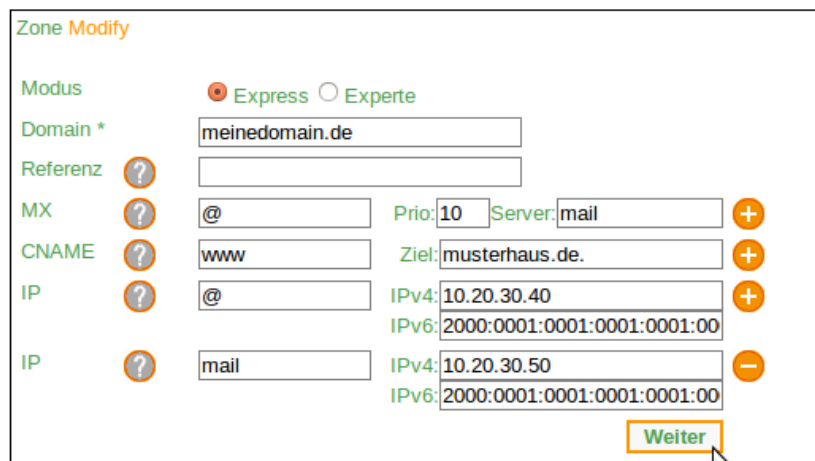
ZONE-

Anwenden

Fahren Sie mit den Mauszeiger über die Vorlage „ZONE-MUSTERHAUS“, dann erhalten Sie die Daten angezeigt, die unter dieser Vorlage gespeichert sind:



Durch einen Klick auf „ZONE-MUSTERHAUS“ werden die Daten der Vorlage in das aktuelle Zonenformular übernommen. Sie können durch Klicken auf „Weiter“ fortfahren:



Vorlage suchen:

Falls die Vorlage nicht als Favorit gespeichert wurde, erscheint sie nicht rechts oben unter „Vorlage“. In diesem Fall geben Sie die ersten 2 Zeichen des Vorlagenamens bei „Vorlage suchen“ ein. Die Autocomplete-Funktion schlägt alle zutreffenden Vorlagenamen vor:

The screenshot shows the 'Zone Modify' interface. On the left, there are fields for 'Modus' (Express selected), 'Domain *' (mustermann.de), 'Referenz', 'MX *' (Priority: 10, Server: mail), 'CNAME', and 'IP'. A 'Weiter' button is at the bottom right of this section. On the right, there is a 'VORLAGE' section with a search bar containing 'mu'. Below the search bar, a dropdown menu shows suggestions: 'ZONE-MUSTERHAUS', 'MUSTERHAUS', and 'MUSTERMANN'. A mouse cursor is pointing at 'MUSTERMANN'. Below the suggestions is a 'DATEN VON DOMAIN LADEN:' section with an empty input field and a 'Laden' button.

Wählen Sie die gewünschte Vorlage aus und klicken auf „Anwenden:“

This is a close-up of the 'VORLAGE' section. The search bar contains 'mu'. The dropdown menu shows 'ZONE-MUSTERMANN' as the selected option. Below the dropdown is an 'Anwenden' button with a mouse cursor over it. Below that is the 'DATEN VON DOMAIN LADEN:' section with an empty input field and a 'Laden' button.

Die Daten der Vorlage werden nun in das aktuelle Zonenformular übernommen und Sie können per Klick auf „Weiter“ die Bearbeitung fortsetzen:

The screenshot shows the 'Zone Modify' interface for the domain 'mustermann.de'. The 'Modus' is set to 'Express'. The 'Referenz' field is empty. The 'MX *' record is populated with '@' as the name, priority '10', and server 'mail'. The 'CNAME' record is populated with 'www' as the name and 'musterhaus.de.' as the target. The 'IP' section contains three records: the first with name '@', IPv4 '10.20.30.40', and IPv6 '2000:0001:0001:0001:0001:00'; the second with name 'mail', IPv4 '10.20.30.50', and IPv6 '2000:0001:0001:0001:0001:00'; and the third with name 'www', IPv4 '10.20.30.40', and an empty IPv6 field. A 'Weiter' button is highlighted with a mouse cursor.

Zone als Vorlage nutzen:

Ein bereits vorhandene Zone können Sie ebenfalls als Vorlage verwenden, auch wenn sie nicht als Vorlage gespeichert ist. Sie möchten die Zone für **mustermann-gmbh.de** ändern:

The screenshot shows the 'Zone Modify' interface for the domain 'mustermann-gmbh.de'. The 'Modus' is set to 'Express'. The 'Referenz' field is empty. The 'MX', 'CNAME', and 'IP' sections are currently empty, with only the labels and input fields visible. A 'Weiter' button is present at the bottom right.

Die Zone **mustermann.de** existiert bereits und hat die Zoneneinträge, die Sie auch für **mustermann-gmbh.de** wünschen. Geben Sie die ersten 2 Zeichen von **mustermann.de** bei „Domain als Vorlage nutzen“ ein. Die Autocomplete-Funktion schlägt alle zutreffenden Domainnamen vor:

Wählen Sie den gewünschten Domain Namen aus der Liste und klicken auf „Laden“:

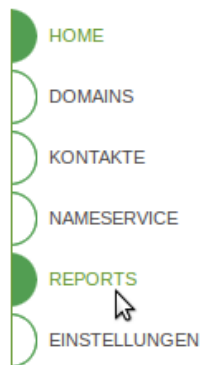
Die Zonendaten der Domain **mustermann.de** werden nun in das aktuelle Zonenformular für **mustermann-gmbh.de** übernommen und Sie können Ihre Arbeit fortsetzen:

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

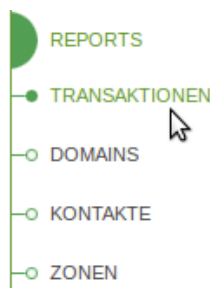
Reports

Transaktionen

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Reports“:



Wählen Sie „Transaktionen“:



Sie erhalten eine Übersicht aller Transaktionen, die in Ihrem Account stattgefunden haben. Dazu gehören alle Aufträge für Domains, Kontakte und Nameservice:

#:	<input type="text"/>	Objekt:	<input type="text"/>	Auftrag:	<input type="text"/>	Ergebnis:	<input type="text"/>
Kunde:	<input type="text"/>	Referenz:	<input type="text"/>	Eingang:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<<		Zurücksetzen	Manuelle Anträge [157]	Ereignisse [361]	Suchen	>>	
#	Kunde	Objekt	Typ	Auftrag	Ergebnis	Referenz	Eingang
1040936.1		meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		09.10.15 10:11
1040935.1		meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		08.10.15 13:22
1040934.1		meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		08.10.15 10:33

Über Filter- und Suchfunktionen lassen sich gezielt Transaktionen abfragen.

#: Sie können nach Auftragsnummer suchen:

The screenshot shows a search interface with the following fields: '#:' (highlighted in red), 'Objekt:', 'Auftrag:' (dropdown), 'Ergebnis:' (dropdown), 'Kunde:', 'Referenz:', and 'Eingang:' (three dropdowns). At the bottom, there are navigation buttons: '<<', 'Zurücksetzen', 'Manuelle Anträge [157]', 'Ereignisse [361]', 'Suchen', and '>>'.

Objekt: Der Name des Objektes, nach dem Sie suchen, z.B. ein Domainname oder ein Kontakt Handle. Sie können „*“ als Joker verwenden:

The screenshot shows the same search interface as above, but with the 'Objekt:' field highlighted in red.

Auftrag: Die Art des Auftrags (Create, Delete, Inquire, Modify, Trade, Transfer_In, Transfer_Out, Transit, Protect, Restore) können Sie aus dem Drop-Down-Menü auswählen:

The screenshot shows the same search interface as above, but with the 'Auftrag:' dropdown menu highlighted in red.

Ergebnis: Das Ergebnis des Auftrags (Success, Error, Pending, Manual, Delay, Feedback) können Sie aus dem Drop-Down-Menü auswählen:

The screenshot shows the same search interface as above, but with the 'Ergebnis:' dropdown menu highlighted in red.

Referenz: Ihre Referenznummer. Sie können „*“ bei der Suche als Joker verwenden:

The screenshot shows the same search interface as above, but with the 'Referenz:' field highlighted in red.

Eingang: Sie können nach Monat und Jahr filtern. Das Startdatum beginnt am Monatsersten und das Enddatum endet am Monatsletzten. Monat und Jahr lassen sich per Drop-Down-Menü auswählen:

Sie suchen beispielsweise alle Create-Aufträge, die erfolgreich abgearbeitet werden konnten. Wählen Sie bei Auftrag „Create“, bei Ergebnis „Success“ und klicken auf „Suchen“:

Als Resultat sehen Sie die Transaktionen mit den gesuchten Kriterien:

#	Kunde	Objekt	Typ	Auftrag	Ergebnis	Referenz	Eingang
1040915.1		Max Mustermann	contact	CREATE	SUCCESS		01.10.15 15:58
1040913.1		Moritz Mustermann	contact	CREATE	SUCCESS		01.10.15 14:20
1040909		deinedomain.info	domain	CREATE	SUCCESS		29.09.15 13:00
1040908		musterhaus.de	domain	CREATE	SUCCESS		29.09.15 12:44
1040906		wunschdomain.de	domain	CREATE	SUCCESS		29.09.15 12:17
1040900		meinedomain.info	domain	CREATE	SUCCESS		28.09.15 14:00

Filter per Klick setzen:

Eine weitere Möglichkeit, Filter zu setzen, ist ein Klick auf ein Objekt in der Tabelle, und zwar in den Spalten Objekt, Typ, Auftrag, Ergebnis, Referenz und Eingang. Klicken Sie auf den Objektnamen „meinedomain.info“:

#	Kunde	Objekt	Typ	Auftrag	Ergebnis	Referenz	Eingang
1040936.1		meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		09.10.15 10:11
1040935.1		meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		08.10.15 13:22
1040934.1		meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		08.10.15 10:33

„meinedomain.info“ wird dann als Suchbegriff vom Formular übernommen und Sie brauchen nur auf „Suchen“ klicken:

The screenshot shows a search interface with the following elements:
- Input fields for '#', 'Kunde', 'Objekt' (containing 'meinedomain.info'), 'Auftrag', 'Ergebnis', 'Referenz', and 'Eingang'.
- A row of buttons: '<<', 'Zurücksetzen', 'Manuelle Anträge [157]', 'Ereignisse [361]', 'Suchen' (highlighted with a mouse cursor), and '>>'.
- A green horizontal line below the buttons.

Als Ergebnis erhalten Sie alle Transaktionen mit dem Kontakt „Max Mustermann“:

#	Kunde	Objekt	Typ	Auftrag	Ergebnis	Referenz	Eingang
1040936.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		09.10.15 10:11
1040935.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		08.10.15 13:22
1040934.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		08.10.15 10:33
1040931.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		07.10.15 12:33
1040930.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	INQUIRE	SUCCESS		07.10.15 10:24

Möchten Sie Details zu einem bestimmten Auftrag sehen, klicken Sie auf die Auftragsnummer:

The screenshot shows a table with a tooltip. The tooltip text is: "Klicken Sie auf die Auftragsnummer um die Auftragsdetails anzuzeigen". The table data is as follows:

1040931.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		07.10.15 12:33
1040930.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	INQUIRE	SUCCESS		07.10.15 10:24
1040929.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		07.10.15 10:12
1040928.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		07.10.15 10:08
1040927.1	[blurred]	meinedomain.info	zone	MODIFY	SUCCESS		07.10.15 10:03

Anschließend erhalten Sie die Auftragdetails angezeigt:

```
#1040930 Eingang 07.10.15 10:24

globhandle: [REDACTED]
replyto: maxmustermann@kke.de
option.notifylevel: 1
option.language: DE

zone.domain.name: meinedomain.info
zone.action: INQUIRE

#1040930.1 Ausgang 07.10.15 10:24
From: domreg-test@globvill.de
Subject: [1040930.1] ZONE INQUIRE SUCCESS: [meinedomain.info]
To: maxmustermann@kke.de

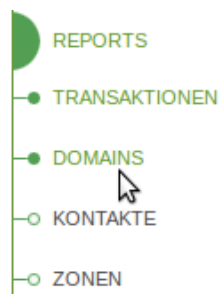
Der Zone-Auftrag war erfolgreich.

--- ROBOT ---
registrar.id: 1040930.1
zone.action: INQUIRE
result: SUCCESS
--- INFO ---
zone.domain.name: meinedomain.info
zone.mx: @ 10 mail
zone.ip: @ 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0100
zone.ip: mail 10.20.30.50 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0200
zone.ip: www 10.20.30.40 2000:0001:0001:0001:0001:0001:0001:0100
zone.ds: 46837 RSASHA256 SHA256
39C6884C4EE0F8313B5A84BB75AC86B77B88A3A6D86F256387EBF52B5390A4F3
zone.ds: 46837 RSASHA256 SHA384
9166F155A5CB87E25BA6209528D4C0601F30F5BAEF5E292178BC5907BEF605696A7AF1FF75D78018802C92E
115F09626
zone.key: RSASHA256
AwEAAaesLpNS+5v1JxvYmxXFv0R5hvUviu37Bt0paKSFeJ87V51AU1FScXRDpF0HnmD8Z4w32UKcNBrpviekD7+
PLNe1q1cDh7YexevBa29unCzuCCEhInkQwXmmjt00L/TJoP30ZJYXhQA1J1Dds0KHy6nkBFX19sWtwut2bos0BX
xEnyZm+gnlHoy3Zaekot8HVDC3MCBF81QwqzKWvjezpSD1tPDXZ0mcuTESHDuWqhFZ1jJytG1cRURj1
/SFQA/r9w0RFIbYjUK0ft1+5A0+m9F+3Wk3gW0+Wc0rHdkQJF7PtLH+bi4vjogZgYt4dbZdwaCujHQiv4pV2KuJ
BSBK3W8=
--- END ---
```

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Reports Domains

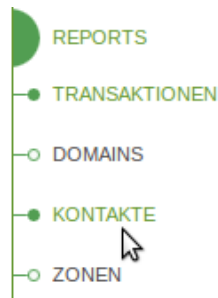
Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Reports“ und „Domains“:



Diese Auswahl hat die gleiche Funktion wie → [Domain Liste](#).

Reports Kontakte

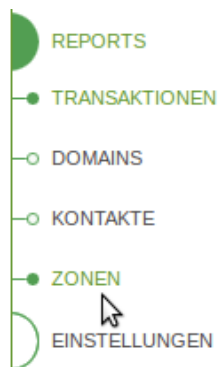
Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Reports“ und „Domains“:



Diese Auswahl hat die gleiche Funktion wie → [Kontakt Liste](#).

Reports Zonen

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Reports“ und „Zonen“:



Diese Auswahl hat die gleiche Funktion wie → [Zonenliste](#).

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

API

Einführung

Neben der Möglichkeit, Domainaufträge über das Webfrontend abzuwickeln, stellt Global Village auch ein Application-Programming-Interface („API“) zur Annahme von Aufträgen zur Verfügung. In diesem Abschnitt werden Format und Funktion der Templates für die verschiedenen Auftragsarten beschrieben. Das Global Village Backend kann die Templates verarbeiten, die durch das Webinterface erzeugt werden. Daher bietet das Webinterface einen Einstieg in die API-Verarbeitung.

Transport

Für die Übertragung von Aufträgen stehen Email und HTTP-Post zur Verfügung. Aus Sicherheitsgründen empfiehlt Global Village die Verwendung von HTTP-Post. Hierbei wird das HTTPS Protokoll verwendet. Dadurch wird eine gesicherte Verbindung aufgebaut, und die Inhalte werden verschlüsselt übertragen.

HTTP-POST

Es gibt zwei einfache Möglichkeiten, Aufträge an die API zu schicken:

1) Webformular. Beispiel für ein minimales Formular auf einer eigenen Webseite:

```
<html>
  <head>
    <meta charset="UTF-8">
  </head>
  <body>
    <form action="https://domreg.global-village.de/cgi-bin/request.pl"
method="post" enctype="application/x-www-form-urlencoded">
      <textarea name="request" rows="20" cols="80"></textarea><br>
      <input type="submit">
    </form>
  </body>
</html>
```

2) Direkte TCP-Verbindung

z.B. per Curl. Um einen Auftrag in der Datei neuerauftrag.txt abzusenden, genügt der Befehl:

```
curl 'https://domreg.global-village.de/cgi-bin/request.pl' --data-urlencode
'request@neuerauftrag.txt'
```

Email

Wenn Sie Email verwenden, lautet die Email-Adresse hierfür: domreg@global-village.de. Wir raten von diesem Weg ab, weil Emails möglicherweise unverschlüsselt übertragen werden.

Ablauf

Beispielauftrag

Dieser Beispielauftrag registriert eine Domain, legt ein neues Kontakt Handle an, aktiviert DNSSEC auf den Nameservern und richtet mehrere Zoneneinträge ein:

```
globhandle:      mustermann
password:        xxxxxxxxxxx
replyto:         maxmustermann@kke.de
option.language: DE
option.strict:   0
transaction.id:  Hauptauftrag

domain.action:   CREATE
domain.name:     mustermann.nrw
contact.owner:   AUTO-1
contact.admin:   AUTO-1
contact.tech:    AUTO-1
contact.zone:    AUTO-1
ns.name:         dns.voerde.globvill.de
ns.name:         dns.globvill.de
ns.name:         dns.globvill.ruhr
dnssec.enable:   1

contact.handle:  AUTO-1
contact.registry: nrw
contact.action:  CREATE
contact.authinfo: 9%GzR3DzyBCF
contact.transaction.id: Unterauftrag
```

```

contact.name:           Max Mustermann
contact.organization:   Mustermann GmbH
contact.address:       Schnellweg 123
contact.zip:           56789
contact.city:          Musterstadt
contact.state:         NRW
contact.country:       DE
contact.phone:         +49.123456780
contact.fax:           +49.123456789
contact.email:         maxmustermann@kke.de
contact.datapolicy:    permissive

zone.domain.name:     mustermann.nrw
zone.action:          MODIFY
zone.ip:              @ 10.20.30.40 2001:40b8::1
zone.ip:              www 10.20.30.40 2001:40b8::1
zone.ipv4:            mail 20.30.40.50
zone.mx:              @ 10 mail

```

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Auftragsbearbeitung und -referenzierung

Das Subject-Feld einer Email kann leer gelassen werden. Es wird genau dann als Action-Feld des Hauptauftrages genutzt, wenn es mit einem Aktionswort wie „CREATE“, „MODIFY“, „DELETE“, „INQUIRE“, „TRANSFER_IN“ oder „TRANSFER_OUT“ beginnt.

Ausgewertet werden alle Zeilen des Auftrags, die ein Schlüssel/Wertpaar enthalten, also in denen ein Schlüssel, ein folgender Doppelpunkt und ein Wert stehen. Führende und hängende Leerzeichen werden ignoriert, ebenso Leerzeichen um den Doppelpunkt herum. Bei den Werten hängt die Behandlung von der zugehörigen Definition ab. Umlaute werden in die entsprechende Umschrift konvertiert, auch im Strict-Modus.

Ein Auftrag besteht aus mehreren Teilen: **Kopf**, **Hauptauftrag** und **Unteraufträge**. Mindestens Kopf und entweder ein Hauptauftrag oder ein Unterauftrag müssen zur Bearbeitung vorhanden sein.

Der **Kopf** besteht aus den Pflichtangaben Benutzername (globhandle) und Passwort. Optional ist eine Antwortadresse. Fehlt die Antwortadresse, wird automatisch Ihre Email-Adresse aus den Stammdaten verwendet. Wenn Sie keinen Versand wünschen, tragen Sie als Wert <noone> ein:

```
replyto:                <noone>
```

Im Kopf können weitere Optionen zur Bearbeitungssteuerung eingetragen werden. Gültig sind „option.language“ mit den Werten DE und EN sowie „option.strict“ mit den Werten 0 und 1. Im

Strict-Modus werden an Ihrem Auftrag keine automatischen Korrekturen mehr vorgenommen. Vorgegeben sind EN für die Sprache und 0 für den Strict-Modus. Ebenfalls optional ist „transaction.id“, zur Angabe einer beliebigen Transaktionsnummer oder eines Kommentars als Referenz. Beispiel:

```
option.language:      DE
option.strict:        1
transaction.id:       0815-4711
```

Weiterhin ist „option.schedule“ erlaubt. Hiermit kann ein beliebiger Auftrag für eine spätere Ausführung vorgemerkt werden. Der Wert muss im Format „jjjj-mm-tt ss:mm“ übergeben werden. Das Datum für die Ausführung darf maximal 1 Jahr in der Zukunft liegen. Beispiel:

```
option.schedule:      2016-04-07 12:45
```

Der **Hauptauftrag** gilt als leer, wenn kein Domainname gefunden wird. Falls der Hauptauftrag leer ist, wird intern ein Container zur Aufnahme der Unteraufträge erzeugt. Unteraufträge können in beliebiger Zahl vorhanden sein und sollten in Beziehung zu einem eventuellen Hauptauftrag stehen.

Ein **Unterauftrag** wird durch das Schlüsselwort „contact.handle“ oder „zone.domain.name“ eingeleitet. Einige Hauptaufträge können Unteraufträge erzeugen. Dies passiert bei einem eingehenden Transfer, bei dem zuerst der eigentliche Transfer initiiert wird und im Erfolgsfall ein Modify zur Vervollständigung gesandt wird.

Feldwerte werden, wenn die Definition es erlaubt, korrigiert oder ergänzt (außer Sie haben den Strict-Modus eingeschaltet). Dies gilt nicht für Kontakte des Hauptauftrages, für die Unteraufträge vorhanden sind. Wenn der Hauptauftrag leer ist und keine Unteraufträge vorhanden sind, wird Ihre Nachricht manuell bearbeitet. Sie erhalten eine entsprechende Information.

Alle Aufträge erhalten von Global Village eine Bearbeitungsnummer. Unteraufträge erhalten die Hauptauftragsnummer mit einem Suffix, also beispielsweise 4711.1 bei einer Hauptauftragsnummer 4711. Haupt- und Unteraufträge werden mit einzelnen Antworten quittiert. Unteraufträge werden nicht zwangsläufig in der Reihenfolge bearbeitet, in der Sie im Auftrag stehen. Um die Aufträge zurück zu verfolgen, können Sie Transaktionsnummern vergeben, die als Referenz in allen Antworten mitgeliefert wird. Wenn Sie lediglich im Hauptauftrag eine Transaktionsnummer angeben, gilt diese auch für die Unteraufträge.

Wenn ein Auftrag sofort bearbeitet werden kann, wird Ihnen auch umgehend eine Antwort mit dem Erfolg oder Misserfolg zurückgeschickt. Sollte es Verzögerungen geben, erhalten Sie dazu ebenfalls eine Nachricht. Es kann auch zu einem Timeout kommen, wenn die Bearbeitung zu lange dauert. Timeouts führen in aller Regel zum DELAY und werden bearbeitet, sobald die Registry wieder erreichbar ist.

Wenn ein Unterauftrag bearbeitet wurde, wird versucht, eine Referenz im Hauptauftrag zu finden, die sich auflösen lässt. Als Referenzen werden AUTO-n Links verwendet. Dabei tragen Sie als Kontakt Handle AUTO-n (n ist eine natürliche Zahl) ein und fügen dem Auftrag einen Unterauftrag mit gleichem AUTO-n im Feld contact.handle hinzu.

Im Beispielauftrag ist Owner über die Referenz AUTO-1 mit dem 1. Unterauftrag verbunden und enthält nach erfolgreicher Bearbeitung des 1. Unterauftrags das Handle für die Mustermann GmbH. Admin, Tech und Zone sind über die Referenz AUTO-2 mit dem 2. Unterauftrag verbunden und enthalten nach erfolgreicher Bearbeitung des 2. Unterauftrags das Handle für Max Mustermann.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Rückmeldungen

Bereits aus dem Betreff können Sie den Status Ihres Auftrages komplett ablesen. Er besteht aus einer Bearbeitungsnummer in eckigen Klammern, Objekttyp, Auftrag und Status. Nach einem Doppelpunkt folgt der Name bzw. das Handle des Objektes in eckigen Klammern.

Für jeden Unter- und Hauptauftrag erhalten Sie eine Rückmeldung, die aus den 3 Teilen Klartextantwort, Robotantwort und Zusatzinfo besteht. Die Klartextantwort ist die mit dem Auge lesbare Information. Die Robotantwort ist für Kunden, die einen eigenen Registrierungsautomatismus verwenden. Die Zusatzinfo enthält weiterführende Informationen.

Die Robotantwort ist eine Folge von Schlüssel/Wertpaaren. Die Robotantwort beginnt mit der Zeile --- ROBOT --- und endet mit --- END ---. Der Robotteil kann einen Info-Absatz enthalten, der mit --- INFO --- eingeleitet wird. Falls Sie Antworten automatisch verarbeiten, verwenden Sie bitte grundsätzlich nur die Informationen zwischen --- ROBOT --- und --- END ---. Alle anderen Angaben in der Antwort **inklusive des Betreffs** können sich unangekündigt ändern.

Der Robotteil enthält mindestens die Bearbeitungsnummer „registrar.id“, die ausgeführte Aktion „<Auftragstyp>.action“ und die Statusmeldung für das Gesamtergebnis „result“. Im Normalfall, der Bearbeitung von Registryobjekten, finden Sie hier auch das bearbeitete Objekt („<Auftragstyp>.name“ bzw. „<Auftragstyp>.handle“). Bei Warnungen und Fehlern sind hier alle Fehler als Sequenz von „result“-Schlüsseln abgelegt. Jede Sequenz erhält eine fortlaufende Nummer und besteht mindestens aus den beiden Schlüsseln „result.<n>.message“ mit dem Fehlercode und „result.<n>.level“ mit der Schwere des Fehlers.

Der Level „Warning“ ist informativ und deutet auf eine automatische Korrektur oder einen nichtkritischen Fehler hin. Der Level „Critical“ führt zum Fehlschlag des Auftrages. Bei einem nicht erfolgreichen Unterauftrag wird meistens auch der Hauptauftrag zu einem Fehler führen. Ferner finden Sie hier, sofern verfügbar, „result.<n>.key“ mit dem Schlüssel, der den Fehler ausgelöst hat und „result.<n>.value“ mit dem zugehörigen Wert.

Die möglichen Statusmeldungen für einen Auftrag sind:

MANUAL Der Auftrag wird manuell bearbeitet

FEEDBACK Die Auftragsbearbeitung erfordert eine Rückmeldung Ihrerseits (kann auch in Zusammenhang mit Unteraufträgen auftreten)

PENDING Der Auftrag wird asynchron bearbeitet, weil die Registry keine synchrone Schnittstelle hat (kann auch in Zusammenhang mit Unteraufträgen auftreten)
DELAY Der Auftrag wird asynchron bearbeitet, weil die Registry nicht erreichbar ist
ERROR Die Bearbeitung ist fehlgeschlagen
SUCCESS Der Auftrag wurde erfolgreich abgeschlossen
SCHEDULE Der Auftrag wird zu einem späteren, festgelegten Zeitpunkt durchgeführt

Im Zusatzinfoteil ist bei fehlgeschlagenen Aufträgen ein korrigiertes Formular. Fehlende Zeilen sind mit --- gekennzeichnet, überschüssige mit +++ und syntaktisch falsche mit ***. Bei einem Inquire-Auftrag ist hier eine Auflistung der Objektattribute in einer zur Weiterverarbeitung geeigneten Form.

Beispiel einer erfolgreichen Antwort:

```
From: domreg-test@globvill.de  
To: maxmustermann@kke.de  
Subject: [4711.1] CONTACT CREATE SUCCESS: [Mustermann GmbH]
```

Der Kontaktauftrag für [Mustermann GmbH] war erfolgreich. Sie können das Handle [DENIC-113-TEST-1045] jetzt in Domainanträgen verwenden.

Hinweis:

Die Zeile [contact.state] mit dem Wert [NRW] gehört nicht zur Spezifikation.

```
--- ROBOT ---  
registrar.id: 4711.1  
transaction.id: Unterauftrag-1  
contact.action: CREATE  
contact.name: Mustermann GmbH  
contact.handle: DENIC-113-TEST-1045  
result.1.key: contact.state  
result.1.value: NRW  
result.1.level: WARNING  
result.1.message: ERR_FIELD_UNRECOGNISED  
result: SUCCESS  
--- END ---
```

Beispiel einer Fehlerantwort:

```
From: domreg-test@globvill.de  
To: maxmustermann@kke.de  
Subject: [4712] DOMAIN CREATE ERROR: [mustermann.nrw]
```

Ihr Domainauftrag konnte wegen kritischer Fehler nicht bearbeitet werden. Falls möglich, korrigieren Sie den Auftrag und versenden Sie ihn erneut.

Fehler bei der Bearbeitung:

Das Kontakthandle [GVNRW1123] entspricht nicht den Registryrichtlinien.

Normalerweise bedeutet dies, dass der Kontakt sich nicht in der vorgeschriebenen Region befindet

```
--- ROBOT ---
registrar.id: 1042842
domain.action: CREATE
domain.name: mustermann.nrw
result.1.key: contact.handle
result.1.value: GVNRW1123
result.1.level: WARNING
result.1.message: ERR_CONTACT_PRIVACY_UPDATE
result.2.key: contact.owner
result.2.value: GVNRW1123
result.2.level: CRITICAL
result.2.message: ERR_CONTACT_UNSUITABLE
result: ERROR
--- INFO ---
domain.action: CREATE
domain.name: mustermann.nrw
domain.prereg: general-availability
domain.authinfo: 5HXxFf%#zepC
contact.owner: GVNRW1123
contact.admin: GVNRW1123
contact.tech: GVNRW1
contact.billing: GVNRW1
ns.name: dnstest-primary.voerde.globvill.de
ns.name: dnstest-secondary.voerde.globvill.de
dnssec.enable: 1
--- END ---
```

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domains bearbeiten

Alle Templates beinhalten den oben beschriebenen → **Kopf**. Daher wird im Folgenden nur auf den Hauptauftrag eingegangen. Auftragspezifisch ist die Zeile mit dem Schlüssel „domain.action“. Der dem Schlüssel zugewiesene Wert legt die Art der Domain Bearbeitung fest. Je nach Auftragsart können weitere Schlüssel notwendig oder optional sein.

Domain registrieren:

```
domain.action:      CREATE
domain.name:
contact.owner:
contact.admin:
contact.tech:
contact.billing:
ns.name:
ns.name:
```

optionale Schlüssel:

```
domain.authinfo:   *****
dnssec.enable:     1
```

Diese Auftragsart wurde bereits im → **Beispielauftrag** gezeigt. Die Zeile „dnssec.enable: 1“ aktiviert DNSSEC. Vergleichen Sie dazu auch die Hinweise zu → **DNSSEC** im Abschnitt Webinterface – Domains.

Besonderheit bei .de-Domains:

Seit September 2019 gibt es bei .de-Domains keine Admin-, Tech- und Zone-Kontakte mehr. Daher sieht das Template wie folgt aus:

```
domain.action:      CREATE
domain.name:
contact.owner:
ns.name:
ns.name:
```

optionale Schlüssel:

```
domain.authinfo:   *****
dnssec.enable:     1
contact.general
contact.abuse
```

Die General- und Abuse-Kontakte können bei Bedarf hinzugefügt werden.

Zur Registrierung dieser Kontakt Handles für vergleichen Sie dazu die Hinweise bei "Besonderheit bei .de-Domains" im Abschnitt → [Kontakt registrieren](#) und ebenso "Kontakt für .de" im Abschnitt → [TLD abhängige Besonderheiten](#).

Achtung: Die für die Schlüssel contact.general und contact.abuse verwendbaren Kontakt Handles einerseits und die für den Schlüssel contact.owner verwendbaren Kontakt Handles andererseits sind nicht kompatibel!

Domain zu Global Village transferieren:

```
domain.action:          TRANSFER_IN
domain.name:
domain.authinfo:       *****
contact.owner:
contact.admin:
contact.tech:
contact.zone:
ns.name:
ns.name:
```

optionaler Schlüssel:

```
dnssec.enable:         1
```

Mit dieser Auftragsart können Sie eine Domain von einem anderen Provider zu Global Village hin transferieren. Vergleichen Sie dazu auch den Abschnitt → [Domain transferieren](#). Dort werden die in diesem Zusammenhang relevanten Begriffe „Authinfo“, „FOA“ und „Registrar Lock“ erklärt.

Domain modifizieren:

```
domain.action:          MODIFY
domain.name:
contact.owner:
contact.admin:
contact.tech:
contact.zone:
ns.name:
ns.name:
```

optionale Schlüssel:

```
domain.authinfo:       *****
dnssec.enable:         1
```

Diese Auftragsart dient zum Verändern der zur Domain gehörigen Informationen wie Kontakte, Nameserver und Authinfo. Ist bei einer .de Domain eine Authinfo gesetzt, kann während der 30-tägigen Gültigkeit durch ein MODIFY eine neue Authinfo gesetzt werden.

Achtung: fehlt die Zeile „dnssec.enable: 1“, wird DNSSEC ausgeschaltet, sofern es zuvor aktiviert war!

Informationen zur Domain abfragen:

```
domain.action:      INQUIRE
domain.name:
```

Mit dem INQUIRE Auftrag werden Kontakte, Nameserver und Authinfo angezeigt. Besonderheit bei .de Domains: Die generierte Authinfo ist nur 30 Tage gültig und wird mittels INQUIRE Auftrag nur einmalig angezeigt. Weitere INQUIRE Aufträge innerhalb von 30 Tagen zeigen die Authinfo nicht mehr an. Durch einen MODIFY Auftrag kann während dieser Zeit eine neue Authinfo generiert werden.

Domain löschen:

```
domain.action:      DELETE
domain.name:
```

Mit dieser Auftragsart wird eine Domain gelöscht. **Achtung:** es erfolgt keine Sicherheitsabfrage! Bei vielen TLDs besteht 30 Tage nach einer Löschung die Möglichkeit, gegen eine Gebühr die Löschung rückgängig zu machen.

Domain schützen:

```
domain.action:      PROTECT
domain.name:
domain.protection:  ON
```

Diese Auftragsart ist nicht für alle TLDs verfügbar. Hiermit wird ein Verändern verhindert. Dieser Domainschutz wird auch „Registrar Lock“ genannt. Mit dem Wert „OFF“ für domain.protection wird der Schutz wieder entfernt.

Domain wiederherstellen:

```
domain.action:      RESTORE
domain.name:
```

Diese Auftragsart steht für die meisten TLDs zur Verfügung. Hiermit kann eine Domain Löschung innerhalb von 30 Tagen nach der Löschung rückgängig gemacht werden. Dabei fällt eine erhöhte, TLD-abhängige Gebühr an.

Ausgehender Domain Transfer:

Für ausgehende Transfers kann vom Global Village Registrierungssystem eine "DOMAIN TRANSFER_OUT FEEDBACK" Nachricht versendet werden. Dies ist der Fall, wenn der Transfer nicht unmittelbar bearbeitet werden kann, weil eine Rückmeldung erforderlich ist. Zur Bestätigung des ausgehenden Domain Transfers wird der Domain Name und die Transfer ID aus der "DOMAIN TRANSFER_OUT FEEDBACK" Nachricht benötigt:

```
domain.action:      TRANSFER_OUT
domain.name:
transfer.id:
transfer.response:  ACK
```

Ohne diese Bestätigung dauert es 5 Werktage, bis der Transfer automatisch erfolgreich abgeschlossen wird.

Gibt es zwingende Gründe, den Transfer abzulehnen, dann verwenden Sie folgenden Auftrag:

```
domain.action:      TRANSFER_OUT
domain.name:
transfer.id:
transfer.response:  NACK
transfer.reason:
transfer.comment:
```

Bei generischen, ICANN konformen TLDs schreibt die ICANN die Angabe des Grundes vor, der zur Verweigerung der Freigabe geführt hat. (Diese Regelung betrifft nicht ccTLDs wie z.B. .de). Als Gründe für die Ablehnung und somit Werte für den Schlüssel "transfer.reason" gelten:

- fraud
- udrpaction
- courtorder
- payment
- objection
- creationdate
- transferdate

Für den Schlüssel "transfer.comment" ist als Freitext eine kurze Erläuterung erforderlich.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Domain Sonderaufträge

Domain in Transit setzen:

```
domain.action:          TRANSIT
domain.name:
```

optionaler Schlüssel:

```
domain.disconnect:     true
```

Diese Auftragsart existiert nur bei .de Domains. Die Domain wird dadurch in den Zuständigkeitsbereich der Denic zurückgegeben. **Achtung:** es erfolgt keine Sicherheitsabfrage und diese Funktion ist nicht umkehrbar! Wird die Zeile „domain.disconnect: true“ verwendet, werden die aktuellen Nameserver ausgetragen. Ohne den Schlüssel „domain.disconnect“ bleiben die Nameserver für die Domain zuständig.

Ausgehender Transfer einer .uk-Domain :

```
domain.action:          RELEASE
domain.name:
domain.provider:
```

Diese Auftragsart gibt es nur bei .uk Domains. Ein Domain Transfer wird im Push-Verfahren durchgeführt, d.h. der aktuelle Provider „schiebt“ die Domain an den neuen Provider weiter. Für den Schlüssel „domain.provider“ ist das sog. „tag“ des neuen Providers anzugeben.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kontakte bearbeiten

Alle Kontakt Handle Aufträge beinhalten den bereits beschriebenen → [Kopf](#). Daher wird an dieser Stelle nur auf die unterschiedliche Form des Unterauftrags eingegangen.

Kontakt registrieren:

```
contact.handle:
contact.action:          CREATE
contact.registry:
contact.name:
contact.organisation:
```

```
contact.address:
contact.zip:
contact.city:
contact.country:
contact.phone:
contact.fax:
contact.email:
```

optional:

```
contact.type:
contact.state:
contact.authinfo:
contact.language:
contact.role:
```

Diese Auftragsart dient zum Anlegen eines Kontakt Handles. Der Wert für den Schlüssel „contact.registry“ entspricht der jeweiligen TLD ohne den Punkt. Soll z.B. ein Handle für .de Domains erstellt werden, tragen Sie als Wert „de“ ein. Der Schlüssel „contact.handle“ benötigt keinen Wert. Einzig möglicher Wert ist das bekannte „AUTO-1“ aus dem Beispielauftrag, bei dem das Kontakt Handle über einen Unterauftrag erzeugt wurde.

Optionale Schlüssel:

„contact.type“ ist eine Besonderheit bei manchen ccTLDs. Fehlt dieser Schlüssel bei .de, wird er automatisch ergänzt und auf den Wert „person“ gesetzt.

„contact.state“ gibt es bei den meisten TLDs. Fehlt dieser Schlüssel, wird er automatisch ergänzt und auf „DE“ gesetzt.

„contact.authinfo“ gibt es bei vielen TLDs. Fehlt dieser Schlüssel, wird er automatisch ergänzt und auf einen Registry konformen Zufallswert gesetzt.

„contact.language“ ist eine Besonderheit bei .eu. Fehlt dieser Schlüssel, wird dieser automatisch ergänzt und „DE“ gesetzt.

„contact.role“ ist Pflicht bei .eu. Fehlt der Schlüssel, führt das zum ERROR. Mögliche Werte sind „owner“ und „onsite“.

Aufgrund der hohen Anzahl von verschiedenen TLDs ist es wenig sinnvoll, an dieser Stelle alle TLD-spezifischen Besonderheiten aufzuführen. Im Zweifelsfall bietet es sich an, für solche Fälle das Webfrontend über <https://domreg.global-village.de> zu verwenden. Damit lassen sich Templates für alle unterstützten TLDs erstellen.

Kontakt modifizieren:

```
contact.handle:
contact.action:      MODIFY
contact.registry:
```



```
contact.name:
contact.organisation:
contact.address:
contact.zip:
contact.city:
contact.country:
contact.phone:
contact.fax:
contact.email:
```

optional: wie bei Kontakt registrieren.

Diese Auftragsart dient zum Ändern der im Kontakt Handle hinterlegten Daten. Der Schlüssel „contact.handle“ benötigt als Wert das Kontakt Handle, z.B. „GVVERI1083“. Bei .de lassen sich die Werte für die Schlüssel „contact.name“ und „contact.type“ nicht ändern.

Informationen zum Kontakt Handle abfragen:

```
contact.handle:
contact.action:      INQUIRE
contact.registry:
```

Mit dem INQUIRE Auftrag werden die Daten eines Kontakt Handle angezeigt.

Kontakt Handle löschen:

```
contact.handle:
contact.action:      DELETE
contact.registry:
```

Mit dieser Auftragsart wird ein Kontakt Handle gelöscht. Das Löschen eines Kontakt Handles ist nicht bei allen Registries vorgesehen. Falls Sie versuchen ein Kontakt Handle zu löschen, das noch in Verwendung ist, erhalten Sie die Nachricht: „Das Handle [...] konnte nicht gelöscht werden, da es noch bei einer Domain benutzt wird“.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Zonen bearbeiten

Wenn Sie die Global Village Nameserver verwenden, können Sie auch per API Ihre Zonen bearbeiten. Ein Zone kann als Unterauftrag eines Domainauftrags bearbeitet werden, wie weiter oben im → [Beispielauftrag](#) gezeigt. Es gibt für Zonen aber auch eine eigenständige Auftragsform. Diese bietet sich an, wenn nur die Zone bearbeitet werden soll. Hier als Beispiel ein vollständiger **Zonenauftrag**:

```
globhandle:      mustermann
password:        xxxxxxxxxxx
replyto:         maxmustermann@kke.de
option.language: DE
option.strict:   0
zone.transaction.id: Zonenauftrag
zone.domain.name: mustermann-gmbh.de
zone.action:     MODIFY
zone.ip:         @ 10.20.130.240 2001:40b8::1
zone.ip:         www 10.20.130.240 2001:40b8::1
zone.ipv4:       top 20.30.40.50
zone.mx:         @ 10 mail.mustermann.de.
```

Hinter dem schon bekannten Kopf definieren die beiden Schlüssel „zone.domain.name“ und „zone.action“ diesen Auftrag als Zonenauftrag. Alle Templates für Zonenaufträge beinhalten diese Zeilen. Die einzelnen Auftragsarten beziehen sich im Folgenden alle auf die Domain [mustermann-gmbh.de](#) und unterscheiden sich wie folgt:

A-Eintrag bzw. AAAA-Eintrag setzen:

```
zone.ip:         @ 10.20.130.240 2001:40b8:200:1003::2100
```

Hiermit werden für die Domain [mustermann-gmbh.de](#) ein A-Eintrag, der auf die IPv4-Adresse 10.20.130.240 zeigt und ein AAAA-Eintrag, der auf die IPv6-Adresse 2001:40b8:200:1003::2100 zeigt, gesetzt. Das Setzen eines Wildcard A-Eintrags bzw. AAAA-Eintrags auf die gleichen Adressen ist möglich durch die Zeile:

```
zone.ip:         * 10.20.130.240 2001:40b8:200:1003::2100
```

Mit „zone.ip“ werden immer alle IP-Adressen eines Hosts gesetzt, und zwar sowohl IPv4- als auch IPv6-Adressen. Vorhandene IPs werden hiermit überschrieben oder gelöscht. Natürlich können Sie auch nur eine einzelne IPv4 per zone.ip setzen.

Um nur eine IPv4-Adresse zu setzen und die IPv6-Adresse für diesen Host unangetastet zu lassen, können Sie folgende Zeile verwenden:

```
zone.ipv4:       @ 10.20.130.240
```

Entsprechend wird nur eine IPv6-Adresse durch folgende Zeile gesetzt:

```
zone.ipv6:                @ 2001:40b8:200:1003::2100
```

Um für den gleichen Host mehr als eine IP-Adresse einzutragen, verwenden Sie für jede IP-Adresse einen eigenen IP-Eintrag, also eine eigene Zeile.

A-Eintrag und AAAA-Eintrag entfernen:

```
zone.delete.ip:          @
```

Dieser Auftrag löscht die IPv4- und IPv6-Adresse für die Domain. Für das Löschen eines Wildcard Eintrags ist folgender Auftrag notwendig:

```
zone.delete.ip:          *
```

nur AAAA-Eintrag entfernen:

```
zone.delete.ipv6:        www
```

Hiermit wird nur der AAAA-Eintrag für www.mustermann-gmbh.de gelöscht.

MX-Eintrag setzen:

```
zone.mx:                  @ 10 mail.mustermann.de.
```

Dieser Auftrag setzt einen MX-Eintrag für die Domain mit der Priorität 10, der auf den Host mail.mustermann.de zeigt. **Achtung:** Eventuell vorhandene MX-Einträge für die Domain (@ 10 mail1, @ 20 mail2) werden hierdurch überschrieben bzw. ersetzt!

Beachten Sie auch den Punkt am Ende des Hostnamens. Fehlt dieser Punkt, wird der Domainname ergänzt. Eine alternative Schreibweise für diesen Auftrag wäre:

```
zone.mx:                  @ 10 mail
```

MX-Eintrag löschen:

```
zone.delete.mx:          @
```

Achtung: Durch diesen Auftrag werden alle vorhandenen MX-Einträge zur Domain gelöscht!

Wenn Sie einen einzelnen MX-Eintrag gezielt löschen möchten, müssen Sie neben dem Host auch die Priorität und das Ziel mit angeben:

```
zone.delete.mx: @ 20 mail2
```

Hierdurch wird nur der MX-Eintrag zur Domain mit der Priorität 20 und dem Ziel mail2 gelöscht. Andere vorhandene MX-Einträge bleiben davon unangetastet.

CNAME-Eintrag setzen:

```
zone.cname:          www www.mustermann.de.
```

Hiermit wird für den Host www.mustermann-gmbh.de ein CNAME-Eintrag gesetzt, der auf den Host www.mustermann.de zeigt. Beachten Sie auch hier den Punkt am Ende des Hostnamens. Fehlt dieser Punkt, wird der Domainname ergänzt.

CNAME-Eintrag entfernen:

```
zone.delete.cname:  www
```

Hiermit wird der CNAME-Eintrag für www.mustermann-gmbh.de aus der Zone gelöscht.

Weitere Zoneneinträge:

CAA-Eintrag setzen:

```
zone.caa:           @ 0 issue "cert.int-x3.letsencrypt.org"
```

Mit diesem Auftrag wird festgelegt, welche SSL-Zertifizierungsstelle (CA) Zertifikate für diese Domain ausstellen darf.

CAA-Eintrag entfernen:

```
zone.delete.caa:    @
```

NS-Eintrag setzen:

```
zone.ns:            shop ns.meineanderedomain.de.
```

Hiermit lassen Sie die Subdomain shop auf den externen Nameserver ns.meineanderedomain.de zeigen. Um die NS Einträge für die Domain selbst zu ändern, benötigen Sie die DOMAIN MODIFY Funktion, wie bei → [Domain modifizieren](#) beschrieben.

NS-Eintrag entfernen:

```
zone.delete.ns:     shop
```

SRV-Eintrag setzen:

```
zone.srv:           _autodiscover._tcp 0 0 443 mailconfig.mustermann.de.
```

Hiermit wird für den Autodiscover Dienst zur Domain mustermann-gmbh.de ein SRV-Eintrag gesetzt. Dieser ist mit der Priorität 0 und dem Gewicht 0 versehen und zeigt auf den Host

mailconfig.mustermann.de. Einem abfragenden Email Client wird mitgeteilt, dass der Dienst über den TCP-Port 443 erreichbar ist.

SRV-Eintrag entfernen:

```
zone.delete.srv:      _autodiscover._tcp
```

Dieser Auftrag löscht den SRV-Eintrag.

TTL setzen:

```
zone.ttl:             3600
```

Durch diesen Auftrag wird die TTL-Einstellung des Nameservers für die gesamte Zone vorübergehend herabgesetzt. Dies ist nützlich, wenn Sie Änderungen der Zone vorbereiten wollen. Erlaubt sind Werte von 900 bis 99999 (in Sekunden). Die Einstellung wird automatisch nach 72 Stunden zurückgesetzt. Sie sollten dies 24 Stunden vor der Zonenänderung durchführen. Falls Sie unerwarteter Weise mehr als 72 Stunden benötigen, können Sie mit einem erneuten Auftrag die Deadline neu setzen.

Weicht die TTL vom Standard ab, wird sie auch bei einem ZONE INQUIRE Auftrag angezeigt.

TXT-Eintrag setzen:

```
zone.txt:             mail "v=spf1 ip4:10.20.130.240/32 -all"
```

Mit diesem Auftrag wird für den Host mail.mustermann-gmbh.de ein TXT-Eintrag gesetzt, der den String "v=spf1 ip4:10.20.130.240/32 -all" beinhaltet.

SPF-Eintrag setzen:

```
zone.spf:             mail "v=spf1 ip4:10.20.130.240/32 -all"
```

Mit diesem Auftrag wird für den Host mail.mustermann-gmbh.de ein SPF-Eintrag gesetzt, der den String „v=spf1 ip4:10.20.130.240/32 -all“ beinhaltet. Da mittlerweile der TXT-Eintrag als der einzig standardkonforme Typ für SPF gilt, empfehlen wir, dafür nur noch TXT-Einträge zu verwenden.

TXT-Eintrag entfernen:

```
zone.delete.txt:     mail
```

Hiermit wird der TXT-Eintrag für mail.mustermann-gmbh.de entfernt.

HTTP-Weiterleitung einrichten:

```
zone.http-forward:      http://www.mustermann.de
```

Durch diesen Auftrag werden die Domain [mustermann-gmbh.de](http://www.mustermann-gmbh.de) und der Host www.mustermann-gmbh.de auf die Webseite <http://www.mustermann.de> weitergeleitet. Beim Entfernen der Einträge müssen beide Einträge angegeben werden (siehe unten).

Auch die HTTP-Weiterleitung anderer Subdomains (außer www) ist möglich:

```
zone.http-forward:      shop http://www.meinshop.de
```

Hiermit wird die Subdomain [shop.mustermann-gmbh.de](http://www.meinshop.de) auf die Webseite <http://www.meinshop.de> weitergeleitet.

Um die Domain [mustermann-gmbh.de](http://www.mustermann-gmbh.de) auf www.mustermann-gmbh.de weiterzuleiten, verwenden Sie folgenden Auftrag:

```
zone.http-forward:      @ http://www.mustermann-gmbh.de
```

HTTP-Weiterleitung entfernen:

```
zone.delete.http-forward:  @  
zone.delete.http-forward:  www
```

Hiermit werden die HTTP-Weiterleitungen für [mustermann-gmbh.de](http://www.mustermann-gmbh.de) und www.mustermann-gmbh.de gelöscht.

Informationen zur Zone abfragen:

```
zone.domain.name:        mustermann-gmbh.de  
zone.action:              INQUIRE
```

Dieser Auftrag zeigt als Ergebnis die aktuellen Zoneneinträge an, ohne sie zu verändern.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Eigene NS

DNSSEC

Die Verwendung von DNSSEC ist auch mit Ihren eigenen Nameservern möglich. In diesem Fall sind Sie für den Key Rollover zuständig. DNSSEC-fähig sind die Auftragsarten CREATE / TRANSFER_IN / MODIFY und INQUIRE. DNSSEC benötigt mindestens einen Key, zu dem jeweils ein Algorithmus und ein Key Signing Key gehören. Wir leiten alle Algorithmen mehr oder weniger ungeprüft an die Registry weiter, eine Prüfung findet erst durch die Registry statt.

Der Robot akzeptiert als Algorithmen DSA, RSASHA1, DSA-NSEC3-SHA1, RSASHA1-NSEC3-SHA1, RSASHA256, RSASHA512, ECC-GOST, ECDSAP256SHA256 und ECDSAP384SHA384. DSA und RSASHA1 gelten nicht mehr als sicher und sollten zukünftig nicht mehr verwendet werden. ECC-GOST und ECD* Algorithmen sind noch nicht für den Produktiveinsatz geeignet.

Ein Beispielauftrag:

```
domain.action:      CREATE
domain.name:        mustergmbh.nrw
domain.authinfo:    5gB8H93Yp%97
contact.owner:      GVNRW1127
contact.admin:      GVNRW1127
contact.tech:       GVNRW1127
contact.billing:    GVNRW1127
ns.name:            dns1.kunde.fr
ns.name:            dns2.kunde.fr
dnssec.enable:      1
dnssec.key:         RSASHA256 zzKfPxcZVSaAC8uzMe1C7...
```

Als Wert zum Schlüssel „dnssec.key“ geben Sie den Algorithmus gefolgt vom Key Signing Key (KSK) ein. Sie sollten den KSK mindestens einmal im Jahr wechseln. Um DNSSEC zu deaktivieren, ist ein MODIFY Auftrag mit dnssec.enable: 0 und ohne die dnssec.* Schlüssel notwendig.

TSIG

Wir empfehlen die Verwendung von TSIG zur Erhöhung der Sicherheit und Zuverlässigkeit beim Zonentransfer. TSIG können Sie auch verwenden, wenn Sie einen eigenen Primary DNS betreiben und unsere Nameserver als Secondaries benutzen. Die notwendigen Daten entnehmen Sie bitte Ihren → [Nameservice Einstellungen](#).

Zone Refresh

zone refresh Auftrag:

```
zone.action:          REFRESH
zone.domain.name:
```

Diese Auftragsart ist relevant, wenn Sie einen eigenen Primary DNS betreiben und einen oder mehrere der Global Village Nameserver als Secondary DNS konfiguriert haben. Durch den REFRESH-Auftrag wird das unmittelbare Ausführen des Zonentransfers (AXFR) ausgelöst.

Ein Refresh ist nur notwendig, wenn Ihr Primary Update-Nachrichten von einer unerwarteten IP versendet und Sie kein TSIG verwenden. Verwenden Sie nach Möglichkeit → [TSIG](#), um dieses Problem zu umgehen.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Verschiedenes

Direktlinks

Einzelaufträge

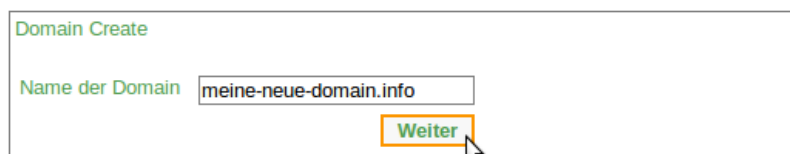
Die Verwendung von Direktlinks kann wiederkehrende Arbeitsschritte vereinfachen und beschleunigen. Alle Auftragsarten für Domains, Kontakte und Zonen sind über Direktlinks abrufbar.

Sie möchten beispielsweise eine HTTP Weiterleitung einrichten. Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Nameservice“ und anschließend „HTTP Weiterleitung“. Setzen Sie ein Lesezeichen auf die in der Adresszeile sichtbare URL:



Wenn Sie das nächste mal eine HTTP Weiterleitung einrichten möchten, rufen Sie das Formular über den Direktlink auf.

Sie können auch Aufträge mit konkreten Domainnamen direkt per URL aufrufen. Wenn Sie die Domain [meine-neue-domain.info](#) registrieren möchten, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Registrieren“. Geben Sie den Domainnamen ein und klicken auf „Weiter“:

The image shows a web form titled 'Domain Create'. It contains a text input field labeled 'Name der Domain' with the value 'meine-neue-domain.info' entered. Below the input field is a button labeled 'Weiter' with a mouse cursor pointing to it.

Es folgt das Domainformular. Bevor Sie fortfahren, sichern Sie sich die in der Adresszeile angezeigte URL:



Indem Sie den Domainnamen in der URL von

<https://domreg.global-village.de/de/domains/registrieren/?object=meine-neue-domain.info>

auf z.B.

<https://domreg.global-village.de/de/domains/registrieren/?object=noch-eine-domain.info>

ändern, können Sie eine weitere Domain mit dem gewünschten Namen registrieren.

Nachdem Sie die neue URL direkt aufrufen, öffnet sich das Domainformular mit dem gewünschten Namen:

Auf diesem Weg können Sie durch Austauschen des Domainnamens beliebige Aufträge direkt bearbeiten.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Reports

Auch Reports in Form von CSV Listen können über Direktlinks abgerufen werden. Um eine Liste aller Domains auszugeben, geben Sie folgenden Direktlink ein:

```
https://domreg.global-village.de/csv?object_type=domain
```

Wenn Sie die Erläuterung in deutsch und nur gültige Domains wünschen, verwenden Sie folgenden Direktlink:

```
https://domreg.global-village.de/csv?object_type=domain&L=1&valid=Y
```

Die Listen lassen sich auch mit Suchkriterien und Filtern abrufen. Zur Erstellung eines individuellen Direktlinks melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Domains“ und anschließend „Liste“, wie bei → [Domain Liste](#) beschrieben. Setzen Sie ggf. Filter oder grenzen Sie die Suche nach Datum ein. Durch Anklicken von „CSV Liste“ öffnet sich ein neues Fenster mit der CSV-Liste. Die in der Adresszeile sichtbare URL entspricht nun Ihrem gesuchten, speziellen Direktlink. Ebenso lassen sich CSV Listen von Kontakten und Zonen erstellen.

Eine automatisierte Verarbeitung der Reports über Direktlinks ist beispielsweise mit „curl“ möglich:

```
curl -u '<Username>:<Passwort>' '<Direktlink>'
```

also z.B.:

```
curl -u 'mustermann:*****'  
'https://domreg.global-village.de/csv?object_type=domain&L=1'
```

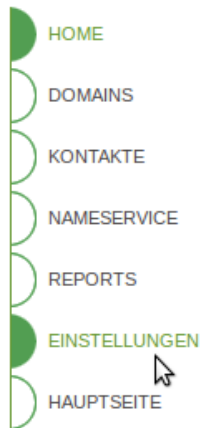
(bitte ohne Zeilenumbruch verwenden!)

Die Authentifizierung erfolgt hier grundsätzlich per HTTP Plain Auth. Da als Protokoll HTTPS verwendet wird, wird das Passwort verschlüsselt übertragen.

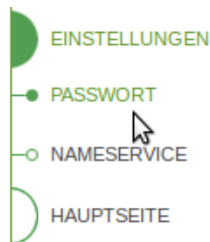
→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Passwort ändern

Um Ihr Zugangspasswort zu ändern, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü „Einstellungen“:



Klicken Sie auf „Passwort“:



Geben Sie Ihr aktuelles Passwort und zweimal das neue Passwort ein. Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein und mind. einen Großbuchstaben, mind. einen Kleinbuchstaben und mind. eine Ziffer enthalten. Klicken Sie dann auf „Senden“:

Change password

Aktuelles Passwort

Neues Passwort

Wiederholung

Sie erhalten als Bestätigung: „Das Passwort wurde aktualisiert“

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Passwort Reset auslösen

Falls Sie Ihr Passwort zur Domainverwaltung nicht mehr zur Hand haben, können Sie den Versand eines Reset-Links bewirken. Der Link ist 24 Stunden gültig und ermöglicht Ihnen, Ihr Passwort zu ändern. Ohne Bestätigung des Reset-Links bleibt das alte Passwort erhalten.

Rufen Sie das Webfrontend unter <https://domreg.global-village.de> auf und klicken Sie auf „Passwort vergessen?“:



Sie sind nicht eingeloggt

Benutzer

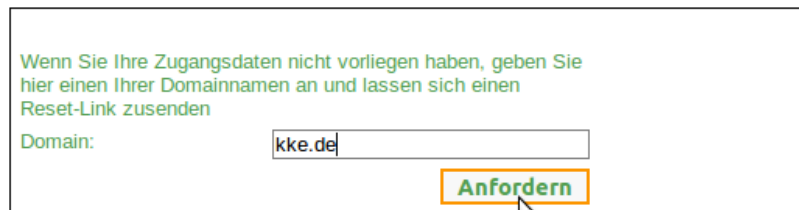
Passwort

Nur falls Sie 2 Faktor Login aktiviert haben

2 Faktor Login Code

[Passwort vergessen?](#)

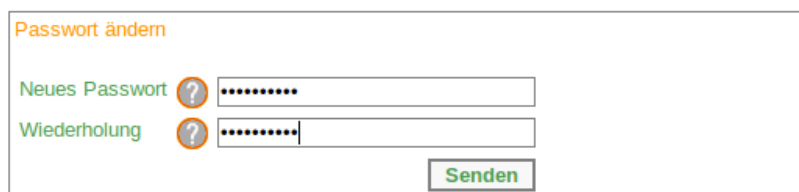
Geben Sie einen Ihrer Domainnamen ein und klicken auf „Anfordern“:



Wenn Sie Ihre Zugangsdaten nicht vorliegen haben, geben Sie hier einen Ihrer Domainnamen an und lassen sich einen Reset-Link zusenden

Domain:

Sie erhalten auf dem Bildschirm die Bestätigung „Der Reset-Link wurde verschickt“ und Sie erhalten an Ihre hinterlegte Email-Adresse eine Email mit dem Reset-Link. Rufen Sie diesen Link auf, geben Ihr neues Passwort zweimal ein und klicken auf „Senden“:



Passwort ändern

Neues Passwort

Wiederholung

Es erscheint zur Bestätigung: „Das Passwort wurde aktualisiert“. Klicken Sie auf „HOME“, um zum Login zu gelangen:



The screenshot shows the GLOBAL VILLAGE interface. At the top left is the logo with the text "GLOBAL VILLAGE". To its right is the slogan "...und die Welt wird zur Nachbarschaft." Below the slogan, it says "Sie sind nicht eingeloggt". On the left is a vertical navigation menu with items: HOME (highlighted with a red box), DOMAINS, KONTAKTE, NAMESERVICE, and REPORTS. The main content area is titled "Passwort ändern" and contains two input fields: "Neues Passwort" and "Wiederholung", both with question mark icons and filled with dots. A "Senden" button is located below the fields. At the bottom of the main area, a green message states "Das Passwort wurde aktualisiert".

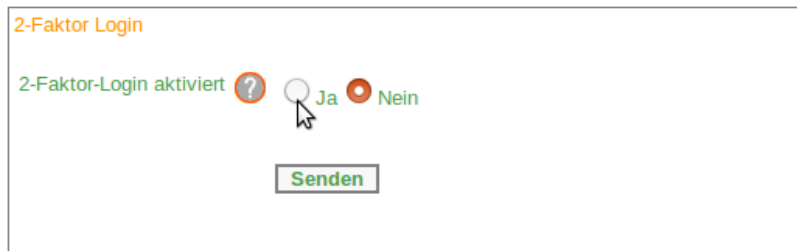
→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Zwei-Faktor-Login aktivieren

Mit dieser Funktion können Sie den Zwei-Faktor-Login zur Domain Verwaltung aktivieren. Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an und wählen Sie aus dem Hauptmenü "Einstellungen" und dann "2-Faktor":



Wählen Sie "Ja":



2-Faktor Login

2-Faktor-Login aktiviert ? Ja Nein

Senden

Sie erhalten Ihren Geheimcode (shared secret) zur Zwei-Faktor-Autorisierung als QR-Code und als ASCII Code angezeigt:



2-Faktor Login

2-Faktor-Login aktiviert ? Ja Nein



Ihr Code: [blurred]

Senden

Klicken Sie auf „Senden“, um die neue Einstellung für Ihren Login zu aktivieren. Bitte fügen Sie den angezeigten Geheimcode einmalig durch Einscannen (QR-Code) bzw. Einkopieren (ASCII Code) in der von Ihnen benutzten Authentifizierungs-App hinzu. Mit Hilfe der App können Sie anschließend das Einmalpasswort erzeugen lassen, welches bei der Anmeldung zur Domain Verwaltung unter „2 Faktor Login Code“ verlangt wird.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Wenn Sie das ändern möchten, wählen Sie die Einstellung „erlaubt“ und klicken auf „Senden“:



Zur Bestätigung erhalten Sie „Die Datenschutz Einstellung wurde aktualisiert“.

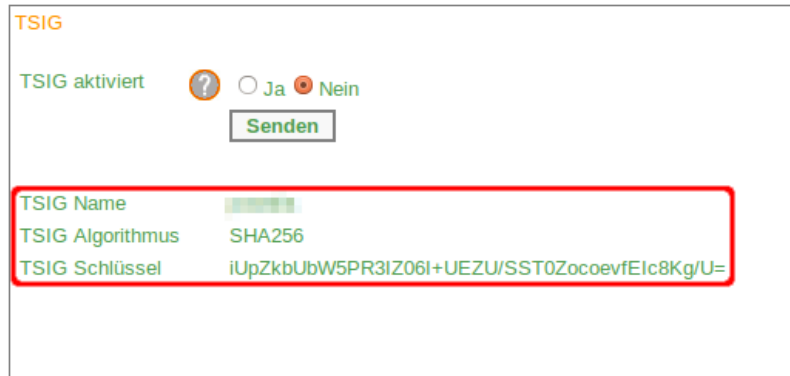
→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Nameservice Einstellungen

Um Ihr Nameservice Einstellungen zu ändern, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Einstellungen“ und klicken auf „Nameservice“:



Wir empfehlen, beim Zonentransfer zwischen Nameservern TSIG zu verwenden. Damit stellen die beiden DNS-Partner ihre Authentizität sicher. TSIG können Sie auch verwenden, wenn Sie einen eigenen Primary DNS betreiben und unsere Nameserver als Secondaries benutzen. Die TSIG Daten für „Name“, „Algorithmus“ und „Schlüssel“ benutzen Sie dann für alle Zonen auf Ihrem Primary:



The screenshot shows a web form titled "TSIG". At the top, it says "TSIG aktiviert" followed by a question mark icon and two radio buttons: "Ja" (unselected) and "Nein" (selected). Below this is a "Senden" button. A red rectangular box highlights the following fields: "TSIG Name" (with a masked input), "TSIG Algorithmus" (set to "SHA256"), and "TSIG Schlüssel" (set to "iUpZkbUbW5PR3IZ06I+UEZU/SST0ZoccoevfE1c8Kg/U="). The "Senden" button is also highlighted with a green border.

Um TSIG zu aktivieren, wählen Sie „Ja“ bei „TSIG aktiviert“ und klicken Sie auf „Senden“:



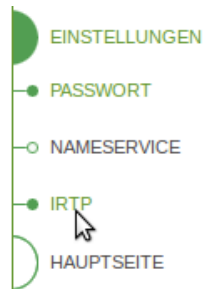
The screenshot shows the same "TSIG" configuration form. In this view, the "Ja" radio button is selected, and the "Nein" button is unselected. A mouse cursor is pointing at the "Senden" button, which is now highlighted with a yellow border. The other fields, including the red-bordered box around the TSIG Name, Algorithmus, and Schlüssel, remain the same as in the previous screenshot.

[→ zum Inhaltsverzeichnis](#)

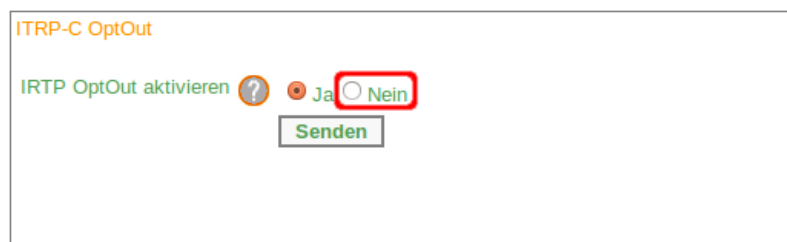
IRTP OptOut

ICANN hat als Schutzmaßnahme bei Änderungen des Inhabers von gTLDs (wie etwa .com, .info oder .ruhr) eine 60-Tage-Sperre eingeführt. Erst nach Ablauf dieser Frist ist eine erneute Inhaber Änderung möglich. Mit der Einstellung „IRTP OptOut“ können Sie festlegen, ob Sie auf diese 60-Tage-Sperre verzichten. Diese Einstellung ist standardmäßig aktiviert.

Um den Verzicht auf die Sperre aufzuheben, melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten zur Domainverwaltung an, wählen Sie aus dem Hauptmenü „Einstellungen“ und klicken auf „IRTP“:



Wählen Sie „Nein“ und klicken auf „Senden“:

A screenshot of a form titled 'ITRP-C OptOut'. The form contains the text 'ITRP OptOut aktivieren' followed by a question mark icon, a radio button for 'Ja', and a radio button for 'Nein'. The 'Nein' radio button is selected and highlighted with a red box. Below the radio buttons is a 'Senden' button.

Die Änderung der Einstellung wirkt sich nun auf alle Inhaber Änderungen aus, die nachfolgend beauftragt werden. ccTLDs wie .de oder .at sind von der 60-Tage-Sperre nicht betroffen.

→ [zum Inhaltsverzeichnis](#)

Zeichenerklärung

Erklärung der in den Webformularen verwendeten Symbole:

Symbol Bedeutung



Fügt ein weiteres Feld des gleichen Typs hinzu. Das kann z.B. ein Nameserver oder Kontakt im Domainformular, oder eine Adresszeile im Kontaktformular oder ein Zoneneintrag im Zonenformular sein.



Entfernt ein neu hinzugefügtes Feld und seinen Inhalt. Das kann z.B. ein Nameserver oder Kontakt im Domainformular, oder eine Adresszeile im Kontaktformular oder ein Zoneneintrag im Zonenformular sein.



Markiert einen Zoneneintrag oder eine HTTP Weiterleitung als gelöscht.



Fügt einen zum Löschen markierten Eintrag wieder hinzu bzw. hebt die Markierung zum Löschen wieder auf.



Erlaubt in Domainformularen das direkte Bearbeiten von Kontakten.



Generiert einen neuen Authinfo Code für Domains oder Kontakte.



Tooltip zur Erläuterung der Funktion. Hilfestellung zur Art und zum Format eines Eingabefeldes und zur weiteren Vorgehensweise.



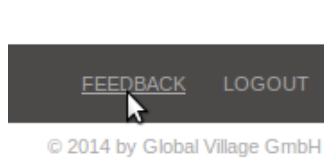
Tooltip zur Erläuterung der Funktion. Wichtige Info zur besonderen Beachtung, da die zu treffende Auswahl besondere Konsequenzen nach sich zieht, wie z.B. der Kontakttyp bei .de-Domains.

[→ zum Inhaltsverzeichnis](#)

Feedback Formular

Wir freuen uns über Ihr Feedback. Wenn Sie Fragen oder Anregungen zum Domainverwaltungstool haben, oder uns auf einen Fehler aufmerksam machen möchten, zögern Sie bitte nicht, uns zu kontaktieren.

Klicken Sie dazu rechts unten auf „Feedback“:



Wählen Sie die Art der Mitteilung aus dem Drop-Down-Menü aus:

Benutzer:	[blurred]
Ihr Name:	<input type="text"/>
Browser und Version:	Mozilla/5.0 Gecko/20100101 Firefox/38.0
Betriebssystem:	X11; Linux x86_64; rv:38.0
Seite:	/1/reports/
Sie möchten:	<input type="text" value="eine Frage klären"/>
Ihre eMail Adresse:	<input type="text"/>
Kommentar:	<input type="text"/>

- eine Frage klären
- eine Frage klären
- einen Verbesserungsvorschlag machen
- einen Fehler melden

Schreiben Sie einen entsprechenden Kommentar und klicken auf „Senden“:

Benutzer:	[blurred]
Ihr Name:	<input type="text" value="Name"/>
Browser und Version:	Mozilla/5.0 Gecko/20100101 Firefox/38.0
Betriebssystem:	X11; Linux x86_64; rv:38.0
Seite:	/1/reports/
Sie möchten:	eine Frage klären
Ihre eMail Adresse:	<input type="text" value="email"/>
Kommentar:	<input type="text" value=""/>

Vielen Dank für Ihr Feedback!

[→ zum Inhaltsverzeichnis](#)